



2.4.3 提升专业教师实操教学能力

4.3.3.10 会计教师下企业实践锻炼过程材料及总结

(2020-2024 年)

目录

一、2020-2023 年会计专业教师赴企业实践安排表汇总表	3
二、2020-2023 年会计专业教师下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	6
1、邓礼琴	6
(1) 2020 年上学期下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	6
(2) 2020 年下学期下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	7
(3) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	8
(4) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	9
(5) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	10
(6) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	11
2、程海泉	13
(1) 2020 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	13
(2) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	14
(3) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	15
(4) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	16
(5) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	18
3、吴立华	19
(1) 2020 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	19
(2) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	20
(3) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	21
(4) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	22
(5) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	23
4、梁德锦	25
(1) 2020 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	25
(2) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	26
(3) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	27
(4) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	30
(5) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	33
5、刘颖	34
(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	34
(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	36
(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	37
(4) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	39
6、徐芝芳	41
(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	41
(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	44
7、黄秋涛	45



(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	45
(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	47
(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	48
(4) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	48
8、黄翠芳	49
(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	49
9、陈韦君	51
(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	51
(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	52
(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	54
(4) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	55
10、邓云天	56
(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	56
(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	58
(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	59
11、梁倩嘉	60
(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	60
(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	62
(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	63
(4) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	64
12、高健华	66
(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	66
(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	66
(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	67
13、梁铁荣	70
(1) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	70
14、江小梅	70
(1) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	70
(2) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	72
15、陈爱丹	74
(1) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	74
(2) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结	76



一、2020-2023 年会计专业教师赴企业实践安排表汇总表

2020-2023 年会计专业教师下企业实践统计登记表

序号	姓名	职称	时间	企业名称	实践时间	实践天数	企业实践岗位
1	邓礼琴	高级	2020 年	深圳市威尔士进出口有限公司	2020. 07. 20—2020. 07. 31	10 天	会计助理
			2020 年	深圳市巨赛瑞贸易有限公司	2020. 09. 1-2021. 09. 1	60 天	会计助理
			2022 年	深圳市巨赛瑞贸易有限公司	2021 年 9 月 1 日-2022 年 8 月 29 日	70 天	会计助理
			2023 年	深圳市巨赛瑞贸易有限公司	2023 年 7 月 8 至 2023 年 8 月 28 日	39 天	会计助理
			2024 年	深圳市巨赛瑞贸易有限公司	2023 年 9 月 1 日-2024 年 6 月 30 日	36 天	会计
2	程海泉	会计高级讲师	2020 年	佛山市金亿家门业有限公司	2020. 7. 20-8. 25	35 天	会计助理
			2021 年	佛山市金亿家门业有限公司	2021. 5. 20-2021. 8. 24	52 天	会计助理
			2022 年	佛山市金亿家门业有限公司	2022 年 7 月 1 日-2022 年 8 月 31 日	42 天	会计助理
			2023 年	佛山市金亿家门业有限公司	2023. 8. 1-8. 31	31 天	会计
			2024 年	佛山市金亿家门业有限公司	2024 年 7 月 14 日—2024 年 8 月 31 日	49 天	会计
3	吴立华	高级	2021 年	佛山市禅城区四海企业服务中心	2021. 7. 12-2021. 8. 25	32 天	会计助理
			2022 年	深圳启创代理记账有限公司	2022 年 7 月 5 日-2022 年 8 月 30 日	29 天	会计助理
			2023 年	佛山市弘信会计师事务所有限公司	2023 年 7 月 3 至 8 月 25 日	23 天	审计助理
			2024 年	佛山市众创电子商务服务中心	2024 年 7 月 8 日至 2024 年 8 月 28 日	38 天	电商会计
4	梁德锦	中级	2020 年	佛山市方略机电有限公司	2020. 12. 01-2021. 02. 03	22 天	审计助理
			2022 年	佛山市方略机电有限公司	2022 年 3 月 1 日-2022 年 8 月 31 日	47 天	审计助理
			2023 年	佛山市方略机电有限公司	2023 年 6 月 1 日至 2023 年 8 月 31 日	35 天	企业会计
			2024 年	佛山市方略机电有限公司	2024 年 7 月 20 日至 2024 年 8 月 30 日	40 天	会计报税
5	刘颖	中级	2021 年	广州市东立生物科技有限公司	2021. 1. 11-2021. 8. 25	49 天	企业会计



			2022 年	佛山市中海福林空调装饰工程有限公司	2022 年 7 月 10 日-2022 年 8 月 28 日	40 天	企业会计
			2023 年	广州市东立生物科技有限公司	2023 年 7 月 10 至 8 月 28 日	51 天	会计岗位
			2024 年	企无忧(佛山)企业管理咨询	2024 年 7 月 15 至 8 月 30 日	41 天	会计岗位
6	徐芝芳	会计高级讲师	2021 年	佛山市宏创税务师事务所有限责任公司	2023 年 7 月 10 至 8 月 29 日	52 天	会计岗位
			2022 年	佛山市宏创税务师事务所有限责任公司	2022 年 1 月 17 日-2022 年 8 月 29 日	70 天	会计岗位
7	黄秋涛	高级	2021 年	佛山君诚税务事务所的限公司	2021. 3. 1-2021. 8. 15	68 天	会计岗位
			2022 年	佛山市新裕山技术有限公司	2021 年 8 月 20 日-2022 年 10 月 20 日	55 天	会计岗位
			2023 年	佛山市新裕山技术有限公司	2022 年 8 月 25 日至 2023 年 8 月 25 日	56 天	会计岗位
			2024 年	佛山市新裕山技术有限公司	2024 年 7 月 20 日至 8 月 27 日	32 天	会计岗位
8	黄翠芳	会计高级	2021 年	佛山市宏创税务师事务所有限责任公司	2021. 3. 1-2021. 8. 10	57 天	会计岗位
9	陈韦君	中级	2021 年	佛山市盈俊织带有限公司	2021. 3. 6-2021. 8. 25	62 天	会计助理
			2022 年	深圳启创代理记账有限公司	2022 年 7 月 5 日-2022 年 8 月 30 日	32 天	会计助理
			2023 年	佛山市弘信会计师事务所有限公司	2023 年 7 月 16 日至 2023 年 8 月 25 日	25 天	会计助理
			2024 年	企无忧(佛山)企业管理咨询有限公司	2024 年 7 月 15 日至:2024 年 8 月 30	41 天	会计助理
10	邓云天	会计中级讲师	2021 年	佛山博施得农业科技有限公司	2021. 3. 6-2021. 8. 25	61 天	会计助理
			2022 年	佛山市南海森扬鞋材有限公司	2022 年 7 月 15 日至 2022 年 8 月 25 日	36 天	会计助理
			2023 年	佛山市南海森扬鞋材有限公司	2023 年 7 月 10 日至 2023 年 8 月 25 日	35 天	会计助理
11	梁倩嘉	中级	2021 年	企无忧(佛山)企业管理咨询有限公司	2021. 7. 1-2021. 8. 30	58 天	会计助理
			2022 年	企无忧(佛山)企业管理咨询有限公司	2022 年 7 月 15 日-2022 年 8 月 25 日	35	会计助理
			2023 年	企无忧(佛山)企业管理咨询有限公司	2023 年 7 月 14 至 8 月 23 日	42 天	会计助理
			2024 年	广州市东立生物科技有限公司	2024 年 7 月 15 日至 2024 年 8 月 29 日	45 天	会计助理
12	高健华	高级	2022 年	广东汇源通集团有限公司	2022 年 1 月 25 日-2022 年 8 月 25 日	49	会计助理
			2023 年	佛山市恒鸣企业服务有限公司	2023 年 7 月 16 日至 2023 年 8 月 25 日	36 天	会计助理
			2024 年	广东汇源通集团有限公司	2024 年 1 月 2 日至 2024 年 6 月 25 日	30 天	会计助理
13	梁铁荣	中级	2023 年	海南西岛海滨民宿有限公司	2023 年 7 月 15 至 8 月 23 日	41 天	财务



14	江小梅	初级	2023 年	东莞市精准会计代理有限公司	2023 年 7 月 14 至 2023 年 8 月 25 日	36 天	会计助理
			2024 年	佛山市众创电子商务服务中心	2024 年 1 月 15 日—6 月 30 日	60 天	会计助理
15	陈爱丹	未评级	2023 年	佛山市弘信会计师事务所有限公司	2023 年 7 月 17 日至 2023 年 8 月 27 日	36 天	审计助理
			2024 年	佛山市众创电子商务服务中心	2024 年 01 月 15 日至 2024 年 4 月 30 日	58 天	会计助理



(1) 2020 年上学期下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附件 4:						
佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表						
教师姓名	廖孔琴	性 别	女	出生年月	1971.6	
原任专业	会计	职 称	会计高级讲师	学 历	本科	
实践方式	☐ 技术服务 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☒ 顶岗		实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产		
企业名称	深圳彭威尔仕进出口有限公司 (佛山)		企业地址	佛山市禅城区岭南大道北 121 号东江国际 1 座 1018		
实践单位指导教师	孙保洁		联系电话	13690023704		
实践目的	1. 了解原始凭证, 接触更多的真实票据, 扩展识票内容。 2. 学习更多的税收知识					
实践期限	自 2008 年 7 月 20 日至 2008 年 7 月 20 日 (10 天)					
实践内容	实践岗位工作总结 (不少于 3000 字, 另另附附件)					
在实践中学习出口退税, 出口退税的货物免增值税退回已缴纳的税金, 增加了更多税收知识, 深圳市威尔仕进出口有限公司有进出口经营权, 主要产品有办公家具等产品, 在出口货物环节享受免增值税, 出口货物之前已经缴纳的增值税予以退税, 退税的原材料, 包装物的进项税允许抵扣国内购货的进项, 对于未扣减完的进项税, 通过电子申报、审核、审批, 了解认识了报关单, 并复核单等, 认识了出口退税登记备案, 认识了解品有海关放行单的出口报关单。 了解了出口销售发票, 结汇水单, 出口货物运单和出口保险单, 出口收汇核销单等单证, 了解出口退税申报流程, 认识了《出口货物退税进销项申报指南》《出口退税申报系统申报指南》《外贸企业出口退税申报系统申报指南》《出口退税申报系统申报指南》等, 加深了对出口退税的认识, 总之, 在这过程中学习了税收知识, 扩大了眼界, 提升了专业素质, 为更好的教学奠定了坚实的基础。						
本人签名: 廖孔琴 2008 年 7 月 21 日						

企业实践锻炼工作总结

财会组 邓礼琴

第二届中国国际互联网创新应用大会在大湾区城市之一惠州市举行，来自全国超 200 家企业、500 多名技术人才、企业高管，共同探讨并分享如何进一步在大湾区与 5G、海洋合作、数字经济、“上云上平台”等前沿科技；在佛山佛山第十二届委员会大会八次全体会议上，将建设与 5G 港澳合作的三大显示平台，包括三龙湾—广东金融高新技术服务区金融创新走廊、顺德港澳通道等；南海区发改委推出《粤港澳大湾区高端服务示范区创新创业人才交通补贴暂行办法》，对港澳人才往返粤港澳大湾区的交通费用进行补贴。

在经济发展的背景下，我选择了在出口企业实习。

今年暑假在一家进出口公司实习，实习期间主要是利用假期，这样每天安排比较紧张，忙忙碌碌，有些疲惫，但是收获很大，总结如：

首先出口退税是退的什么税呢，看了企业资料，明白退税的是实际缴纳的增值税，有些的企业还有消费税。是出口这部分货物，如果企业有一部分产品在国内销售，这部分产品就不能退税，只退还国外销售的产品在国内缴纳的增值税和消费税，以无税状态进入国际市场，增强国际竞争力，多出口多创汇。了解企业办理出口退税的流程，有关部门批准企业经营出口产业业务，工商行政部门登记，30 日内办理出口企业退税登记。企业到出口企业退税登记表之后，按登记表的相关内容和要求填写，然后加盖企业公章和有关人员签名，与出口产品批准文件和工商的企业营业执照一起送税务机关，税务机关审核无误后，办理退税业务。税务机关接到企业的正式申请，经审核无误并按规定程序批准后，核发给企业出口退税登记。如果企业的经营状况发生变化或者税收政策发生变化，企业就要注销或变更税务登记。

外贸企业出口货物具备这些条件才能退税，1 产品是缴纳增值税或者消费税的货物；2 货物必须报关离境，3 必须取得出口销售的账务处理；4 必须收到外汇。注意：生产品种的货物必须是自产或委托加工的。

与企业会计多次交流，了解了出口企业主要掌握“免、抵、退”的计算方法。

首先要确定出口货物离岸价，FOB，开增值税的发票价格计税退税。如果有运费或者保险费，要减掉运费或者保险费。

免抵退税不得免征和抵扣税额=出口货物离岸价×外汇人民币×(增值税税率-出口退税率)-免抵退税不得免征和抵扣税额抵减额。免抵退税不再免征和抵扣税额抵减额=免退税购进材料价格×(出口货物征收率-出口货物退税率)

当期应纳税额=当期国内销货物的应纳税额-(当期进项税额-免抵退税不得免征和抵扣税额)-上期未抵扣税额

当期应纳税额为负数，可以申请退税。

我咨询了公司会计免抵退税税额怎样计算，会计是这样解释的：

免抵退税额=出口货物离岸价×外汇人民币×出口货物退税率-免抵退税额抵减额。

免抵退税额抵减额=免退税购进材料价格×出口货物退税率。

期末未抵扣税额小于或等于免抵退税额，当期应纳税额=期末未抵扣税额

浅谈出口退税的帐务处理

1、采购货物（原材料）

借：应交税费—应交增值税（进项税额）

3



贷：银行存款

2 出口货物

借：银行存款

贷：主营业务收入

借：主营业务成本

贷：库存商品

借：其他应收款 ——应收出口退税款

贷：应交税费——应交增值税（出口退税）

借：银行存款

贷：其他应收款 ——应收出口退税款

总之，实习收获很大，弥补了外贸知识的欠缺，丰富了出口退税知识量。在实践中获得新知识，对教学的目标方向更加清晰，学生学到的知识更利于服务社会。

2020/8/31

(2) 2020 年下半年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓 名	郑礼琴	职 称	会计 高级 讲师	学 历	本科	所学专业	会计
所在课程	会计		联系电话	13702548818			
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产			
实践单位名称	深圳市巨源贸易发展有限公司		实践单位联系人	孙国清			
实践单位地址	佛山禅城		实践起止时间	2020 年 5 月 1 日至 2021 年 8 月 31 日			
实践岗位及内容	会计 出口退税						
专业部意见	负责人签名: (公章) 年 月 日		教务处意见	 负责人签名: (公章) 年 月 日			
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践单位意见	顺利完成任务  负责人签名: (公章) 2021 年 8 月 2 日						

