

# 佛山市华材职业技术学校文件

华材校〔2016〕16号

## 关于印发《佛山市华材职业技术学校人才培养工作状态优先数据编码管理办法（试行）》的通知

各校区、各部门：

现印发《佛山市华材职业技术学校人才培养工作状态优先数据编码管理办法（试行）》给你们，请严格遵照执行。

附件：佛山市华材职业技术学校人才培养工作状态优先数据编码管理办法（试行）



附件：

## 佛山市华材职业技术学校 人才培养工作状态优先数据编码管理办法 ( 试行 )

根据教育部、广东省教育厅的部署，学校人才培养工作状态数据中优先数据包涵但不仅指以下几方面：机构名称及代号（指学校所设置的职能部门和教学单位）、教职工姓名及工号（学校全体教职员工）、专业名称及代码（学校设置的所有专业名称）、课程名称及代码（各个专业教学计划中的所有课程）、班级名称及代码（1-3 年级所有班级的名称）、学生姓名及学号（每个在校学生本应该有学号）。

### 1、学校信息：办公室负责

编制相关内容，包括学校代码、学校性质、主管部门等内容，用于学校系统认证后完善“学校信息”。

### 2、部门信息：办公室负责统筹

包括部门名称、部门代码、部门负责条目等内容，主要用于系统管理员创建“数据采集部门”。

### 3、专业信息：教务处负责

包括专业代码、专业名称、专业（技能方向）、专业带头人、设置专业日期等。

### 4、课程信息：教务处负责统筹、各专业部组织实施

包括课程代码、课程名称、课程类型、课程性质、课程属性；

由教务处制定一整套代码编制方式，由各专业部在人才培养方案中给予统一注明，每门课程有且仅有一个代码。

#### 5、教师信息：办公室负责

包括教工编号、教师类型、所属部门等内容，由办公室统一编制，每一位教师只能有唯一的教工号，编码建议用类型和专业进行编排，便于各属性统计工作。

教师类型分：校内专任、校内兼课、校外兼职和校外兼课。

校内专任教师：本校在职在岗教师

校内兼课人员：校级及行政兼课人员

校外兼职人员：企业讲师、能工巧匠

校外兼课人员：聘请的外校同行

#### 6、学生信息：学生处负责

包括学号、班级代码、班级名称、所在专业等内容，由学生处统一进行编制，每一位学生有唯一学号，每个班级有唯一班级代码。

附件 1：佛山市华材职业技术学校机构名称及代码管理办法（试行）

附件 2：佛山市华材职业技术学校教职工编码管理办法（试行）

附件 3：佛山市华材职业技术学校专业和课程编码管理办法（试行）

附件 4：佛山市华材职业技术学校班级和学生编码管理办法  
(试行)

佛山市华材职业技术学校

2016 年 10 月 16 日

附件 1:

**佛山市华材职业技术学校  
机构名称及代码管理办法（暂行）**

为规范学校机构管理，适应综合管理系统运行需要，现对各机构名称及代码统一规定如下：

序号	机构代码	机构名称（全称）
1	101	校长室
2	102	党委
3	201	办公室
4	202	教务处
5	203	学生处
6	204	实训与培训处
7	205	总务处
8	206	汽车专业部
9	207	机电专业部
10	208	信息专业部
11	209	艺术专业部
12	210	经管专业部
13	211	督导与质量控制办公室
14	212	工会
15	213	团委