注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	郑礼琴	性 别	女	出生日期	1971.6
所在专业	会计	职 称	会计高级讲师	学 历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产	
企业名称	深圳市巨源贸易发展有限公司 (佛山)		企业地址	佛山禅城	
实践单位指导教师	孙国清		联系电话	1389083786	
实践内容	会计				
实践收获或成果	1. 了解深圳外贸，接触更多的真实案例，扩展知识面。 2. 学习更多的退税知识				
实践时间	自 2020 年 5 月 1 日至 2021 年 8 月 31 日 (共)				
	实践教学工作总结 (不少于 3000 字，可另加附页)				
	在实践学习中学习出口退税，出口货物的货物免征增值税或退税已缴纳的税金，增加了更多退税知识。深圳威尔士进出口有限公司有进出口经营权，主要出口办公家具等产品。在出口货物环节环节免征增值税，出口货物之出口已缴纳的增值税予以退税。退税的原材料，包括物退税允许退税内销货物的退税，对于未抵减完的再退税。通过电脑申报、审核、审批。了解认识了退税单，并汇报给领导。认识了出口退税申报系统，认识了《出口货物退税申报系统申报和退税》《出口货物退税申报系统》《外贸企业出口退税申报表》《出口退税申报表》等。加深了对出口退税的认识。总之，通过实践丰富了退税知识，扩大了视野，提升了专业素质，为更好的教学奠定了坚实的基础。 本人签名: 年 月 日				



企业实践锻炼工作总结	
邓礼琴	
企业实践意见	这半年在一家进出口公司实习,实习时间主要是利用没有课的时间,这样每天安排比较紧凑,忙忙碌碌,但是收获很大总结如下: 首先了解出口货物离岸价,FOB。开增值税的发票价格计税税额。如果有运费或者保险费,要减掉运费或者保险费。免抵退税不得免征和抵扣税额=出口货物离岸价*外汇牌价*(增值税率-出口退税率)-免抵退税不得免征和抵扣税额抵减额。免抵退税不得免征和抵扣税额抵减额=免抵购进原材料价格*(出口货物征税率-出口货物退税率)当期应纳税额=当期销货的销项税额-(当期进项税额-免抵退税不得免征和抵扣税额)-上期未留抵税额当期应纳税额为负数,可以申请退税。 我又学习了离岸价格,就是船上交货价格,卖方负担装上运载工具为止的费用和风险。发出装船通知。FOB (Free on Board) 办理出口手续,提供合同规定的单证。租船和运费又买方负担,买方将船名和交货日期通知卖方。负担货物越过船舷起的一切费用和风险,FOB仅适用于海运和内河运输。货物在指定的港口装运到指定的船只,风险由卖方转移到买方。我们公司的货物主要从深圳出口,有时要排队等上船,等待的时间很焦急,有时候虽然是大年三十,一旦可以上船也要加班加点办理好装船。买方要办理货物出口清关手续,进口清关手续,进口关税由买方负责,与卖方无关。卖方为了规避风险,避免运费成本增加,一般卖方主动选择FOB。大宗货物买方一般要求FOB,
专业部意见	货物量大,比较容易谈运输价格。另外交货期长,运费波动大,所以买卖双方都愿意FOB价格成交。对卖方来说合同义务简单,货物装上船就不管了,风险小。所以卖方都愿意选择FOB。FOB对卖方不利的方面是:船和装船时间由买方定,卖方必须在指定的时间提供货物装船,自由度比较小,如果拖延装货,卖方风险比较大。
教务处意见	FOB为了保证货物安全,一般采用信用证结算。 FOB的风险。不记名提单的背书转让,如果提单托运人填写了买方,,卖方不是托运人,背书转让无效。银行拒付,卖方控制物权凭证的提单,货物实际买方指定的人提走。卖方一旦指定买方为托运人就失去了货物控制权,实际货物就由买方控制了。就算起诉承运人无单放货,卖方因不是托运人,也无权起诉。在实践中了解到这些知识,意识到外贸也有一定的风险。货发出去了,买方以没有收到货物为理由拒绝付款。 FOB如果出现无单放货,卖方将遭受巨大损失。可以向海事法院提起诉讼
学校意见	退税金额的计算: FOB=200000元, 增值税率 13%, 退税率 13%。退税金额=200000*13%-260000元。期中FOB 是不含税价格,而且是发票价格。如果是部分退税,比如退税率是 10%, 退税金额就按 10%计算。 如果报关单是C&F (有运费) 计算退税的时候要减去运费,报关单要写清楚运费。如果是CIF 就要减去运费和保险费,报关单要写清楚运费和保险费。

注: 本表《可另加附页》交教务处, 盖章后存入教师个人业务档案。

2021/8/31

(3) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附件 2:							
佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)							
姓名	邓礼琴	职称	会计高级讲师	学历	本科	所学专业	会计
所任课程	会计		联系电话	13702548018			
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产			
实践单位名称	深圳市巨赛瑞贸易有限公司			实践单位联系人	孙国清		
实践单位地址	佛山禅城			实践起止时间	2021 年 3 月 1 日至 2021 年 8 月 31 日		
实践锻炼岗位和内容	会计出口退税						
专业部意见	负责人签名: (公章) 年 月 日			教务处意见			
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	顺利完成实践任务 签字: 2021年8月21日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:					
佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表					
教师姓名	邓礼琴	性别	女	出生年月	1971.6
所任专业	会计	职称	会计高级讲师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产	
企业名称	深圳市巨赛瑞贸易有限公司 (佛山)		企业地址	佛山禅城	
实践单位指导老师	孙国清		联系电话	13590623764	
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	1、了解原始凭证, 接触更多的真实票据, 扩展授课内容。 2、学习更多的税收知识				
实践时间	自 2021 年 3 月 1 日至 2021 年 8 月 31 日 (天)				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
在实践中学习出口退税, 出口境外的货物免征税金或退回已缴纳的税金, 增加了更多税收知识。深圳威尔士进出口公司有进出口经营权, 主要出口办公家具等产品。在出口货物销售环节免征增值税。出口货物之前已经缴纳的增值税 予以退税。采购的原材料, 包装物的进项税允许抵减内销货物的税款。对于未抵减完的再退税。通过电脑申报、审核、审批。了解认识了报关单, 外汇核销单等。认识了出口退税登记, 认识了了解盖有海关验讫章的出口报关单。了解出口销售发票, 结汇水单, 出口货物运单和出口保险单, 出口收汇核销单等单据。了解出口退税申报表, 认识了《出口货物退税进贷证申报明细表》《出口货物退税申报明细表》《外贸企业出口退税汇总表》《出口退税进贷分批申报单》等。加深了对出口退税的认识。总之, 通过实践丰富了税收知识, 扩大了视野, 提升了专业素养, 为更好的教学奠定了坚实的基础。 本人签名: 年 月 日					



企业实践锻炼工作总结	
邓礼琴	
企业鉴定意见	这半年在一家进出口公司实习,实习时间主要是利用没有课的时间,这样每天安排比较紧凑,忙忙碌碌,但是很大总结如下: 首先了解出口货物离岸价,FOB。开增值税的发票价格计税税额。如果有运费或者保险费,要减掉运费或保险费。免抵退税不得免征和抵扣税额=出口货物离岸价*外汇牌价*(增值税率-出口退税率)-免抵退税不得免征和抵扣税额抵减额。免抵退税不得免征和抵扣税额抵减额=免抵购进原材料价格*(出口货物征税率-出口货物退税率)应纳税额=当期销货的销项税额-(当期进项税额-免抵退税不得免征和抵扣税额)-上期未留抵税额当期应纳税额为负数,可以申请退税。 我又学习了离岸价格,就是船上交货价格,卖方负担装上运载工具为止的费用和风险。发出装船通知。(Free on Board)办理出口手续,提供合同规定的单证。租船和运费又买方负担,买方将船名和交货日期通知卖方,卖方负担货物越过船舷起的一切费用和风险。FOB仅适用于海运和内河运输,货物在指定的港口装运到指定的船只,由卖方转移到买方。我们公司的货物主要从深圳出口,有时要排队等上船,等待的时间很焦急,有时候虽然年三十,一旦可以上船也要加班加点办好装船。买方要办理货物出口清关手续,进口清关手续,进口关税由买方负责,与卖方无关。卖方为了规避风险,避免运费成本增加,一般卖方主动选择FOB。大宗货物买方一般要求FOB。 货物量大,比较容易谈运输价格。另外交货期长,运费波动大,所以买卖双方都愿意FOB价格成交。对卖方来说合同义务简单,货物装上船就不管了,风险小。所以卖方都愿意选择FOB。FOB对卖方不利的方面是:船和装船时间由买方定,卖方必须在指定的时间提供货物装船,自由度比较小,如果拖延装货,卖方风险比较大。 FOB为了保证货物安全,一般采用信用证结算, FOB的风险。不记名提单的背书转让,如果提单托人填写了买方,卖方不是托人,背书转让无效。银行拒付,卖方控制货物凭证的提单,货物实际由买方指定的人提走。卖方一旦指定买方为托人,就失去了货物控制权。实际货物就由买方控制了。就算起诉承运人无单放货,卖方因不是托人,也无权起诉。在实践中了解到这些知识,意识到作外贸也有一定的风险。货发出去了,买方以没有收到货物为理由拒绝付款。 FOB如果出现无单放货,卖方将遭受巨大损失。可以向海事法院提起诉讼 退税金额的计算:FOB=200000元,增值税率13%,退税率13%。退税金额=200000*13%=26000元。期中FOB是不含税价格,而且是发票价格。如果是部分退税,比如退税率是10%,退税金额就按10%计算。 如果报关单是C&F(有运费)计算退税的时候要减去运费,报关单要写清楚运费。如果是CIF就要减去运费和保险费,报关单要写清楚运费和保险费。
专业部考核意见	负责人签字(盖章) 年 月 日
教务处考核意见	负责人签字(盖章) 年 月 日
学校审核意见	负责人签字(盖章) 年 月 日

注:本表(可正反面打印)交教务处,鉴定后存入教师个人业务档案。

(4) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:							
佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表(个人)							
姓名	邓礼琴	职称	会计高级讲师	学历	本科	所学专业	会计
所任课程	会计		联系电话	13702548018			
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产			
实践单位名称	深圳市巨赛瑞贸易有限公司		实践单位联系人	孙国清			
实践单位地址	佛山禅城		实践起止时间	2021.9.1-2022.8.29			
实践锻炼岗位和内容	会计 出口退税						
专业部意见	负责人签名: 李江(公章)		教务处意见	负责人签名: 李江(公章)			
学校审批意见	分管领导签名: (公章)						
实践锻炼单位意见	顺利完成实践任务						
签字 (公章): 年 月 日							

注:此表用 A4 纸打印,一式三份,专业部、教务处、实践锻炼单位各一

附件 4:					
佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表					
教师姓名	邓礼琴	性别	女	出生年月	1971.6
任专业	会计	职称	会计高级讲师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产	
企业名称	深圳市巨赛瑞贸易有限公司(佛山)		企业地址	佛山禅城	
实践单位指导老师	孙国清		联系电话	13590623764	
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	1、了解原始凭证,接触更多的真实票据,扩展授课内容。 2、学习更多的税收知识				
实践时间	自 年 月 日至 年 月 日(天)				
实践锻炼工作总结(不少于 3000 字,可另加附页)					
在实践中学习出口退税,出口境外的货物免征税金或退回已缴纳的税金。增加了更多税收知识。深圳威尔士进出口公司有进出口经营权,主要出口办公家具等产品。在出口货物销售环节免征增值税。出口货物之前已经缴纳的增值税予以退税。采购的原材料,包装物的进项税允许抵减内销货物的税款。对于未抵减完的再退税。通过电脑申报、审核、审批。了解认识了报关单,外汇核销单等。了解出口退税申报表,认识了了解盖有海关验讫章的出口报关单。了解出口销售发票,结汇水单,出口货物运单和出口保险单,出口收汇核销单等单据。了解出口退税申报表,认识了《出口货物退税申报明细表》《出口退税申报汇总表》《出口货物退运申报明细表》《出口货物退运申报汇总表》《出口退税申报汇总表》等。加深了对出口退税的认识。总之,通过实践丰富了税收知识,扩大了视野,提升了专业素养,为更好的教学奠定了坚实的基础。					
本人签名: 邓礼琴 2022年8月30日					



企业鉴定意见	顺利完成实践任务 负责导师签字 <u>孙国清</u> (公章) 2022年8月30日
专业部考核意见	负责人签字(签章) <u>李娇容</u> 2022年9月3日
教务处考核意见	负责人签字(公章) <u>李娇容</u> 2022年9月3日
学校审核意见	负责人签字(公章) 2022年9月3日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

(5) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表（个人）

姓名	邓礼琴	职称	会计高级讲师	学历	本科	所学专业	会计
所任课程	会计		联系电话		13702548018		
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☒ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	深圳市巨赛瑞贸易有限公司		实践单位联系人		孙国清		
实践单位地址	佛山禅城		实践起止时间		2022年9月1日至2023年8月29日		
实践锻炼岗位和内容	会计 出口退税						
专业部意见	负责人签名: <u>李娇容</u> (公章) 2023年9月1日		教务处意见 负责人签名: <u>李娇容</u> (公章) 2023年9月2日				
学校审批意见	分管领导签名: <u>孙国清</u> (公章) 2023年9月3日						
实践锻炼单位意见	顺利完成实践任务 签字 <u>孙国清</u> (公章) 2023年9月1日						

注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践锻炼单位各一

附件4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	邓礼琴	性别	女	出生年月	1971.6
所任专业	会计	职称	会计高级讲师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	深圳市巨赛瑞贸易有限公司 (佛山)		企业地址	佛山禅城	
实践单位指导老师	孙国清		联系电话	13590623764	
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	1、了解原始凭证，接触更多的真实票据，扩展授课内容。 2、学习更多的税收知识				
实践时间	自2022年7月8日至2023年8月28日39(天)				
实践锻炼工作总结（不少于3000字，可另加附页）					
在实践中学习出口退税，出口境外的货物免征税金或退回已缴纳的税金。增加了更多税收知识。深圳威尔士进出口公司有进出口经营权，主要出口办公家具等产品。在出口货物销售环节免征增值税。出口货物之前已经缴纳的增值税予以退税。采购的原材料，包装物的进项税允许抵减内销货物的税款。对于未抵减完的再退税。通过电脑申报、审核、审批。了解认识了报关单，外汇核销单等。了解出口退税申报表，认识了《出口货物退税进贷凭证申报明细表》《出口货物退税申报表》《外贸企业出口退税汇总表》《出口退税进贷分批申报表》等。加深了对出口退税的认识。总之，通过实践丰富了税收知识，扩大了视野，提升了专业素养，为更好的教学奠定了坚实的基础。					
本人签名: <u>邓礼琴</u> 2023年8月31日					



企业鉴定意见	
顺利完成实践任务	负责导师签字 张同平 (公章) 2023年9月1日
专业部考核意见	负责人签字 (签章) 吴立平 2023年9月2日
教务处考核意见	同意见 负责人签字 (公章) 张同平 2023年9月3日
学校审核意见	负责人签字 (公章) 张同平 2023年9月3日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

(6) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2: 佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)							
姓名	邓礼琴	职称	会计高级讲师	学历	本科	所学专业	会计
所任课程	会计			联系电话	13702548018		
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☒ 其他			实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	深圳市巨泰瑞贸易有限公司			实践单位联系人	孙国清		
实践单位地址	佛山禅城 岭南大道北121号东江国际1座1010			实践起止时间	2023-9-1—2024-6-30		
实践锻炼岗位和内容	会计 出口退税						
专业部意见	负责人签名: 吴立平 (公章) 2023年10月7日			教务处意见	负责人签名: 张同平 (公章) 2023年6月27日		
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 2023年7月20日						
实践锻炼单位意见	顺利完成实践任务 签字: 张同平 (公章) 2023年6月27日						

注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践锻炼单位各一

附件 4: 佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表							
教师姓名	邓礼琴	性别	女	出生年月	1971.6		
所任专业	会计	职称	会计高级讲师	学历	本科		
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☒ 其他			实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
企业名称	深圳市巨泰瑞贸易有限公司 (佛山)			企业地址	佛山禅城 岭南大道北121号东江国际1座1010		
实践单位指导老师	孙国清			联系电话	13590623764		
实践岗位	会计						
实践锻炼目标完成情况	1、了解原始凭证，接触更多的真实票据，扩展授课内容。 2、学习更多的税收知识						
实践时间	自2023年9月1日至2024年6月30日(天)						
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)							
在实践中学习出口退税，出口境外的货物免征税金或退回已缴纳的税金。增加了更多税收知识。深圳威尔士进出口公司有进出口经营权，主要出口办公家具等产品。在出口货物销售环节免征增值税。出口货物之前已经缴纳的增值税予以退税。采购的原材料，包装物的进项税允许抵减内销货物的税款。对于未抵减完的再退税。通过电脑申报、审核、审批。了解了报关单，外汇核销单等。了解了出口退税申报表，认识了《出口货物退税进销凭证申报明细表》《出口货物退税申报明细表》《外贸企业出口退税汇总表》《出口退税进销分批申报表》等。加深了对出口退税的认识。总之，通过实践丰富了税收知识，扩大了视野，提升了专业素养，为更好的教学奠定了坚实的基础。 本人签名: 邓礼琴 2024年6月30日							

实践锻炼工作总结
财会组 邓礼琴

在企业实践，了解企业办理出口退税的流程，有关部门批准企业经营出口产品业务，工商行政部门登记，30日内办理出口企业退税登记。企业领到出口企业退税登记表之后，按登记表的有关内容和要求填写，然后加盖企业公章和有关人员业务章，与出口产品批准文件和工商的营业执照一起送税务机关，税务机关审核无误后，办理税务登记。税务机关接到企业的正式申请，经审核无误并按规定的程序批准后，核发给企业出口退税登记。如果企业的经营状况发生变化或者税务政策发生变化，企业就要注销或变更税务登记。

外贸企业出口货物具备这些条件才能扣税：1 产品是缴纳增值税或者消费税的货物；2、货物必须报关离境，3 必须做了出口销售的账务处理；4 必须收到外汇。注意：生产企业的货物必须是自产的或委托资产的。

与该企业会计多交流，了解了出口企业要掌握“免、抵、退”的计算方法。

首先要出口货物离岸价，FOB。开增值税的发票价格计税税额。如果有运费或者保险费，要减掉运费或者保险费。

免抵退税不得免征和抵扣税额=出口货物离岸价*外汇牌价*(增值税税率-出口退税率)-免抵退税不得免征和抵扣税额抵减额。

免抵退税不得免征和抵扣税额抵减额

=免税购进原材料价格*(出口货物征收率-出口货物退税率)

当期应纳税额=当期内销货物的销项税额-(当期进项税额-免抵退税不得免征和抵扣税额)-上期未留抵税额

当期应纳税额为负数，可以申请退税。

我咨询了公司会计免抵退税额怎样计算，会计是这样解释的：

免抵退税额=出口货物离岸价*外汇牌价*出口货物退税率-免抵退税额抵减额。

免抵退税额抵减额=免税购进原材料价格*出口货物退税率。

期末未抵扣税额小于或等于免抵退税额，当期应退税额=期末未抵扣

税额

我又学习了离岸价格，就是船上交货价格，卖方负担装上运载工具为止的费用和风险。发出装船通知。FOB (Free on Board) 办理出口手续，提供合同规定的单证。租船和运费又买方负担，买方将船名和交货日期通知卖方，负担货物越过船舷起的一起费用和风险。FOB 仅适用于海运和内河运输。货物在指定的港口装运到指定的船只，风险由卖方转移到买方。我们公司的货物主要从深圳出口，有时要排队等上传，等待的时间很焦急，有时候虽然是大年三十，一旦可以上船也要加班加点办理好装船。买方要办理货物出口清关手续，进口清关手续，进口关税由买方负责，与卖方无关。卖方为了规避风险，避免运费成本增加，一般卖方主动选择FOB。大宗货物买方一般要求FOB，货物量大，比较容易谈运输价格。另外交货期长，运费波动大，所以买卖双方都愿意FOB价格成交。对卖方来说合同义务简单，货物装上船就不管了，风险小。所以卖方都愿意选择FOB。FOB对卖方不利的方面是：船和装船时间由买方定，卖方必须在指定的时间提供货物装船，自由度比较小，如果拖延装货，卖方风险比较大。

如果报关单是C&F (有运费) 计算退税的时候要减去运费，报关单要写清楚运费。如果是CIF 就要减去运费和保险费，报关单要写清楚运费和保险费。

总之，这半年的实习收获很大，弥补了外贸知识的欠缺，丰富了出口退税知识量。实现了与广东经济更好的融合，更有利于培养服务于社会的会计人才。

2024年6月30日

企业鉴定意见	顺利完成实践任务 负责导师签字 孙国传 (公章) 2024年6月30日
专业部考核意见	负责人签字 (签章) 朱有志 2024年6月30日
教务处考核意见	同意 负责人签字 邱俊英 (公章) 2024年7月1日
学校审核意见	负责人签字 (公章) 2024年9月10日

注：本表(可正反面打印)交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。



附录 2.

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践市社表(个人)

姓名	郑海泉	职称	中学高级教师	学历	本科	所学专业	会计学/审计学
居住课程	合计			联系电话		13702906983	
实践方式	☒ 技术操作 ☒ 生产实践、 ☒ 工程实践 ☒ 社会调查 ☐ 其他			实践形式		☒ 企业生产 ☐ 实训基地	
实践单位名称	佛山市金亿发门窗业有限公司			实践单位联系人		龙方金	
实践单位地址	佛山市禅城区石湾镇堤边东村			实践起止时间		2020年7月29日至 2020年8月25日	
实践内容 实践目的 实践内容	合计：及时掌握会计专业发展动态和实际处理情况，充分了解相应业务流程，岗位设置、知识技能需求，积极参与企业实践，财务管理						
专业指导意见	负责人签名：_____（公章） 年 月 日			指导意见  负责人签名：_____（公章） 年 月 日			
学校审批意见	分管领导签名：_____（公章） 年 月 日						
实践指导教师意见	指导教师签名：_____（公章） 年 月 日						

注：此型同14 规格印，一式二套，由金部、物资部、轻工业部各一套。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	程海泉	性 别	男	出生年月	65.6
所任专业	会计学师范	职 称	中学高级	学 历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产		
企业名称	佛山市金亿家门业有限公司	企业地址	石湾街道石头村		
实践单位指导教师	余才金	联系电话	13702933756		
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	及时掌握了该企业会计岗位变动动态和实际应用情况，充分了解该企业会计岗位的业务处理流程、岗位素质、知识技能要求，积极参与了企业实践，对该企业财务管理提出了改进意见。				
实践时间	自 2020 年 7 月 20 日至 2020 年 8 月 25 日				
实践锻炼工作总结（不少于 3000 字，可另加附页）					
佛山市金亿家门业有限公司实践工作总结					
一、企业实践目的 职业教育就是就业教育，倡导“以能力为本”，具体落实到会计教学中，应以前社会上的现实专业工作标准为核心，重点抓好培养学生的实际动手能力和取得行业的准入资格这两个关键点是；教师是教学活动的主体，要实现以上目标，教师自身实际动手能力是关键，教师到企业实践是中等职业学校教师在职培训的重要形式，是提高教师专业技能和实践能力的有效途径，也是职业学校密切与企业的联系、加强校企合作的具体体现。通过会计教师企业实践，及时掌握会计行业发展动态，充分了解行业会计的业务流程、岗位素质、知识技能要求，努力提升自身的“双师”素质；培养适应职业教育以就业为导向、强化技能性和实践性教学要求的教师队伍；促进学校教育教学改革与发展，更好地实现培养应用型会计人才的目标。 二、企业实践安排 （一）时间安排：2020 年 7 月 20 日至 8 月 25 日 （二）实践单位：佛山市金亿家门业有限公司 （三）实践方式：技术协作、生产实践 （四）实践内容： 1、了解会计行业的发展情况。					
本人签名：李海平 2020.8.31					

本人签名: 李永年
2020年 8月 25日

佛山市金亿家门业有限公司实践工作总结

程海山

一、企业实践目的

职业教师职业化是职业教育的“以能力为本”，从教师实际教学中，深刻理解和掌握职业教育的教学工作的核心问题，重点研究职业教育的知识结构和教学方法的实施和评价的内在逻辑关系。同时，教师职业化是教育普及的必然要求。美国以1966年《教师教育法》为标志，教师职业化开始成为世界性的教育潮流。教师职业化是中等职业学校教师在职培训的重要形式，是提高教师专业技能和教学水平的重要途径。也是职业学校教师与企业的紧密联系。加强校企合作的具体措施。通过社会培训教师可实践地，及时了解行业生产发展动态，及时了解行业生产发展动态，提高教师的教学水平。提高教师的教学水平。提高教师自身的“双师”素质，构建适应职业教育以就业为导向、强化技能培养和实践能力要求的教师队伍，促进学校职业教育改革与发展，更好地实现培养复合型技能人才，实现技能型人才培养目标。

二、企业实践安排

(一) 时间安排: 2020 年 7 月 10 日至 8 月 25 日

(二) 实践单位: 佛山市合亿康门业有限公司

(三) 实践方式: 技术协作、生产实践

(四) 實體內容。

1. 了解会计行业的发展情况。
2. 充分了解企业各会计岗位的业务处理流程, 调查掌握相关知识技能要求。
3. 积极参与企业会计工作实践活动。
4. 了解并分析该企业会计管理状况, 提出分析意见。
5. 了解并分析该企业会计工作现状, 对会计类课程学习提出改进意见。

三、实践企业基本情况

1971 年袁兆辉高彬创立【明业工厂】，专业生产门、窗生产制造，于 1995 年扩大工厂规模及生产设备，正式更名为【华耀塑业有限公司】，又于 2002 年投资不绣钢生产基地——中国佛山，成立【佛山金亿顺门业有限公司】。

公司经营范围:主要经营生产不锈钢尊皇门、不锈钢雕刻艺术门、不锈钢中门、欧式艺术门、新古典主义门、精铸铝钢木门、铝雕钢木门、铸铝钢木门、实木门、铝合金门。

四、实践体会

通过在佛山市金亿家门业有限公司一个多月的会计工作实践和社会调研,针对中职教学情况,本人有如下的体会:

2. 大中专会计专业毕业生供给远大于需求, 就业形势严峻。

1999 年以来,随着我国经济建设的高速发展,我国各大院校通过扩招得到空前的发展,绝大多数院校开设了会计专业,形成了“院校办财经”的格局,会计人才培养规模不断扩大。整个社会劳动力由以前的卖方市场转为买方市场,会计专业毕业生就业供求明显失衡,每年毕业的主要流向经济发达地区,来自广东就业的毕业生越来越多。另外由于受网络经济产业转移的影响,使人才需求呈现减少趋势。因此广东乃至佛山的就业形势十分严峻,会计专业毕业生的就业形势也面临困境。

- 2、中职学校会计专业学生整体素质低,竞争力弱。

由于国家招生体制改革,自1997年起中职学校在普通高中之后招生,中职学校的地位低,对学生的吸引力差,加上高校扩招和普通高中扩大了招生规模,初中毕业生想方设法去读普高,中职学校招生困难,招到的学生整体素质十分低。

中职学校会计专业毕业生的学历无论是取得中专毕业证还是职业高中的毕业证,都是相当于高中毕业,中职学生与大学生在学历上相比相差太远。

目前,用人单位在招聘会计人才时,几乎所有单位只招大专以上学历,并且一般要有三年以上会计工作经验,中职毕业生的就业竞争力很低。

3. 中职学校会计专业教学体系改革滞后,不能适应社会的变化

随着我国加入 WTO 及社会主义市场经济的不断发展, 区域经济日新月异, 职业教育的生存环境发出了巨大的变化。需求的会计人才须具有综合职业能力和综合素质, 大多数中等职业学校都在努力随社会需求的变化而变化, 但在具体操作上很多都是从某一局部进行改革, 并没有触及问题的实质。

主要表现在:中等职业学校自身在教育观念与培养模式上存在不足;对会计专业课程体系、内容和教学方法的改革只限于局部修修改改,不能形成有效的完整体系;对会计专业培养目标定位不明确;大多数中职学校会计教学的停留在传统的课堂灌输教学模式,对培养学生的实际操作能力不够重视;会计实训室和实训基地的建设只讲形式,不求实效,建设步伐缓慢;会计实训内容单一,实训时间偏少,达不到实训效果;对会计专业师资队伍建设和培训



速度等等。

以上现象造成的直接后果是学生毕业后不能适应会计工作岗位需求。综合来看，本专业可从事的工作等。随着中职学校会计专业课程体系不断适应社会环境变化而导致的学生的市场需要服务，难以满足社会经济发展的需要。

4. 中职学校学生所学课程普遍，实际动手能力差

中职学校对会计专业的会计课程普遍采用理论教学和半理论走马观花的实习，不利于学生系统、连贯、全面掌握会计记账程序和方法，不利于理论联系实际，不能有效地调动学生学习的积极性和主动性，不利于培养学生实际操作能力和提高学生的素质等。具体表现如下。

(1) 不能有效地使学生将所学会计知识转化为工作能力。传统的会计教学都是教师教授基本理论，学生通过练习来巩固，最后通过毕业前的实习让学生将所学理论知识运用到实际工作中。这种理论与实践脱节的方法，一方面使学生真正掌握理论知识；另一方面，长期以来的事实证明，这种实习往往流于形式，学生接触一些实务却不系统的，充分的实习机会，因而收获甚微。

(2) 不能让学生将所学的专业知识与其它知识联系起来。使他们掌握的知识不够系统、全面。传统的教学是各科设置分节讲授的，很少有机会让学生将所学的各科知识进行系统、综合的运用。这种做法，不能使学生将所学的专业知识得到全面、系统的复习、巩固和提高，不能将专业知识和相关知识结合起来，灵活运用。

(3) 不能发挥学生的主体作用和教师的主导作用，不利于培养学生分析、解决问题的能力。“教学”是教师的“教”和学生的“学”所组成的双边活动。在这种双边活动中主体是学生，而教师则起主导作用。传统的课堂教学往往只注重教师的“教”，而没有充分发挥学生的主观能动性，使学生处于被动地位，不利于学生能力的培养。

(4) 不能提高学生学习的兴趣，更不利于学生的积极性。传统的会计教学方法是老师利用文字或图表在黑板上叙述经济业务内容，学生根据老师的演示和自己的理解将会计分录、报表等形式处理经济业务。教材中的例题也是如此。这种方法单调枯燥，缺乏直观及真实感，导致学生枯燥无味，不能充分调动他们学习的积极性。

(5) 不能从根本上解决学生实习效果差的问题。学生毕业后被安排到各类企事业单位实习，目的是让他们将所学知识运用到实践中，以培养学生的动手能力。但是由于实习单位缺乏培养学生的责任感，核心实习生往往只负责简单业务，不愿接受实习或感受了但不让他们接触具体业务工作，结果是，学生的所谓实习只不过是拿几张空白凭证填写而已，没有实质而无实效。在校外实习学生不能系统、完整地掌握实际操作技能。同时，学校经常