本规定在学校 2016 年 10 月所设机构中试用。

佛山市华材职业技术学校  
2016 年 10 月 16 日



## 2、“合同类别码”（永久）

签订合同类别	代码
聘用合同（在编）	1
劳动合同	2
劳务派遣	3
临时用工	4
实习协议、反聘协议	5

## 3、“流水号”（永久）

0000-9999。

## 4、“岗位类别码”（实时）

岗位类别	代码
专业课教师	A
文化课教师	B
实习指导教师	C
非师专业技术人员	D
教辅管理人员	E
工勤技术人员	F

## 5、“性别识别码”（永久）

性别	代码
男	1
女	0

## 四、教职工编码的规则

### 1、“在职识别码”

根据教职员工在职情况实时更新，实时识别码。

### 2、“合同类别码”

为第一主码，根据入职时所签订的合同情况确定编码，与“流水码”组成个人的唯一代码，不再变更，永久保存。如改变了合同类型，视为重新入职，应根据实际情况重新确定编码。

### 3、“流水号”

为第二主码，以“合同类别码”为组，分别排号；根据入职先后顺序依次从小到大排号。与“合同类别码”组成个人唯一代码，不再变更，永久保存。

### 4、“岗位类别码”

根据岗位聘任情况实时变更。

### 5、“性别识别码”

根据性别编码。

## 五、教职工编码的使用范围

本教职工编码为学校内部使用的教职工人事代码，应在学校的人事档案、人事系统、教学系统等管理工作中统一使用。

六、本规定在 2016 年 10 月起试用。

附件 2-1：佛山市华材职业技术学校教职工编码变更备案表

佛山市华材职业技术学校  
2016 年 10 月 16 日

附件 2-1

佛山市华材职业技术学校  
教职工编码变更备案表

姓名		性别		办理日期	年 月 日
所属部门			原教职工 编号		
身份证号			新教职工 编号		
教职工 编码依据	在职识别 码	合同类 别码	流水号	岗位类别 码	性别识别码
变更说明					
经办人签章	日 期：        年 月 日		教职工本 人确认签 名	日 期：    年 月 日	
人事部门 意见	经办人签章： 日 期：        年 月 日				
学校意见	盖        章： 日 期：        年 月 日				

### 编码简要说明：

- 1、在职识别码：在职（Z）、离职（L）、退休返聘（F）。
- 2、合同类别码：聘用合同（1）、劳动合同（2）、劳务派遣（3）、临时用工（4）。
- 3、流水号：以“合同类别码”为组，分别依次排号。
- 4、岗位类别码：专业课教师（A）、文化课教师（B）、实习指导教师（C）、非师专业技术人员（D）、教辅管理人员（E）、工勤技术人员（F）
- 5、学校首次发放教职工编码不填此表。

附件 3:

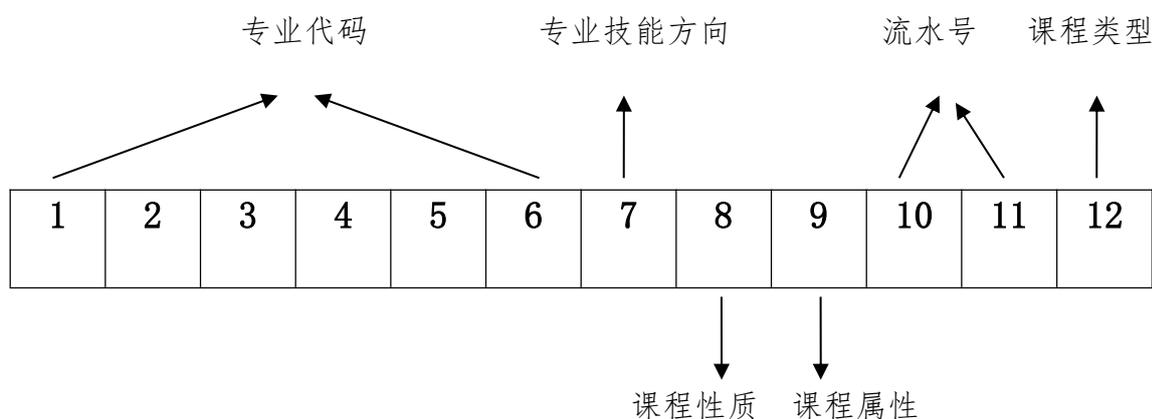
## 佛山市华材职业技术学校 课程编码管理办法（试行）

为规范课程管理，适应教务综合管理系统运行需要，加强课程建设与改革，特制订本管理办法。

### 一、课程编码的构成

课程编码须在制（修）订或调整专业人才培养方案时确定，由“专业代码+专业技能方向代码+课程性质+课程属性+流水号+课程类型”六部分构成，由 12 位数字或字母组成。公共基础课一般简写为课程编码的后 5 位。

#### 课程编码构成



（一）课程编码的第 1-6 位为专业代码，是 6 位数字，采用教育部专业目录的专业代码。（我校开设专业的专业代码见附件 1。）

（二）课程编码的第 7 位为专业技能方向代码，是 1 位数字，分专业从 1 开始按顺号编码。（我校各专业技能方向代码见附件 1。）

（三）课程编码的第 8 位为课程性质代码，是 1 位字母。课程性质分必修课/选修课，必修课代码为 B，选修课代码为 X。

(四) 课程编码的第 9 位为课程属性代码, 是 1 位字母。课程属性分公共基础课/专业技能课, 公共基础课代码为 G, 专业技能课代码为 Z。

(五) 课程编码的第 10、11 位为课程流水号代码, 是 2 位数字。分必修课(公共基础课)、公共选修课、必修课(专业技能课)、专业选修课, 分别从 01 流水号开始编码。必修课(公共基础课)、公共选修课的课程流水号代码由教务处确定, 必修课(专业技能课)、专业选修课的课程流水号代码由专业部和专业科组确定。顶岗实习是专业必修课, 为方便区分, 各专业的顶岗实习流水号统一为 99。