3/4

需与有关单位联系，协调安排学生实习是一大难题。

总之，会计人才供求矛盾突出，中职学生竞争力低、动手能力差，中职学校会计教学体系不能适应社会变化等方面的矛盾与困惑是一个不争的事实。职业教育培养的会计人才已不能适应社会对人才需求的变化。基于以上认识，学校不能坐以待毙而重新审视当前中职学校会计专业建设，以及相关的会计人才培养模式的构建、课程体系优化改革、会计专业教师队伍建设、会计专业实训体系的构建，以及教学模式、教学方法的改革，促进学校的改革发展。

2020年8月26日

4/4

(2) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓 名	程海泉	职 称	中学高级教师	学 历	本科	所学专业	会计学师范
所任课程	会计		联系电话		13702906663		
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	佛山市金亿家门窗有限公司		实践单位联系人		余才金		
实践单位地址	佛山市禅城区石湾街道石头村夏园新村 168 号		实践起止时间		2021 年 5 月 1 日至 2021 年 8 月 24 日		
实践锻炼岗位和内容	会计；及时掌握会计专业发展动态及实际应用情况，充分了解相应的业务流程、岗位素质、知识技能要求，积极参与企业实践、财务管理						
专业部意见	负责人签名：(公章) 年 月 日		教务处意见		 负责人签名：(公章) 2021 年 8 月 25 日		
学校审批意见	分管领导签名：(公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	 签字 余才金						

注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	程海泉	性 别	男	出生年月	65.6
所任专业	会计学师范	职 称	中学高级	学 历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山市金亿家门窗有限公司		企业地址	石湾街道石头村夏园新村 168 号	
实践单位指导老师	余才金		联系电话	13702933756	
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	及时掌握了该企业会计岗位发展动态和实际应用情况，充分了解该企业会计岗位的业务处理流程、岗位素质、知识技能要求，积极参与了企业实践，对该企业财务管理提出了改进意见。				
实践时间	自 2021 年 5 月 1 日至 2021 年 8 月 24 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字，可另加附页)					
一、企业实践目的 教师到企业实践是中等职业学校教师在职培训的重要形式，是提高教师专业技能和实践教学能力的有效途径，也是职业学校密切与企业的联系、加强校企合作的具体体现。通过会计教师企业实践，及时掌握会计专业发展动态及实际应用情况，充分了解相应的业务流程、岗位素质、知识技能要求，积极参与企业实践，努力提升自身的“双师”素质；培养适应职业教育以就业为导向、强化技能性和实践教学要求的教师队伍，促进学校教育教学改革与发展，更好地实现培养应用型会计人才的目标。 二、企业实践安排 (一) 时间安排：2021 年 5 月 1 日至 8 月 24 日 (二) 实践单位：佛山市金亿家门窗有限公司 (三) 实践方式：技术协作、生产实践 (四) 实践内容： 1. 了解本企业会计岗位发展动态和实际会计岗位设置情况。 2. 充分了解该企业会计岗位的业务处理流程、岗位素质、知识技能要求。 3. 积极参与了企业会计工作实践活动。 4. 了解并分析该企业财务状况，对该企业财务管理提出了改进意见。 本人签名：程海泉 2021 年 8 月 25 日					



企业鉴定意见	根据企业实际情况，同意该学生参与企业实践锻炼工作。 负责人签字：余金 单位（公章） 2021年8月25日
专业部考核意见	负责人签字（盖章） 年 月 日
教务处考核意见	负责人签字（盖章） 2021年8月25日
学校审核意见	负责人签字（公章） 年 月 日

注：本表（可正反复印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

企业实践锻炼工作总结

程海泉

一、企业实践目的

教师到企业实践是中等职业学校教师在职培训的重要形式，是提高教师专业技能水平和实践教学能力的有效途径，也是职业学校密切与企业的联系、加强校企合作的具体体现。通过会计教师企业实践，及时掌握会计专业发展动态及实际应用情况，充分了解相应的业务流程、岗位职责、知识技能要求，积极参与企业实践，努力提高自己的“双师”素质；培养适应职业教育以就业为导向，强化技能性和实践性教学要求的教师队伍；促进学校教育教学改革与发展，更好地实现培养应用型人才的目标。

二、企业实践安排

（一）时间安排：2021年5月1日至8月24日

（二）实践单位：佛山市金亿家门业有限公司

（三）实践方式：技术协作、生产实践

（四）实践内容：

- 1、了解本企业会计岗位发展动态和实际会计岗位设置情况。
- 2、充分了解该企业会计岗位的业务处理流程、岗位职责、知识技能要求。
- 3、积极参与了企业会计工作实践锻炼。
- 4、了解并分析该企业财务状况，对该企业财务管理提出了改进意见。

三、实践企业基本情况

1971年在台湾高雄创立【明生工厂】，专业生产门、窗生产制造，于1991年扩大工厂规模及生产设备，正式更名为【伟雅胜企业有限公司】。又于2002年迁往不锈钢生产基地——中国佛山，成立【佛山金亿家门业有限公司】。

公司经营范围：主要经营生产不锈钢门、不锈钢窗、不锈钢门、皮雕艺术门、彩纹木门、精铸铝钢木门、铝钢钢木门、铸铝钢木门、实木门、铝合金门。

四、心得体会

通过一个多月的企业专业实践，本人有如下的心得体会：

1/4

（一）从事会计工作必须具备良好的道德品质和高度的责任心

会计本来就是烦琐的工作，整天要面对那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于工作粗心出现错误，愈错愈烦，愈烦愈错；会计具有连续性、逻辑性和规范性特点，对每一笔账务都要有依有据，而且必须规范操作，绝不允许随意添改，弄虚作假；会计工作是与企业打交道，尤其是出纳人员很容易由于品德不高发生利用职务之便贪污公款，因此，在会计专业教学中除了教会学生做事，还要教会学生做人，重点培养学生会计人员的职业道德修养。

（二）从事会计工作必须与时俱进，不断提高自己技能水平

随着我国社会经济高速发展和科学技术不断进步，会计工作方式经历了传统手工记账、会计电算化、财务共享、财务机器人等方式，国家财经法规也在不断随着经济发展而改变。这就要求我们在会计专业教学中除了教会学生会计基本知识、专业技能，同时还要培养知识、技能更新能力，关键是培养学生自主学习的能力。

（三）会计专业教学工作必须紧密联系实际，以实现学生零距离就业

目前用人单位招聘会计人员最主要标准是工作能力，但职业学校会计专业实践教学环境不足，目前学校采用校内会计模拟实训室和校外实习方式。校内实训远未达到仿真要求，校外实习应付了事；教学观念跟不上形势，理论教学占主导地位的教育思想仍影响着中职教育；实践教学方式不适应教育技术发展，教材、课件内容欠缺来源于社会实际的案例；师资队伍有待提高，缺乏双师型教师队伍。为实现学生零距离就业必须做到如下

1、更新教学观念，强化以能力为本的办学理念，要树立相信学生能成功的职教教学观，要实现中职会计专业教育目标。

学校领导应带头更新会计教育观念，拓宽会计教育思路，进行课程设置的认真分析，改革教学手段方法，更新专业教学内容，积极改善实践教学的条件，提高会计教师的实践能力，完善师资队伍，加强对实践教学的管理，确保实践教学的质量，改进实践教学方式，实施以能力为本的教育教学指导思想，加强对会计专业学生实践技能提高，以增强就业能力与竞争力；培养学生学习会计兴趣。

中职学生因原来学习基础较差，对脱离专业的文化课不感兴趣，对枯燥的教学方法感到厌烦，但他们的专业意识强，尝试欲望和动手能力都不差。运用尝试教学法，正是避开了职校学生的弱势而发挥了他们的特长。”首先，教师转变教学观念，教师应当考虑在会计授课中实现从传统知识到传统方法的转变，如组织学生去参观工厂企业的财会机构，了解会计工作的基本程序、工作内容和会计人员的基本要求，使学生对会计有一个感性认识和概括的

2/4

了解，也就是说要以学生为中心，以需求为动力，要充分调动学生学习兴趣及学习的主动性，提高学生学习效率与质量。给学生创造在课堂主动口、动脑、动手的机会，产生积极的学习体验，真正做到老师乐教，学生乐学。其次，创新教学、创新教材和尝试新的教学方法，而在教学方法上的改革目前看，引导文法、案例教学、团队教学、项目教学法等。会计教学应是各种教学方法根据其特点和教学目的的组合运用。当前，中职学校使用的实践教材很难满足实践教学的需要，因此在教材的处理上，学校领导或者专业教师可以到长期挂账企业收集相关资料（原始凭证），之后由专业教师自行开发校本课程，结合当地经济的特色，以每个行业的典型业务为案例自行编制相应的实践教材，这样，学生走出校门后能更快地适应岗位要求。

2、改革课程体系，增大实践教学的课时比例

（1）从教学计划改革入手，结合会计专业的特点，在以提高学生动手能力的的前提下，学习理论知识以重点为主当然是必须“够用”，尽量增大实践、实训的课时比重，激发学生的实践兴趣增强学生的实践技能和岗位适应能力，以增强竞争力。

（2）从教学内容改革入手，在会计教学上，有些理论知识内容偏深偏难，不利于中学生的吸收消化，因此，应根据社会发展的需要和对会计人才的市场需求，把教材内容根据社会实际生产情况进行重新组合，予以调整、简化、删减空洞的或本专业不密切的内容，增强会计实践中应用性较强的内容。

3、建好并用好会计实训室及校外实训基地

对于职业教育要实现其办学特色，那么动手能力与实践技能是最重要的，而要达到提高技能增强岗位适应力，就必须要有实训基地，而对于会计专业，手工会计模拟实训室是学生进行会计专业技能训练的场所以电算化模拟实训室是进行会计及会计电算化实验教学的课堂这是办好中职会计专业以及学校质量保障的基本条件之一，但目前各职业学校实践教学基地普遍不足，特别是校外实训基地严重短缺，因此要建好实训基地。例如，实训实训室应购置齐全真实的凭证、账簿，一式多联的原始凭证，如：收据、发票等。在这样一个信息时代，新情况、新问题不断出现，新政策、新法规不断颁布与更新，这就要求会计实训资料必须紧跟经济环境的变化，及时更新内容，做到实训资料与时俱进。另外，为了提高实训的效果，加深对会计资料的感性认识，要求实训资料具有高度仿真度等。

4、要建立健全以全面提高教师素质为中心的激励机制，提高教师动手实践能力

真正建立一种有效的激励机制来吸引优秀人才成为会计教师，并不断培养、提高其能力和素质，更新其专业知识，建立教师到企业（或实训基地）实践的制度，进一步提升专业能力。

3/4

组织教师参加学校实训基地建设与实践技能训练，由实训指导教师对其进行指导，尽快提高新教师的动手能力；对于有一定工作经验的专业教师，要求他们参与校内实训基地的规划，并实施实训基地的建设。专业教师应该积极参加专业培训，以提高教师的教学管理能力，更新教学观念。中职学校还应将“双师型”专业教师队伍建设作为重点，积极组织专业教师参加技能培训和考核鉴定，使其专业知识与能力素质同步提高。

2021年8月25日

（3）2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结



附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓 名	程海泉	职称	中学高级教师	学历	本科	所学专业	会计学师范
所任课程	会计		联系电话		13702906663		
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	佛山市金亿家门业有限公司			实践单位联系人	余才金		
实践单位地址	佛山市禅城区石湾街道石头村夏园新村 168 号			实践起止时间	2022 年 7 月 1 日至 2021 年 8 月 31 日		
实践锻炼岗位和内容	会计; 及时掌握会计专业发展动态及实际应用情况, 充分了解相应的业务流程、岗位素质、知识技能要求, 积极参与企业实践、财务管理						
专业部意见	负责人签名:  年 月 日		教务处意见 负责人签名:  年 月 日				
学校审批意见	分管领导签名:  年 月 日						
实践锻炼单位意见	签字:  年 月 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	程海泉	性 别	男	出生年月	65.6
所任专业	会计学师范	职 称	中学高级	学 历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山市金亿家门业有限公司		企业地址	石湾街道石头村夏园新村 168 号	
实践单位指导老师	余才金		联系电话	13702933756	
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	及时掌握该企业会计岗位发展动态和实际应用情况, 充分了解该企业会计岗位的业务处理流程、岗位素质、知识技能要求, 积极参与了企业实践, 对该企业财务管理提出了改进意见。				
实践时间	自 2022 年 7 月 1 日至 2022 年 8 月 31 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
一、企业实践目的 教师到企业实践是中等职业学校教师在岗培训的重要形式, 是提高教师专业技能水平和实践教学能力的有效途径, 也是职业学校密切与企业的联系、加强校企合作的具体体现。通过会计教师企业实践, 及时掌握会计专业发展动态及实际应用情况, 充分了解相应的业务流程、岗位素质、知识技能要求, 积极参与企业实践, 努力提高自己的“双师”素质; 培养适应职业教育以就业为导向、强化技能性和实践性教学要求的教师队伍; 促进学校教育教学改革与发展, 更好地实现培养应用型人才的目标。 二、企业实践安排 (一) 时间安排: 2022 年 7 月 1 日至 8 月 31 日 (二) 实践单位: 佛山市金亿家门业有限公司 (三) 实践方式: 技术协作、生产实践 (四) 实践内容: 1. 了解本企业会计岗位发展动态和实际会计岗位设置情况。 2. 充分了解本企业会计岗位的业务处理流程、岗位素质、知识技能要求。 3. 积极参与了企业会计工作实践活动。 4. 了解并分析该企业财务状况, 对该企业财务管理提出了改进意见。 本人签名:  2022 年 8 月 31 日					

企业鉴定意见	负责人签字  单位 (公章)  年 月 日
专业部考核意见	负责人签字 (盖章)  年 月 日
教务处考核意见	负责人签字 李婉容 (公章)  年 月 日
学校审核意见	负责人签字 (公章)  年 月 日

注: 本表 (可正反面打印) 交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。

(4) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结



附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓 名	程海泉	职称	中学 高级 教师	学历	本科	所学专业	会计学师范
所任 课程	会计		联系电话		13702906663		
实践 方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践、 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践 形式		☐ 全脱产 ☒ 非脱产		
实践单 位名称	佛山市金亿家门业有限公司		实践单位 联系人		余才金		
实践单 位地址	佛山市禅城区石湾街道石头村夏园 新村 168 号		实践起止时间		2023 年 8 月 1 日至 2023 年 8 月 31 日		
实践锻 炼岗位 和内容	会计;及时掌握会计专业发展动态及实际应用情况,充分了解相应的业务流程、岗位素质、知识技能要求,积极参与企业实践、财务管理						
专业部 意见	负责人签名: 程海泉 2023 年 7 月 15 日		教务处 意见		负责人签名: 邓俊英 2023 年 7 月 16 日		
学校 审批 意见	分管领导签名: (公章) 2023 年 7 月 16 日						
实践锻 炼单位 意见	同意 签字: 余才金 (公章): 2023 年 7 月 30 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

2

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	程海泉	性 别	男	出生 年月	1965.06
所任专业	会计学师范	职 称	中学高级	学 历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践 形式	☐ 全脱产 ☒ 非脱产	
企业名称	佛山市金亿家门业有限公司		企业地址	石湾街道石头村夏园新 村 168 号	
实践单位指导老 师	余才金		联系电话	13702933756	
实践岗位	会计				
实践锻炼 目标完成 情况	及时掌握了该企业会计岗位发展动态和实际应用情况, 充分了解该企业会计岗位 的业务处理流程、岗位素质、知识技能要求, 积极参与了企业实践, 对该企业财务 管理提出了改进意见。				
实践时间	自 2023 年 08 月 01 日至 2023 年 08 月 31 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
实践锻炼工作总结 一、企业实践目的 教师到企业实践是中等职业学校教师在职培训的重要形式, 是提高教师专业技能和实践教学能力 的有效途径, 也是职业学校密切与企业的联系、加强校企合作的具体体现, 通过会计教师企业实践, 及时 掌握会计专业发展动态及实际应用情况, 充分了解相应的业务流程、岗位素质、知识技能要求, 积极参 与企业实践, 努力提升自身的“双师”素质; 培养适应职业教育以就业为导向、强化技能性和实践性教学要 求的教师队伍; 促进学校教育教学改革与发展, 更好地实现培养应用型人才的目标。 二、企业实践安排 (一) 时间安排: 2023 年 8 月 1 日至 8 月 31 日 (二) 实践单位: 佛山市金亿家门业有限公司 (三) 实践方式: 技术协作、生产实践 (四) 实践内容: 1. 了解本企业会计岗位发展动态和实际会计岗位设置情况。2. 充分了解该企业会计岗位的业务处理流 程、岗位素质、知识技能要求。3. 积极参与了企业会计工作实践活动。4. 了解并分析该企业财务状况, 对该企业财务管理提出了改进意见。 本人签名: 程海泉 2023 年 08 月 31 日					

4

企业 鉴定 意见	程海泉老师在本单位实践过程中, 能够恪 遵本单位规章制度和规章制度, 充分了解企业 生产经营流程, 根据生产流程提出了许多建 议和改进, 对本企业财务管理提出了改进意见, 成效显著, 对本企业财务管理提出了有效的方案。 负责人签字: 余才金 单位 (公章) 2023 年 08 月 31 日	
专业部 考核 意见	负责人签字 (签章) 程海泉 2023 年 8 月 9 日	
教务处 考核 意见	负责人签字 邓俊英 (公章) 2023 年 9 月 1 日	
学校 审核 意见	负责人签字 (公章) 2023 年 9 月 1 日	

注: 本表 (可正反面打印) 交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。

5



(5) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓 名	程海泉	职称	中学 高级 教师	学历	本科	所学专业	会计学师范
所任课程	会计		联系电话		13702906653		
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	佛山市金亿家门业有限公司		实践单位联系人		余才金		
实践单位地址	佛山市禅城区石湾街道石头村夏园新村 168 号		实践起止时间		2024 年 7 月 14 日至 2024 年 8 月 31 日		
实践锻炼岗位和内容	会计:及时掌握会计专业发展动态及实际应用情况,充分了解相应的业务流程、岗位素质、知识技能要求,积极参与企业实践、财务管理						
专业部意见	同意 负责人签名: 董有志 (公章) 2024 年 7 月 11 日		教务处意见		同意 负责人签名: 程海泉 (公章) 2024 年 7 月 12 日		
学校审批意见	同意 分管领导签名: 程海泉 (公章) 2024 年 7 月 12 日						
实践锻炼单位意见	同意 签字: 余才金 (公章) 2024 年 7 月 13 日						

注:此表用 A4 纸打印,一式三份,专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	程海泉	性 别	男	出生年月	1965.06
所任专业	会计学师范	职 称	中学高级	学 历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山市金亿家门业有限公司		企业地址	石湾街道石头村夏园新村 168 号	
实践单位指导教师	余才金		联系电话	13702913756	
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	及时掌握该企业会计岗位发展动态和实际应用情况,充分了解该企业会计岗位的业务处理流程、岗位素质、知识技能要求,积极参与了企业实践,对该企业财务管理提出了改进意见。				
实践时间	自 2024 年 07 月 14 日至 2023 年 08 月 31 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字,可另加附页)					
一、企业实践目的 教师到企业实践是中等职业学校教师在职培训的重要形式,是提高教师专业技能水平和实践教学能力的有效途径,也是职业学校密切与企业的联系、加强校企合作的具体体现。通过会计教师企业实践,及时掌握会计专业发展动态及实际应用情况,充分了解相应的业务流程、岗位素质、知识技能要求,积极参与企业实践,努力提高自己的“双师”素质;培养适应职业教育以就业为导向、强化技能性和实践性教学要求的教师队伍;促进学校教育教学改革与发展,更好地实现培养应用型人才的目标。					
二、企业实践安排 (一)时间安排:2024 年 7 月 14 日至 8 月 31 日 (二)实践单位:佛山市金亿家门业有限公司 (三)实践方式:技术协作、生产实践 (四)实践内容: 1、了解本企业会计岗位发展动态和实际会计岗位设置情况。2、充分了解本企业会计岗位的业务处理流程、岗位素质、知识技能要求。3、积极参与了企业会计工作实践活动。4、了解并分析该企业财务状况,对该企业财务管理提出了改进意见。					
本人签名: 程海泉 2024 年 08 月 31 日					

企业鉴定意见	程老师在本次企业实践期间,严格遵守企业规章制度,深入基层,调研企业存在的实际问题,运用专业知识技能解决企业实际问题,为企业发展贡献了力量,并取得了显著成绩。	
专业部考核意见	优秀 负责人签字 (盖章): 董有志 2024 年 9 月 1 日	
教务处考核意见	同意 负责人签字 (盖章): 程海泉 2024 年 9 月 2 日	
学校审核意见	同意 负责人签字 (盖章): 程海泉 2024 年 9 月 2 日	

注:本表(可正反面打印)交教务处,鉴定后存入教师个人业务档案。



(1) 2020 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

佛山市陶瓷职业技术学校前到企业实践审批表(个人)

注：此表用 44 号打印，一式三份，专业部、档案处、城建档案馆各一份。

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

2022年 2月 28日

总结:

据了解,在一般国际贸易中,出口商享有出口货物退税优惠,但要实现出口退税,出口企业必须拥有进项增值税发票,而大部分跨境电商卖家都会选择在电商平台上销售多个品类商品,因此无法做到为每一类、每一批次所售商品获取进项增值税抵扣专用发票。所以,一些卖家并不愿意通过跨境电商零售出口模式阳光化报关,而出口的货物取得了不购货发票是跨境电商普遍存在的问题,没有购货发票按照规定需要出口征收处理,严重影响跨境电商的发展。因此,跨境电商零售出口要实现阳光化报关,必须解决大部分卖家没有进项增值税发票的问题。“无票免税”则是其中一个重要思路。

该政策发布前出口的货物取得不了购货发票是跨境电商普遍存在的问题，没有购货发票按照规定需要出口退税处理，严重影响跨境电商的发展。财税〔2018〕103号虽然对增值税、消费税免税做出了规定，但还存在一个比较大的问题：未取得合法有效进货凭证，导致采购成本不能在企业所得税税前扣除，对于政策的推行也是很不利！跨境电商企业都希望出台更加便利企业的所得税核定征收办法。

2020年12月



(2) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓名	吴立华	职称	讲师	学历	本科	所学专业	国际会计
所在课程	会计专业教学		联系电话		13929947663		
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践、 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产			
实践单位名称	佛山新城四合企业服务中心		实践单位联系人	罗家欣			
实践单位地址	佛山新城四合企业服务中心		实践起止时间	2021 年 7 月 12 日至 2021 年 8 月 25 日			
实践锻炼岗位和内容	代理记账岗位实践。包括代理记账实务、纳税申报、发票开具、开票等。						
专业部意见	负责人签名: (公章) 年 月 日		教务处意见	负责人签名: (公章) 2021 年 7 月 12 日			
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	按时上班, 态度认真, 表现优秀。 负责人签名: (公章) 2021 年 8 月 25 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	吴立华	性别	男	出生年月	1975.3
所学专业	会计	职称	讲师	学历	本科
实践方式	☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会 ☒ 全脱产 ☐ 半脱产	实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产		
企业名称	佛山新城四合企业服务中心		企业地址	佛山新城四合企业服务中心	
实践单位指导老师	罗家欣		联系电话	13435489420	
实践岗位	代理记账				
实践锻炼目标完成情况	按时完成, 态度认真, 表现优秀				
实践时间	2021 年 7 月 12 日至 2021 年 8 月 25 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
本人签名: 年 月 日					

3

企业鉴定意见	按时上班, 态度认真, 表现优秀。 负责人签字: (公章) 2021 年 8 月 25 日
专业部考核意见	负责人签字 (公章) 年 月 日
教务处考核意见	负责人签字 (公章) 2021 年 8 月 25 日
学校审核意见	负责人签字 (公章) 年 月 日

注: 本表 (可正反面打印) 交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。

4

四海企业服务中心实习报告

会计科组 吴立华

2021 年 7 月至 8 月, 我又来到了会计专业的校企合作单位佛山新城四合企业服务中心进行专业教师企业实践。在这里, 见到了曾经教我的企业导师、同事, 也认识了不少新同事。实习过程中, 我进一步深入学习了代理记账公司的常见工商行业会计业务, 最新的发票业务、企业主要的六税两费的纳税申报实务, 也在四海最新自己定制开发的财务软件上做了实操练习。通过专业实习, 系统更新了财税政策和会计实务操作技能, 也让我对今后如何更好的在专业建设中开展“三教”改革有了更多的启发。现将实习情况汇报如下:

本次实习我对发票的报销审核有了更加透彻的理解, 具体内容如下:

一、发票报销入账的审核

发票作为财务上最重要的原始凭证之一, 是税务稽查的重点对象。实习中, 四海的同事们耐心的教了我发票审核的注意事项及税务风险。

(1) 增值税专用发票。增值税专用发票由基本联次或者基本联次附加其他联次构成, 分为三联版和六联版两种。基本联次为三联: 第一联为记账联, 是销售方记账凭证; 第二联为抵扣联, 是购买方抵扣凭证; 第三联为发票联, 是购买方记账凭证。第四联、第五联、第六联为副联, 根据纳税人实际需要, 全国不作统一规定, 也就是说后三联可用做提货联、存根联等等。纳税人可根据自己实际情况选择三联或是六联版。

(2) 增值税普通发票分为折叠、卷票、电子普票。适用于小规模纳税人和一般纳税人不能开具专票时也能使用。增值税普通发票 (折叠票) 由基本联次或者基本联次附加其他联次构成, 分为两联版和五联版两种。基本联次为两联: 第一联为记账联, 是销售方记账凭证; 第二联为发票联, 是购买方记账凭证。其他联次用途, 由纳税人自行确定。纳税人可根据实际情况选择两联版或是五联版。增值税普通发票 (卷票) 分为两种规格: 57mm×177.8mm、76mm×177.8mm, 均为单联。 (常用于餐饮及一些生活服务业)。

(3) 增值税电子普通发票是信息时代的产物, 同普通发票一样, 采用税务局统一发放的形式给商家使用, 发票号码采用全国统一编码采用统一防伪技术, 分配给商家, 在电子发票上附有电子税务局的签名机制。如果开票方和受票方需要纸质发票的, 可以自行打印增值税电子普通发票的版式文件, 其法律效力、基本用途、基本使用规定等与税务机关监制的增值税普通发票相同。这个是全新的内容, 学校的教材还没有涉及电子发票, 是我们需要在教学中补充进去的。

(4) 机动车销售统一发票。从事机动车零售业务的单位和个人, 在销售机动车 (不包括销售旧机动车) 收取款项时, 开具机动车销售统一发票。

(5) 定额发票是税局专门印制的, 不用填开的, 有固定数额的发票。就是通常讲的“手撕票”应用举例: 洗车、停车时使用的发票。

(6) 其他 (比如: 出租车发票, 客运定额发票、火车票、飞机行程单、门票等) 适用各行各业。

二、发票审核时需注意以下事项:

- 从票据填制的内容和加盖的印章进行审核
- 发票填制的内容是否与发票种类相符合。
- 发票加盖的印章是否与票据的种类相符合。报销发票加盖的印章一般是发票专用章, 根据《发票管理办法》, 报销票据加盖印章可以是发票专用章, 也可以是财务专用章, 但是修订后的《发票管理办法》2011 年 2 月 1 日实施, 明确发票联只能加盖发票专用章。
- 票据的填制、日期、金额是否与票据上加盖的印章相符合。
- 票据客户名称填写是否与票据单位名称相一致。
- 从票据印制的所属日期与实际开票日期是否属过作废票据。发票印制的所属日期可以从发票右上角的发票代码第 6、7 位查出开票的年份, 如果一张票据印制所属日期是 2001 年, 开票日期却是 2007 年 9 月 16 日, 显然这样的过作废票据也是不能报销的。



6. 同一本票号码的排列先后顺序与该票的填制日期是否合理。
7. 发票填制字迹、笔迹、笔画的精细、压痕是否异常。

三、常见的不合规发票的辨识：

发票查验时信息不符的发票：新系统开具的增值税专用发票、增值税普通发票、机动车销售统一发票、二手车销售统一发票和增值税电子普通发票的信息，取得增值税发票的单位和个人可登陆全国增值税发票查验平台（<https://invveri.chinatax.gov.cn>），进行查验。对于不是通过新系统开具的发票，如通用机打发票，目前尚未纳入全国增值税发票查验平台，仍需根据各省的情况，通过官网等渠道进行查验。对于查验不通过的发票，需要联系开票方核实情况并处理。比如：纸质发票的票号和查询系统中的票号不一致的，需要换票。

未正确填写开票方名称的发票：开票方名称应当与企业营业执照上的名称一致，不能用简称代替，如果企业名称确实太长，超过了税控机可以显示的字数，可以向当地主管税务机关申请备案规范的简称。

实际中：根据上述规定，发票上必须填写开票方名称，但是实际工作中如果对方公司全称确实太长，可以向当地主管税务机关申请备案规范的简称。

开票方以开票机故障为由，直接手工开具发票，这种方式是不可取的，如果确实存在开票机故障的情形，可以尽快修好后再开票。

比如付款方名称中一个字填写错误，开票方提出可以在此处修正并加盖发票专用章，这种方式是不可取的，税务机关开出的发票票面信息错误，在错误处手工修改并加盖发票专用章，这种操作也是错误的。如果发票项目在填写过程中出现填写错误的情形，应当作废并重新开具发票，不得手工涂改发票信息，存在此情形的，受票方有权拒收并要求对方重新开具发票。

取得增值税专用发票，发票左上角购买方信息中的“名称”“纳税人识别号”地址、电话“开户行及账号”必须填写齐全；取得增值税普通发票，自2017年7月1日起，购买方为企业的，发票左上角购买方信息必须填写“名称”“纳税人识别号”，否则不得作为税收凭证用于办理涉税业务，如计税、退税、抵免等。

发票要求据实开具。就超出营业执照经营范围也必须据实开具，否则就属于虚开。也就是说，发票中的各栏（包括品名栏）要如实开具，什么是如实开具呢？就是买的是什么，就开什么。比如，买的煤炭不能开具棉花的发票。发票上最多可以打印8行，如果买的东西不超过8行，可直接开具，如果买的东西多，就需要使用销售清单。

超范围经营开票发票分以下两种情况：

- (1) 临时性业务：建议向主管税务机关说明情况后，增加相应征收品目，自行开具发票。
(2) 经常性业务：建议先联系工商部门变更经营范围，再由主管税务机关增加相应的征收品目及征收率，自行开具发票。

代开的发票：

1. 专用发票：纳税人发票专用章（为其他个人代开的特殊情况除外）
2. 普通发票：税务机关代开专用章
3. 为其他个人代开专票：税务机关代开专用章

1. 实物资产

如：购买原材料、机器设备、办公用品、低值易耗品、礼品等，是否有入库单、入库单签章、审批手续是否齐全，是否有采购合同，是否有质量验收合格证明，发票日期和发票金额是否与采购合同对应，是否有从第三方开票，是否舍近求远采购，成本费用率是否明显超过行业合理水平。