(六) 课程编码的第 12 位为课程类型代码, 是 1 位字母。课程类型分三类: A 类(纯理论课)/B 类((理论+实践)课)/C 类(纯实践课), 必修课(公共基础课)、公共选修课的课程类型代码由教务处确定, 必修课(专业技能课)、专业选修课的课程类型代码由专业部和专业科组确定。

## 二、必修课(公共基础课)的课程编码

目前我校统一开设的必修课(公共基础课)有 12 门, 课程编码见附件 2。非统一开设的必修课(公共基础课)课程编码原则上由专业部申请, 教务处按专业代码及申请的先后顺序从 BG13A(或 B、C)往后编排。如: 电子与信息技术专业的“阅读与应用文写作能力训练”课程编码为 BG13C, 学前教育专业的“自然科学基础”、“社会科学基础”课程编码为 BG14B、BG15B。

## 三、公共选修课的课程编码

公共选修课各门课程开设 1 学期, 每周 2 节, 流水号按语文、数学、英语、德育、体育、艺术、心理等学科及申报的先后顺序从 01 开始编码。目前我校开设的公共选修课有 37 门, 课程编码见附件 3。

## 四、新增课程编码确定

### (一) 课程编码的制定

在专业人才培养方案制（修）订中，新增设课程的代码由课程所属专业部、科组与教务处协商确定，并填写《新增课程编码申报备案表》（见附件）报教务处审定、备案。课程编码的确定严格按照课程编码构成要求进行，严格权限管理。

## （二）课程编码的审定

在专业人才培养方案制（修）订后，因对教学计划进行调整和审批而需要增设课程，须在填报《人才培养方案调整申请表》时附所增设课程的拟设代码，并同时填写《新增课程编码申报备案表》（见附件），报教务处审定、备案。

## 五、课程编码废除

由于专业萎缩或其他情况变化需要撤销的相关课程编码，其编码予以废除，在学校课程编码库中注明，但3年内不能安排新课程启用该代码。

## 六、课程名称命名规则

- 1、学分不同，课程标准不同，则课程名称的命名则应不相同。
- 2、分多学期授课的课程在课程名称后加开课学期代码，如（1）表示第一学期开，依次类推，以示区别。

七、本规定从2016级学生的专业人才培养方案及实施性教学计划开始试行，包括课程标准（教学大纲）、教案、实习实训计划、成绩处理、试卷命题和组织考试工作等教学工作中，都必须使用规范名称。

附件3-1：佛山市华材职业技术学校专业代码与专业技能方向代码

附件3-2：佛山市华材职业技术学校新增课程编码申报备案表

佛山市华材职业技术学校  
2016年10月16日

附件 3-1:

**佛山市华材职业技术学校  
专业代码与专业技能方向代码**

序号	专业名称 (全称)	专业技能方向名称(全称)	专业代码	专业与专业技能方向代码
1	园林技术	园林技术(景观设计、施工管理)	011500	011500-1
2	机械加工技术	机械加工技术(汽车零部件加工)	051200	051200-1
3	制冷和空调设备运用与维修	制冷和空调设备运用与维修	052900	052900-1
4	汽车运用与维修	汽车运用与维修	082500	082500-1
		汽车运用与维修(汽车检测与维修技术)		082500-2
5	汽车车身修复	汽车车身修复	082600	082600-1
6	汽车整车与配件营销	汽车整车与配件营销	082800	082800-1
7	数字媒体技术应用	数字媒体技术应用	090200	090200-1
8	计算机动漫与游戏制作	计算机动漫与游戏制作	090400	090400-1
9	计算机网络技术	计算机网络技术	090500	090500-1
10	电子与信息技术	电子与信息技术(机电设备安装与调试)	091200	091200-1
		电子与信息技术		091200-2

		(安防与监控技术)		
		电子与信息技术 (光伏应用技术)		091200-3
		电子与信息技术 (工业机器人应用与维护)		091200-4
11	美容美体	美容美体	110100	110100-1
12	会计	会计	120100	120100-1
13	市场营销	市场营销	121000	121000-1
14	电子商务	电子商务	121100	121100-1
15	旅游外语	旅游外语	130300	130300-1
16	工艺美术	工艺美术(室内设计)	142000	142000-1
		工艺美术(装潢设计)		142000-2
		工艺美术(计算机平面设计)		142000-3
		工艺美术(陶瓷艺术设计)		142000-4
17	服装设计与工艺	服装设计与工艺	142400	142400-1
18	学前教育	学前教育	160100	160100-1

附件 3-2:

佛山市华材职业技术学校  
新增课程编码申报备案表

课程名称				
课程增设 申报专业 部		专业		科组
拟设课程 编码				申报日期
课程增设 申报意见	科组负责人签字： 年 月 日		专业部负责人签字： 年 月 日	
教务处 意 见				
主管校长 意 见				

附件 4:

## 佛山市华材职业技术学校 班级、学生编码管理办法（试行）

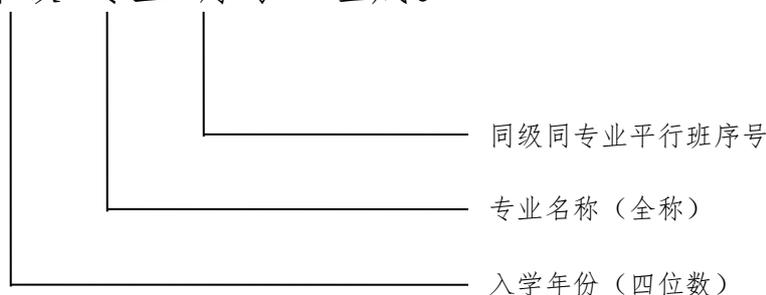
为规范班级和学生信息管理，适应学校综合管理系统运行需要，加强信息化建设与改革，特制订本管理办法。

### 一、班级名称

#### （一）命名办法

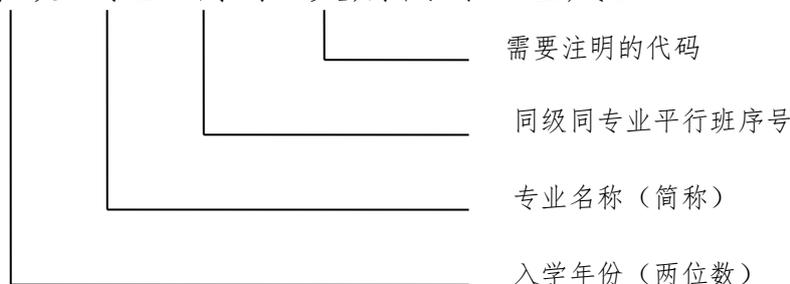
##### 1、班级名称（全称）：

由“**年级+专业+序号**”组成。



##### 2、班级名称（简称）：

由“**年级+专业+序号+类别代码**”组成。



#### （二）命名说明

**入学年份：**“XXXX 级”，如：“2015 级”，简称时用“15 级”。

**专业名称：**为“XXX 专业”名，如：汽车运用与维修专业，简称时用“汽修”。

**序号：**同年级同专业平行班级采用序号区分，为“1、2、3……”等，顺序依次为校本部（春）、南庄校区（春）、平洲校区（春）、双转移（春）；校本部（秋）、南庄校区（秋）、平洲校区（秋）、

双转移（秋）。如同年级同专业无平行班级，则无需加序号。

**类别代码：**在需要区分办学地点、春季招生、双转移招生及地区等时加相应代码。

秋招代码-----无；      春招代码-----C，  
双转移代码-----S，      双转移春招代码-----SC  
五年贯通代码-----G

双转移班在生源地完成学业的，以所在地名第一字的拼音首位字母为代码。如：肇庆班-----Z，封开班-----F

南庄校区、平洲校区与校本部有同专业的班级，分别加代码“N”，“P”。即：南庄校区代码-----N，平洲校区代码-----P。

## 二、 班级代码

### （一）编制办法

班级代码须在每学期组建班级之时确定，每个班级有唯一的班级代码，由“年级+专业代码+序号+类别代码”共 10 位数字构成。

### （二）编制说明

由“年级+专业代码+序号+类别代码”构成。



其中第一、二位为年级（两位数入学年份），第三至第八位为六位数专业代码，第九位是同级同专业代码班序号（如同级同专业代码班无平行班级，则统一序号为 1），第十位为类别代码（按春、秋两季入学分别用 c、q 表示）。

如 2015 级计算机网络技术 2 班，入学年份为“15”，专业代码为“090500”，平行班序号为“2”，该班为春季入学类别代码为“c”，故班级代码为 150905002c

## 三、 学生学号

学生学号在新生入学之时确定，要求每位学生在校三年只能有唯一的学号，且一经确定，不得更改。

学生学号由“班级代码+两位数编码”构成。如“2015级计算机网络技术2班、常用学号为3号的学生”，规范用学号应为150905002c03。

本规定自公布之日起开始试行，凡在各类正式文件中，专业名称、班级名称、学生学号都必须按此规定规范使用全称，在学校内部使用简称。

佛山市华材职业技术学校  
2016年10月16日

**主题词：中职学校 优先数据编码 管理办法 试行 通知**

---

佛山市华材职业技术办公室

2016年10月16日印发

---