2. 租金发票

是否有行政管理部门审核确认手续，是否有房屋租赁合同，发票日期金额是否与租赁合同吻合。

3. 业务招待费用

业务招待费报销，是否有经办人、部门经理甚至公司总经理审核审批，大额发票是否有消费清单。大额发票是税务稽查重点，如果没有清单，可能会认为虚假消费。

4. 差旅费

差旅费报销单内容是否填写齐全，所附的车票是否为去出差地的车票，餐饮、住宿、交通费发票是否为出差地的发票，人员和人员名单是否与派出的人数相吻合。

5. 会务费

会议费报销，是否有会议通知、会议议题、参会人员名单、签到表等资料，是否有与会议无关费用(如旅游费)列支。会议费证明材料应包括：会议时间、地点、出席人员、内容、目的、费用标准、支付凭证等。

6. 运费

运费报销，是否有运费报销单，起运地和运达地是否与运费报销单相吻合，是否由起运地和运达地以外的车辆运输，运输价格是否波动较大。

7. 加油费

加油费报销，报销的加油费是否为本公司车辆，本公司账面上是否有车辆，加油费总额是否超过了车辆理论行车的最大油耗量。

8. 水电费

水电费报销，发票上的号码是否与水表、电表的号码相符，是否与本公司的产能相吻合。有的企业账面反映产量很少，但水电费却很高。

尽量避免“白条”入账。白条，财务上指非正式单据，即：不合法的便条、不合规的单据来充当原始凭证。如果是内容不真实的“白条”入账，则是违法行为，不可入账。但在某些特定条件下是允许入账的，如在对外经营活动中确实无法取得发票，从真实性的原则出发，允许以相关的自制凭证入账。

这次的实习让我对最新的发票业务有了进一步深入的认识，也对本人的专业实践水平是一个提升，四海饭堂的饭还是那么美味，在这里的实习充实而愉悦。专业教师只有深入企业一线实践才能真正学习到一手的财税知识，回馈到教学中，使我们培养的学生能够更加接地气，为本企业所需！

2021.8.30

(3) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

华材职业技术学校教师到企业实践审批表（个人）

姓 名	吴立华	职 称	会计讲师	学 历	本科	所 学 专 业	国际会计
所任课程	财务管理 基础会计 财务会计 财经法规		联系电话	13929947663			
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产			
实践单位名称	深圳启创代理记账有限公司		实践单位联系人	刘美东			
实践单位地址	佛山市禅城区江湾一路19号协和大厦十二层1201室		实践起止时间	2022年7月1日至2022年8月26日			
实践锻炼岗位和内容	代理记账会计，负责企业服务中的财务和税务服务						
专业科组意见	负责人签名：李永强 2022年6月13日		教务处意见	负责人签名：李永强 2022年6月13日			
学校审批意见	同意		分管领导签名	李永强 (公章) 2022年6月13日			
实践锻炼单位意见	同意		签字	刘美东 (公章) 2022年6月13日			

注：此表用A4纸打印，一式三份，专业科组、教务处、实践锻炼单位各一份。

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	吴立华		性 别	女	出生年月	1975-03
所任专业	财务管理 基础会计 财务会计 财经法规		职 称	会计讲师	学 历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
企业名称	深圳启创代理记账有限公司		企业地址	佛山市禅城区江湾一路19号协和大厦十二层1201室		
实践单位指导老师	刘美东	联系电话	15989544341			
实践岗位	代理记账会计					
实践锻炼目标完成情况	为启创服务的企业提供单据审核、记账、编制会计报表、财务咨询					
实践时间	自 2022 年 7 月 1 日至 2022 年 8 月 26 日					

实践锻炼工作总结（不少于1000字，可另加附页）

一、实践目的

2022-2023 学年，我利用暑假和课余时间来到我们会计专业的合作企业深圳启创代理记账有限公司旗下的佛山分公司进行企业实践。作为代理记账公司，公司业务与以往差别不大，但是在税务方面有了更多数字化改革的变化，让我感受到国家在数字化转型方面的改革决心，意识到数字经济未来的深远影响。

二、公司基本情况

启创记账成立于2013年，是经政府主管部门批准的一家专业从事各类海内外公司服务、记账报税、高新申请、代办各种证照、国家补贴、专利商标及网站建设、400电话申请、各类批文、贷款、法律法务等财税服务机构。

目前启创记账已与超过3000家企业达成记账长久合作，成为中小企业最为信赖的合作伙伴，有分公司的服务区域包括有深圳、佛山、中山、江门、肇庆、古镇、东莞、顺德、珠海、广州、惠州、龙岩等地。

三、工作内容

实习中给我印象最深的全电发票的推广使用。虽然我们会计专业通过试点1+X证书，在财务共享服务证书中有电子发票的申领、开具等模块的教学内容，这在当下已经算是仿真度很强的实训平台，和企业实际使用的操作界面高度相似，但是，全电票的横空出世，使得现行的电子发票即将面临淘汰，不得不感慨，时代抛弃你的时候，招呼都不会打一个。对于我们会计教师来说，每年接触、了解会计岗位工



企业 鉴定 意见	吴玉华老师自 2022 年 7 月 1 日至 2022 年 8 月 26 日 在我单位（☐全脱产 ☐半脱产）顶岗实践期间，综合表现（☐优秀 ☐良好 ☐一般），成绩（☐合格 ☐不合格）。 负责导师签字：[Signature] 单位（公章）：[Red Stamp] 2022 年 8 月 26 日
专业部 考核 意见	顶岗实践表现为：☒优秀 ☐良好 ☐一般 企业实践成绩评定为：☒合格 ☐不合格 负责人签字（签章）：[Signature] 2022 年 9 月 21 日
教务处 考核 意见	☒同意 ☐不同意 专业部考核意见。 负责人签字：[Signature]（盖章） 2022 年 9 月 21 日
学校 审核 意见	☒同意 ☐不同意 教务处考核意见。 负责人签字：[Signature]（盖章） 2022 年 9 月 21 日

注：本表（可正反面对打）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

作的技能要求是一项非常有必要的工作，为什么各院校培养的会计专业学生总是被企业觉得不接地气，究其原因，主要还是源自很多教师自身岗位实战能力没有与时俱进的年年提升，还停留在以往的固有认知中，参与企业实践非常有必要。

对于全电发票，我认为很有必要引入到教学中，因为这个将全方位影响会计岗位和所有人。全电发票是金税四期背景下，税收数字化管理的一个里程碑，以后的财务工作、税收环境会更加透明，各类违法违规行为将无从躲避。到 2025 年，将建成全国统一的电子发票服务平台，基本实现发票全领域、全环节、全要素电子化，着力降低制度性交易成本，并且目前来看，推进的进度是快于预期的。

总的来说，全电发票给企业带来的好处很多，比如授信额度方式管理使开票不再受单张开票限额限制，比如税务操作更加便捷，取消了清盘操作、红票开具也更方便，比如发票合规程度得到提升等，不再一一列举。但是其他影响也存在，比如大中型公司以后可能不需要单独设置开票员，通过由公司系统对接税局系统完成自动开票，甚至是自动发送邮件给客户。还有监管更严，企业的发票异常更容易被比对出来，相应的也将面临更多的税务稽查。比如公司有个客户今年因为项目地址少了个字红冲了一张含税 120 万的全电发票，并于次日重新开具了正确的发票，三天后接到税局通知，被要求提供合同与三流一致的完整证据。

四、实践感悟

经过此次走进企业的集中实践活动，我进一步梳理了在过去执教中发现问题，通过更多服务的企业案例，获得了更丰富的问题解决资料库。同时就中小企业实际财务操作，有了更多的切身体验。我们欣喜的发现，经过几年的引导，大部分被服务的企业，已经建立了相对完善的财务体系，形成了完整的税务体系，同时科目设置、费用归集等具体工作也比服务前有了长足的进步，相信通过不断的努力，这些企业能够减少风险，迅速成长起来。

本人签名：吴玉华
2022 年 8 月 30 日

（4）2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表（个人）

姓名	吴玉华	职称	会计师	学历	本科	所学专业	国际会计
所任课程	财务管理、审计学、税法	联系电话	139 29947663				
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他						
实践单位名称	佛山市弘信会计师事务所有限公司		实践单位联系人	徐昕然			
实践单位地址	佛山禅城区汾江中路12号5楼		实践起止时间	2023 年 7 月 3 日至 2023 年 8 月 26 日			
实践锻炼岗位和内容	审计助理、税务咨询等						
专业部意见	负责人签名：[Signature] 2022 年 8 月 20 日		负责人签名：[Signature]（公章） 2022 年 7 月 3 日				
学校审批意见	分管领导签名：[Signature]（公章） 2022 年 8 月 3 日						
实践锻炼单位意见	签字：[Signature]（公章） 2022 年 8 月 26 日						

注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	吴玉华	性别	女	出生年月	1979.3
所任专业	会计实务	职称	会计师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产	
企业名称	佛山市弘信会计师事务所有限公司		企业地址	佛山禅城区汾江中路12号5楼	
实践单位指导老师	徐昕然		联系电话	180 0737 7180	
实践岗位	审计助理				
实践锻炼目标完成情况	跟随导师学习税务咨询与审计实务和税务筹划工作。				
实践时间	自 2023 年 7 月 3 日至 2023 年 8 月 26 日				
实践锻炼工作总结（不少于 3000 字，可另加附页）					
[Signature]					
本人签名：吴玉华 2023 年 8 月 26 日					



企业 鉴定 意见	该同学为人诚恳 作用明显。对与单位领导和同事相处,交流融洽,勇于献计献策,能主动与团队合作。综合表现优秀。	负责导师签字: (公章) 2023年9月25日
专业部 考核 意见		负责人签字: (公章) 2023年9月25日
教务处 考核 意见	同意	负责人签字: (公章) 2023年9月25日
学校 考核 意见		负责人签字: (公章) 2023年9月25日

注: 本表(可正反打印)交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。

佛山市弘信会计师事务所企业实践工作小结

会计科组 吴立华 2023.8

今年, 我专业新增了一家本地的校企合作企业-佛山市弘信会计师事务所, 首批 20 级 5 位学生已经在上半学年开始实习。作为专业老师, 我也在暑假期间去该事务所进行了为期 40 天的企业实践。具体内容如下:

佛山市弘信会计师事务所成立于 2006 年, 是禅城区业务规模排名前三的老牌本地会计师事务所。现有注册会计师 8 人, 从业人员 23 人。主要经营范围为审查企业会计报表, 出具审计报告, 验证企业资本, 出具验资报告, 办理企业合并、分立、清算事宜中的审计业务, 出具有关的报告, 法律、行政法规规定的其他审计业务, 承办会计咨询、会计服务业务等。我的主要实习工作是加入事务所的注册会计师徐晓然带领的项目组, 从事审计项目的各项基础工作。

来到第一周, 我先学习他们以前审计时留下的工作底稿。以前学习时虽然学过审计, 但是仅停留在书上的理解, 在工作后由于没有机会接触, 已经属于完全陌生的。但是基于长期的会计教学实践经验, 在看了他做过的底稿之后, 很快就把内容记住了。到现在, 我总算是体会到了理论与实践相结合所能产生的巨大的正效应。审计工作底稿, 首先是要有一个关于底稿中的符号说明, 还有索引号之类的。接着就是要有审计工作底稿, 管理控制程序。审计后出具的报告以及审计后的财务报表。关于被审计单位的营业执照、纳税申报表、基本情况说明一类的也应该整理于审计工作底稿中。如果被审计单位属于特殊行业, 还应该提供相关的文件。最后就是实施审计程序的过程中产生的一些工作底稿。各会计科目审定表和一系列凭证抽查记录。实施了盘点程序的, 还要有相应的盘点表。实施了函证程序的, 函证也应该包括在其中。大概整理了一些工作底稿后, 我就开始整理工作底稿的工作了。其实这是一个重复性很强的工作, 但由于每周公司的业务不同, 底稿的内容也各不相同, 这也有很多书本上遇不到的问题, 需要多向事务所的工作人员请教、讨论。毕竟理论与实践是有着差别的, 有时候甚至存在矛盾。而实践的一个重要目的是感受这些差异并对此作出相应的思考。

抽查凭证也是一项非常重要的工作。因为每一家企业都会把上年的报表送到事务所审计, 由事务所审计后出具审计报告。所以, 抽查凭证是必不可少。既然是抽查凭证肯定不能每一笔业务都查到, 要抓住每个科目的重大金额。这不仅仅是要有很强的专业知识, 而且还要有丰富的实践经验。前几次都是在事务所的人员指引下, 尝试判断是否抽查这笔金额。在经过反复几次的实践后, 我渐渐地可以自己独立地抽查凭证, 但有时候还是不能准确地把握抽查的金额, 可能是缺乏一些经验吧。但是我相信如果在这里实习几个月, 还是可以学会如何熟练地抽查凭证。

在审计的过程中也会遇到一些计算, 比如贷款利息, 存款利息等。这些我们根据企业提供的银行原始凭证进行计算, 再对照企业做的账。检查企业是否按照实际的利率计提利息。很多事项看似简单, 但是一旦上手有时就挺复杂的。经过实践, 再次体会到审计是看会计的做法是否合理和正确, 会计的业务核算是否正确。通常审计时, 审计人员会先了解企业的内部控制, 处理错误的流程就要调整和修改, 这也是很麻烦的事, 更是去面子的事情, 审计必须和会计人员关系处理好, 让会计人员既要修改又要心服口服。审计人员必须熟悉会计, 要做会计的老师, 当然审计的理论和实际还是有差距的, 实际的宽松一些, 毕竟不是每个人都是会计。其次, 从徐小姐的身上我学到审计态度也很重要。认真、细致、客观是审计人员的基本素质。只有认真、细致、客观才能发现问题、思考问题、揭露问题。遵守职业道德, 对于公司的隐私不要向得太, 比如贷款借款、关联方等。除此之外, 需要经过一定时间的系统的审计流程训练才能对审计有所感悟。简单的是, 资产负债表项目的分工合作(资产、负债和所有者权益、账账核对、账实核对、账证核对), 复杂的是企业的风险控制导向的审计, 抽样审计等。具体审计的策略和重点。需要带着问题去学习, 去问。关注每一个审计的细节, 并问为什么这么做。为什么有的项目简单审, 有的项目复杂审, 为什么有的项目那样审, 而有的项目这样审。即时请教, 机会难得。对审计的整个流程有所掌握。审计计划、审计实施、审计报告以及过程需要的种种资料(执照、章程、合同、会议记录、三张表、审计工作底稿、验资报告等复印件), 也要知其用途。

在实践中, 我全面了解了会计师事务所的运作方式和内部流程。亲身参与并见证了实际的审计工作。我深刻认识到审计工作的复杂性和严谨性。从全面规划到细节核对, 每一个环节都需要考虑周全, 以确保数据的准确性和可靠性。这段经历让我深刻地认识到作为一名会计师, 责任和专业精神是至关重要的。

在这次实践中, 我也有机会接触到各行业的财务报表和账目处理。通过与企业内部财务人员沟通和合作, 我更好地理解财务报表编制的原则和要求, 并学会了如何根据企业的具体情况来进行财务分析和风险评估。同时, 在与事务所同事的交流中, 我也学到了很多实务操作的技巧和经验, 这将在我的教学工作中产生积极的影响。

除此之外, 我还积极参与了一些特定项目的策划与执行, 例如税务咨询和管理咨询等。通过与相关专业人员的合作, 我进一步拓宽了自己的知识面, 在不同领域的专业知识上有了更深入的了解。在这个过程中, 我不仅提升了解决问题和团队合作的能力, 还锻炼了自己的沟通与领导能力。

在整个实践过程中, 我衷心感谢会计师事务所给予我这次宝贵的机会。通过实践, 我不仅丰富了自己的知识储备, 也对会计职业有了更深入的认识。我深信这些经验和领悟对于我的教学工作将产生积极的影响, 并进一步提升我的专业素养和职业发展。

回顾这段时间的学习和实践, 我深感知识的广博与知识的渊源是我能更好地融入会计师事务所工作的基石。通过与实践工作中的专业人士的交流和工作中, 我不仅学到了理论知识在实际应用, 也培养了实际操作和团队合作的能力。这些经历将在我今后的教学工作中发挥积极的作用, 让我能够更好地指导学生, 并培养更优秀的会计人才。

(5) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表(个人)

姓名	吴立华	职称	会计事务 高级讲师	学历	本科	所学专业	国际会计
所任课程	经济法基础、纳税申报	联系电话	13929947663				
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践、 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他	实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产				
实践单位名称	佛山市众创电子商务服务中心	实践单位联系人	梁筑				
实践单位地址	佛山市禅城区汾江中路 217 号第五层 501 室	实践起止时间	2024 年 7 月 8 日至 2024 年 8 月 28 日				
实践锻炼岗位和内容	1. 深入了解电子商务服务中心的业务模式和财务流程, 熟悉电商行业独特的成本结构, 如平台费用、物流成本、营销推广费用等。对各类财务数据进行收集、整理与分析, 通过数据透视和财务比率分析等方法, 评估企业的运营状况和盈利能力。 2. 参与电商企业的成本核算工作, 掌握电商成本的精确核算方法, 包括商品采购成本、库存成本、销售成本等的核算, 为企业制定营销策略和利润优化提供数据支持。 3. 协助企业进行财务风险管理, 识别电商业务中可能面临的财务风险, 如库存积压风险、应收账款风险等, 并提出相应的风险防范措施。 4. 关注电商行业的税收政策变化, 确保企业的税务合规, 合理进行税务筹划。						
专业部意见	负责人签名: (公章) 2024 年 7 月 3 日		教务处意见 负责人签名: (公章) 2024 年 7 月 3 日				
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 2024 年 7 月 3 日						
实践锻炼单位意见	同意 负责人签名: (公章) 2024 年 7 月 3 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	吴立华	性别	女	出生年月	1975.03
所任专业	会计事务	职称	会计事务高级讲师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产		
企业名称	佛山市众创电子商务服务中心	企业地址	佛山市禅城区汾江中路 217 号第五层 501 室		
实践单位指导老师	梁筑	联系电话	13923121848		
实践岗位	电商会计				
实践锻炼目标完成情况	提升了自身的专业实践能力, 也为会计专业教学注入了新的活力, 为培养适应电商时代需求的高素质会计人才提供了有力保障。				
实践时间	自 2024 年 7 月 8 日至 2024 年 8 月 28 日				
实践锻炼工作总结(不少于 3000 字, 可另加附页)					

一、实践背景与目的

随着电子商务的迅速发展, 电商行业对会计专业人才的需求日益增长。为了更好地适应时代发展的要求, 提高会计专业教学质量, 培养出具有实践能力和创新精神的高素质会计人才, 我作为一名会计专业教师, 有幸到电子商务服务中心进行了一段时间的实践锻炼。

本次实践锻炼的主要目的在于: 一是深入了解电商企业的运营模式和财务特点, 掌握电商行业的会计核算方法和财务管理流程; 二是将实践经验融入教学中, 丰富教学内容, 提高教学质量; 三是加强与企业的合作与交流, 为学生的实习和就业创造更好的条件。

二、实践内容与过程

(一) 熟悉电商企业运营模式

在实践初期, 我积极参与企业的日常运营活动, 通过与企业管理人员、业务人员和财务人员的交流, 了解电商企业的运营模式、业务流程和市场竞争情况。我认识到, 电商企业与传统企业相比, 具有交易方式灵活、客户群体广泛、物流配送快速等特点, 同时, 电商企业的运营模式也在不断创新和发展, 如社交电商、



直播电商等新模式的出现，给会计核算和财务管理带来了新的挑战。

(二) 学习电商会计核算方法

电商企业的会计核算方法与传统企业有所不同，主要体现在收入确认、成本核算、库存管理等方面。在实践过程中，我认真学习了电商企业的会计核算方法，包括：

1. 收入确认

电商企业的收入主要来自于商品销售和服务提供。在收入确认方面，需要根据不同的销售模式和结算方式进行判断。例如，对于自营电商企业，收入确认的时间通常为客户收到商品并确认收货时；对于平台电商企业，收入确认的时间则为商家完成交易并支付平台费用时。

2. 成本核算

电商企业的成本主要包括商品采购成本、物流成本、营销成本等。在成本核算方面，需要采用合理的成本分配方法，将成本准确地分摊到各个商品和业务环节中。例如，对于物流成本，可以根据商品的重量、体积和运输距离等因素进行分配；对于营销成本，可以根据不同的营销渠道和活动效果进行分配。

3. 库存管理

电商企业的库存管理与传统企业也有所不同，需要采用先进的库存管理系统，实时掌握库存数量和库存成本。在库存管理方面，需要注意库存的周转率、缺货率和积压率等指标，及时调整库存水平，降低库存成本。

(三) 参与电商财务管理流程

除了会计核算方法，我还深入了解了电商企业的财务管理流程，包括预算编制、资金管理、财务分析等方面。在实践过程中，我参与了企业的财务管理工作，具体内容如下：

1. 预算编制

参与企业的年度预算编制工作，了解电商企业的预算编制方法和流程。在预算编制过程中，需要根据企业的战略规划和市场预测，制定合理的销售预算、成本预算和利润预算。同时，还需要考虑到电商行业的不确定性和风险因素，预留一定的弹性空间。

2. 资金管理

了解电商企业的资金管理模式和方法，包括资金筹集、资金使用和资金结算等方面。在资金管理过程中，需要注意资金的安全性、流动性和效益性。合理安排资金结构，降低资金成本。同时，还需要加强对资金风险的防范和控制，确保企业的资金安全。

3. 财务分析

参与企业的财务分析工作，了解电商企业的财务分析指标和方法。在财务分析过程中，需要根据企业的财务报表和经营数据，分析企业的盈利能力、偿债能力、运营能力和发展能力等方面。同时，还需要结合电商行业的特点和市场竞争情况，提出有针对性的建议和措施，为企业的经营决策提供参考依据。

(四) 与企业人员交流合作

在实践过程中，我积极与企业的财务人员、业务人员和管理人员进行交流合作，共同探讨电商企业的会计核算和财务管理问题。通过与企业人员的交流合作，我不仅学到了很多实践经验和专业知识，还了解了企业对会计专业人才的需求和要求。同时，我也向企业人员介绍了学校的会计专业教学情况和学生的特点，为企业与学校的合作搭建了桥梁。

业热情，可以鼓励学生参与电商企业的创新创业项目，让学生在实践中提高自己的创新能力和创业精神。

五、实践中存在的问题与改进措施

(一) 存在的问题

1. 实践时间有限

由于教学任务的安排，本次实践锻炼的时间有限，无法深入了解电商企业的所有业务环节和财务管理流程。

2. 实践深度不够

在实践过程中，虽然参与了一些财务管理工作，但由于缺乏实际工作经验，对一些复杂的财务管理问题理解不够深入。

3. 实践与教学的结合不够紧密

在实践过程中，虽然学到了很多实践经验和专业知识，但在将实践经验融入教学中时，还存在一些困难和问题，需要进一步探索和改进。

(二) 改进措施

1. 延长实践时间

在今后的实践锻炼中，可以适当延长实践时间，让教师有更多的时间深入了解电商企业的业务环节和财务管理流程，提高实践锻炼的效果。

2. 加强实践指导

在实践过程中，可以邀请企业的财务专家和业务骨干对教师进行实践指导，帮助教师更好地理解电商企业的财务管理问题，提高实践锻炼的深度和质量。

3. 加强实践与教学的结合

在实践结束后，要及时总结实践经验，将实践经验融入教学中。可以通过编写实践教学案例、开展实践教学研讨等方式，加强实践与教学的结合，提高教学质量。

六、结论

通过本次在电商企业的实践锻炼，我不仅提升了自己的专业知识和技能，还更新了教学理念和方法，增强了职业素养和责任感。同时，也为会计专业教学提供了很多启示和借鉴。在今后的教学工作中，我将继续努力，不断提高自己的教学水平和实践能力，为培养适应电商行业发展需求的高素质会计专业人才做出更大的贡献。

本人签名：黄玉华
2024年8月20日

三、实践收获与体会

(一) 专业知识与技能的提升

通过本次实践锻炼，我对电商企业的会计核算方法和财务管理流程有了更深入的了解和掌握。在实践过程中，我学习了电商行业的最新政策法规和会计准则，掌握了电商企业的收入确认、成本核算、库存管理等方面的会计核算方法，提高了自己的专业知识和水平。同时，我还参与了企业的财务管理工作，学习了预算编制、资金管理、财务分析等方面的财务管理技能，提升了自己的实践能力。

(二) 教学理念与方法的更新

本次实践锻炼也让我对会计专业教学有了新的认识和思考。在实践过程中，我深刻体会到理论与实践相结合的重要性。传统的会计专业教学注重理论知识的传授，而忽视了实践能力的培养。通过本次实践锻炼，我认识到会计专业教学应该以实践为导向，注重培养学生的实际操作能力和解决问题的能力。在教学方法上，我也将更加注重案例教学、项目教学和实践教学等方法的应用，让学生在实践操作中学习和掌握会计专业知识和技能。

(三) 职业素养与责任意识的增强

在电商企业的实践锻炼中，我不仅学到了专业知识和技能，还提高了自己的职业素养和责任感。在实践过程中，我深刻体会到会计工作的严谨性和重要性。会计工作涉及到企业的财务安全和经营决策，需要会计人员具备高度的责任心和敬业精神。同时，我也认识到会计人员应该不断学习和更新知识，提高自己的专业素养和综合能力，以适应不断变化的市场环境和企业需求。

四、实践对教学的启示

(一) 优化课程设置

根据电商行业的发展需求和企业对会计专业人才的要求，优化会计专业课程设置。在课程设置上，增加电商会计、财务管理、税务筹划等方面的课程，让学生系统地学习电商企业的会计核算和财务管理知识。同时，还可以开设一些与电商行业相关的选修课程，如电子商务概论、市场营销、物流管理等，拓宽学生的知识面和视野。

(二) 改进教学方法

在教学方法上，采用案例教学、项目教学和实践教学等方法，让学生在实践操作中学习和掌握会计专业知识和技能。例如，可以通过引入电商企业的实际案例，让学生分析和解决电商企业的会计核算和财务管理问题；可以组织学生参与电商企业的项目实践，让学生亲身体验电商企业的运营模式和财务管理流程；可以安排学生到电商企业进行实习，让学生在实际工作中提高自己的实践能力和职业素养。

(三) 加强实践教学环节

加强实践教学环节，提高学生的实践能力和职业素养。可以建立电商会计实验室，让学生在实验室中模拟电商企业的会计核算和财务管理流程；可以与电商企业建立实习基地，安排学生到企业进行实习，让学生在实习工作中学习和掌握会计专业知识和技能；可以组织学生参加会计技能大赛等活动，提高学生的实践能力和职业素养。

(四) 培养学生的创新能力

电商行业是一个充满创新和挑战的行业，需要会计专业人才具备创新能力和创业精神。在教学过程中，要注重培养学生的创新能力和创业精神。可以通过开设创新创业课程，组织学生参加创新创业大赛等活动，激发学生的创新思维和创造力。

该会计专业教师在企业实践期间，积极主动、专业素养高，深入了解电商财务，提出诸多建设性意见，表现优秀。

企业鉴定意见

负责导师签字：梁松

单位（公章）

2024年8月28日

专业部考核意见

负责人签字（盖章）：李有文

2024年9月3日

教务处考核意见

同意

负责人签字（盖章）：李有文

2024年9月5日

学校审核意见

负责人签字

（公章）

2024年9月5日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人档案。



该公司位于佛山市南海区狮山镇罗村联和工业大道，经营范围：制造、销售铝门窗、进出口窗机、翻坯机；销售：客用机电配件、建材制品及相关原料。

五、实习内容

前言

每天早晨 8 点 30 分准时上班，晚上 17 点整下班，绝不早退。特别是作为财务科的人员，晚上加班、周末无休的繁忙，让我明白什么才是始终保持创业激情。

实习的这段日子，我并没有特定的实习职位，也没有按照会计的业务流程做事，哪儿需要，我就去哪儿帮忙。每天都很充实的，一点一点的明白了该企业成本核算总体的业务流程，也熟悉了资金管理中的部分事务。

财务科工作模式

根据每天工作的积累，渐渐明白了财务部的工作模式。财务科设有财务科长一名，财务主办一名，主办会计一名，出纳两名。

每个职位每位员工各司其职，使得财务科在企业中有条不紊的运行着。

实习工作的具体内容

实习的两个月时间，在专业上的实践收获实在不小，列举下来有以下几点：
财务软件的学习。公司用的会计软件是 UFIDA NC 来处理企业会计，工作一段时间下来，对这款软件都有了一定的认识。UFIDA NC 是用友面向高端市场的 ERP 产品，为企业提供包括财务核算、管理会计、资金管理、供应、分销、多工厂制造、人力资源、分析决策等的完整的管理解决方案。通过具体的操作，让我更加了解通过计算机财务软件代替手工做账的具体操作和优势。

凭证的录入。凭证的录入其实并不难，关键在于细心。首先是好好地按原始单据查看一遍，例如公司采购一批货物的，单据就必须要有发票等单据，不可缺少，当然各个部门负责人的签字也不可少。然后根据业务判定应属于哪类交易类型，但因为每一位会计人员负责的项目是固定的，所以每次大批量做某一类业务的凭证还是得心应手的。

凭证的粘贴。凭证录入完毕，打印出单后，需要与有关单据粘贴保存。而这凭证的粘贴是会计人员的基本功。粘贴中，需要注意美观：单据都需折成大小不超过凭证规格的模样，凭证粘在最上面，最下面则贴公司的原始凭证粘贴报账单，这样有效地保护好原始凭证资料。粘贴工作看似简单，可要把凭证粘得美观又不至于速度过快，用心折凭证是必不可少的。单据没必要也不能折成与凭证大小一样，需要适当的小一点，这样才能保证折出来的单据不会超出凭证大小范围，特别是在单据数量特别多的时候。在我粘贴上百份凭证中，我也发现了这点，有些凭证所附单据就发而而言就可以达到几十张之多，由于太厚，我只能将两张或三张一起折叠，将剩余单据按照此方法折叠起来，到最后用胶水水固定凭证、单据、报账单粘贴起来。在这实际操作当中，我也发现单据大小折叠成小于凭证的好处是由于单据如果粘贴偏了，仍是在在凭证大小范围之内的。

凭证的装订。在我实习的时间段内，我所装订的只是涉及 1 月份的凭证，但这也妨碍凭证装订的学习。装订凭证的第一步是把 1 月份的所有记账凭证按照凭证号从小至大清理出来，但由于凭证数量太多，我将每 39 份凭证用几十根橡皮筋绑起来固定，以防在今后查看的过程中，凭证容易出现散落的情况。在整理记账凭证的过程中，这一步会因为绑线的原因使得双手变得酸痛，所以中途还是需要稍作休息的。而第二步是填写凭证外壳并粘贴，这一步在粘贴的过程中，需要将每本凭证在外侧部分的外壳用手折出印迹，让其显得有棱有角，变得美观。最后一步是最为轻松但也十分重要，就是将这些凭证有顺序的放入档案柜中存档，方便今后的查阅。

资料的复印。财务科中的资料因为常与银行打交道，包括办理贷款等业务，所以几乎每隔几天就有大批文件需要复印，例如合同书、承兑汇票等。而我实习的两个月内，经常花费几个小时来复印各类文件，同时也熟悉了复印这项操作。在复印前一定要将原稿大致翻翻一会儿，如果遇到大量文件，则依据文件类型查看是否可以拆开的原稿的订书钉，以便加快复印速度，但像一些从档案柜内借来的文件则需要好好复印，不能有任何损坏。

六、实习中遇到的问题

严谨、认真、细心

在此次实习中，总体感觉良好，各种经济业务都能准确地运用相应的会计科目。但有时会因粗心

大意，没有正确规范的进行操作从而出现一些不该犯的小错误。

在会计工作中，每天都需要面对大量的数字，有些例如记账凭证中的数字可以日后改正，可是进行银行付款时，不论是账号号码或者是转账数额都需要十分细心地核对，不留神就可能将钱打入他人账户内或者是将数额打错。一旦出错，要追回就十分麻烦了。所以保持严谨、认真、细心的态度是作为会计人员最基本的素质之一。

实践与理论要结合

在我会计实习的两个月中，我深深的体会到单纯的会计理论只会让人在实际操作中摸不到头脑，而单纯的会计工作只是简单的重复劳动。扎实的会计基础让我轻松地学习会计实务操作，熟练使用财务软件，使会计工作变得轻松，而这两个月的实践，又让我深刻的理解各种会计理论在实际经济生活中的深层含义。

单纯的实践没有任何效率，单纯的理论也没有任何能动作用，只有将两者结合起来，才能用实践检验理论，用理论指导实践。

会计软件使用的连续性

方略公司将财务软件进行升级过程中，科目设置重置，系统运行缓慢，容易发生错误，每当业务繁忙时经常无法登陆或者无法显示，给日常办公带来不小的麻烦。现在电算化会计过度依赖电脑和网络，当电脑或者网络出现一点故障就会在很大程度上影响日常财务办公，希望公司可以找到解决的方法，以免以后会带来损失。

七、实习感想和体会

以前上学课本上的知识都是最基本的知识，是一成不变的，跟不上时代的变化与发展。但是社会的变革与发展需要理论知识地推动。两者相辅相成。所以，学生在校期间，应该努力学习与本专业相关的各种知识，有了这些基本知识做后盾，去到社会上要想顺利地学习各种新知识也是信手拈来。特别是互联网信息的普及及发展及应用，使我们明白了资讯的重要，我们应该关注各种新信息的发布，特别是财经法规的变动，如若不然，我们怎能应付瞬息万变的社会呢？又怎能洞悉会计的最新发展动向呢？这次实习，虽然就此告一段落了，但知识要不断更新，社会会不断进步，再过不久，还要到相关企业再实习，只有这样，才能更好地提高会计的教学水平，使学生在更快上手，为经济社会服务。

实践与理论的意义的差距让我从新开始思考，我以后的职业生涯与职业技能。实际操作的差异让我倍信实践能力的重要性，同时沟通也是人生的一大课题：作为一名会计不但要与本公司本部门沟通好关系，还要沟通好与各个部门的关系，更重要的是要与银行沟通好关系，如此更加方便平日的业务顺利流转，沟通每一个环节的沟通工作实属必要。因此成为一名专业的会计人员不但要专业技能强还要沟通能力强，更重要的是要对平日的工作做到一丝不苟，严谨以待。

从这次实习中，我体会到了实际的会计工作与书本上的知识是有一定的距离的，并且在今后，自己需要进一步的再学习。由于会计行业的特殊性我只能参加财务部门中较为简单的工作，如出纳及帮助会计进行帐目的核对登记等工作，但是，这帮助我更深层次地理解现在的企业会计，并且我对会计分分、记账、会计报表的应用也有了进步的掌握。不在局限于书本，而是有了一个比较全面的了解。实践暴露了我许多知识上的不足，特别是对目前税收优惠政策的理解不够全面，实习也是对理论知识的一种补充。会计工作中的每一个环节都是十分重要的，只要有一点点差错，那么就会导致整个账目的混乱。所以会计真的不是简单的算盘加减，这是一项十分严谨的管理活动。此外，我同企业员工在一起相互交流，相互促进。因为我知道只有和他们深入接触你才会更加了解会计工作的实际、经验、方法。为我们以后进一步深入教学打下坚实的基石。在这次的社会实践中，让我学到了很多书本上根本学不到的知识，打开了视野，增长了见识，也改掉了自己的一些毛病。更知道了在社会上的不容易，工作的辛苦，与社会的复杂多变。而为了适应社会，我们要不断的去学习，不断的提高自己，在实践中锻炼自己，完善自己！我会把在企业实践中学到的技能和素养运用到职业教育工作中，为职业教育事业的改革与发展出一分力。

两个月的实习时间，悄然流逝，可是留给我的却是人生中一笔永恒的财富。

2021 年 2 月 10 日

(2) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表（个人）

姓 名	梁德锦	职 称	会计讲师	学 历	大学本科	所 学 专 业	财税
所任课程	《出纳实务》、《成本会计》		联系电话		13827726328		
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践、 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式		☐ 全生产 ☒ 半生产		
实践单位名称	佛山市方略机电有限公司		实践单位联系人		梁小玲		
实践单位地址	佛山市南海区狮山镇罗村联和工业大道 17 号厂房		实践起止时间		2020 年 12 月 1 日至 2021 年 02 月 03 日		
实践锻炼岗位和内容	会计 执单、编制记账凭证、登账						
专业部意见	负责人签名: 梁德锦 (公章) 2021 年 1 月 日		教务处意见 负责人签名: (公章) 2021 年 1 月 日				
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	顺利完成实习任务。 签字: 梁小玲 (公章) 2021 年 2 月 3 日						

注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	梁德锦	性 别	男	出生年月	1967. 11
所任专业	经管	职 称	会计讲师	学 历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践、 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☒ 其他		实践形式		☐ 全生产 ☒ 半生产
企业名称	佛山市方略机电有限公司		企业地址		佛山市南海区狮山镇罗村联和工业大道 17 号厂房
实践单位指导老师	梁小玲		联系电话		13380226561
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	熟悉制造业的会计操作流程				
实践时间	自 2020 年 12 月 1 日至 2021 年 02 月 03 日				
实践锻炼工作总结（不少于 3000 字，可另加附页）					
通过这次为期一个月的企业实践，在一定程度上巩固了我所掌握的专业知识，同时，也使我深刻的认识到了理论知识跟社会具体实践还是存在一定距离的。当你融入社会实践时就会感到并非我们想象的那般简单。深感自己需要进一步的学习，更深刻地理解现时的税收政策。在实际工作中，会计的作用贯穿整个经营流程，从成本的控制到税收的筹划等等，并且我对纳税申报的过程也有了进一步的掌握。实践暴露了我许多知识上的不足，也是对理论知识的一种补足。通过同企业员工在一起相互交流，相互促进。因为我知道只有和他们深入接触你才会更加了解会计工作的实际、经验、和方法。以便日后在会计教学过程中更有科学的方法、更有信心教好学生。					
本人签名: 梁德锦					2021 年 2 月 4 日



企业 鉴定 意见	顺利完成实习任务。 负责导师签字 梁小玲 (公章) 2021年2月3日
专业部 考核 意见	负责人签字 (盖章) 吴其华 2021年3月 日
教务处 考核 意见	负责人签字 (盖章) 2021年7月 日
学校 审核 意见	负责人签字 (盖章) 年 月 日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

(3) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表（个人）

姓 名	梁锦锦	职 称	会计 讲师	学 历	大学本科	所 学 专 业	财税专业
所任 课程	财务会计		联系电话		13827726328		
实践 方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践、 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践 形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单 位名称	佛山市方略机电设备有限公司		实践单 位联系人		吴其果		
实践单 位地址	佛山市南海区里水镇工业大道17号		实践起止时间		2022年3月1日至2022 年8月31日		
实践岗 位和 内容	会计岗位 会计记账、报税						
专业部 意见	负责人签名: 李娇容 (章) 2021年 月 日		教务处 意见 负责人签名: 李娇容 (章) 年 月 日				
学校 审批 意见	分管领导签名: 年 月 日						
实践岗 位单 位 意见	同意派到本单位 实践为期六个月 吴其果 (公章): 2022年9月1日						

注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	梁锦锦	性 别	男	出生年月	1967.11
所任专业	会计	职 称	会计讲师	学 历	大学本 科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☒ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践 形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山市方略机电设备有限公司		企业地址	佛山市南海区里水镇工业大道17号	
实践单位指 导教师	梁小玲		联系电话	13702938802	
实践岗位	会计记账、报税				
实践锻炼 目标完成 情况	了解企业实际记账、报税流程，达到实践的目的。				
实践时间	自 2022年3月1日 至 2022年8月31日				
实践锻炼工作总结（不少于3000字，可另加附页）					
本人签名: 梁锦锦 2022年9月1日					



企业 鉴定 意见	梁德锦老师在单位财务部进行六个月的财务 实践实训，工作认真细致，对企业的财务部、财 务部、销售部等部门都认真了解，在财务部做了大量工 作，对会计核算、报税流程有详细了解，达到了 实训的目标。 负责人签字：吴课 单位（公章） 2022年8月1日
专业部 考核 意见	完成实训，通过考核。 负责人签字：姜华（公章） 2022年9月1日
教务处 考核 意见	同意考核意见 负责人签字：姜华（公章） 2022年9月2日
学校 审核 意见	同意考核意见 负责人签字：姜华（公章） 2022年9月2日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

企业实践工作总结

梁德锦

一、实习目的和重要性

当前中等职业教育发展形势不断向前，我对世界职教课程
改革趋势有了更深层的认识，了解德国“双元制”、英国
“现代学徒制”、澳大利亚“新学徒制”。对于中等职业学校
教师素质提高及中等职业学校专业骨干教师培训的透彻，
使我深刻的认识到提高会计专业教师实操能力的重要作用
和深远意义，同时更进一步了解中职学校的发展方向和培养
目标。

职业教育是 21 世纪中国的主潮流，会计专业是与时俱
进的专业，作为一名中职会计专业教师，拥有扎实的专业知
识和娴熟的专业技能，是必备的素养。不否认对于我们从学
校毕业直接进入学校的老师来说，进入企业实践是自身专业
技能提高的必然途径。通过下厂参与实践，使我了解到会计
在实践中的运用，增强了对会计工作的感性认识，培养和锻
炼了综合运用所学的基础理论、基础技能和专业知识去独立
分析和解决实际问题的能力，做到把理论和实际结合起来，
更好的运用所学知识进行教学。通过实践，我深刻了解到会
计的具体工作流程和工作内容，加深对会计工作的认识与理
解，将理论联系于实践，培养实际工作能力和分析解决问题
的能力，达到学以致用教的目的，有了扎实的理论基础，更要

有较强的操作能力和实践能力，这样才能教好学生。通过下
企业实践，也可向该单位提供关于当前我校学生学业情况、
就业意向等信息，也可为以后进一步的校企合作开辟了道
路。

二、实习时间

2022 年 3 月 1 日至 2022 年 8 月 31 日

三、实习企业

佛山市方略机电有限公司财务科

四、实习企业概况

该公司位于佛山市南海区狮山镇罗村联和工业大道，经
营范围：制造、销售辊道窑，进出口密机、翻坯机；销售：
窑炉机电配件，建材制品及相关原料。

五、实习内容

前言

每天早晨 8 点 30 分准时上班，晚上 17 点整下班，绝不
早退。特别是作为财务科的人员，晚上加班、周末无休的繁
忙，让我明白什么才是始终保持创业激情。

实习的这段时间，我并没有特定的实习职位，也没有按
照会计的业务流程做事，哪儿需要，我就去哪儿帮忙。其中
3、4、5、6、月还有教学任务，所以我一般都是上半天班。
每天上班都很充实，一点一点的明白了该企业成本核算总体
的业务流程，也熟悉了资金管理中的部分事务。

财务科工作模式

根据每天工作的积累，渐渐明白了财务部的工作模式。
财务科设有财务科长一名，财务主办一名，主办会计一名，
出纳两名。

每个职位每位员工各司其职，使得财务科在企业中有条
不紊的运行着。

实习工作的具体内容

实习的两个月时间，在专业上的实践收获实在不小，列
举下来有以下几条：

财务会计软件的学习。公司用的会计软件是 UFIDA NC
来处理企业会计，工作一段时间下来，对这款软件都有了一
定的认识。UFIDA NC 是用友面向高端市场的 ERP 产品，为企
业提供包括财务核算、管理会计、资金管理、供应、分销、
多工厂制造、人力资源、分析决策等的完整的管理解决方案。
通过具体的操作，让我更加了解通过计算机财务软件代替手
工做账的具体操作和优势。

凭证的录入。凭证的录入其实并不难，关键在于细心。
首先是好好地将原始单据查看一遍，例如公司采购一批货物
的话，单据就必须要有发票等单据，不可缺少，当然各个部
门负责人的签字也不可少。然后根据业务判定应属于哪类
交易类型，但因为每一位会计人员负责的项目是固定的，所
以每次大批量做某一类业务的凭证还是得心应手的。



凭证的粘贴。凭证录入完毕，打印出来后，需要与有关单据粘贴保存，而这凭证的粘贴是会计人员的基本功。粘贴中，需要注意美观，单据都需折叠成大小不超过凭证规格的模樣，凭证粘贴在最上面，最下面则粘贴公司的原始凭证粘贴报销单，这样有效地保护好原始记录资料。粘贴工作看似简单，可要把凭证粘贴得美观又不至于速度过慢，用心折凭证是必不可少的。单据没必要也不能折叠成与凭证大小一样，需要适当的小一点，这样才能保证折叠出来的单据不会超出凭证大小范围，特别是在单据数量特别多时。在我粘贴上百份凭证中，我也发现了这点，有些凭证所附单据就发票而言就可以达到几十张之多，由于太厚，我只能每两张或三张一起折叠，将剩余单据按照此方法折叠起来，到最后用胶水连同凭证、单据、报销单粘贴起来。在这实际操作当中，我也发现单据大小折叠成小于凭证大小的好处是由于单据如果粘贴偏斜了，但仍是在凭证大小范围之内。

凭证的装订。在我实习的时间段内，我所装订的只是涉及1月份的凭证，但这也不妨碍凭证装订的学习。装订凭证的第一步是把1月份的所有记账凭证按照凭证号从小至大清理出来，但由于凭证数量太多，我将每39份凭证用几十根橡皮筋绑起来固定，以防在今后查看的过程中，凭证容易出现散落的情况。在整理记账凭证的过程中，这一步会因为绑线的原因使得双手变得酸痛，所以中途还是需要稍微休息

的。而第三步是填写凭证外壳并粘贴，这一步在粘贴的过程中，需要将每本凭证左右侧部分的外壳用手折出印迹，让其显得有棱有角，变得美观。最后一步是最为轻松地但也十分重要，就是将这些凭证有顺序地放入档案柜中存档，方便今后的查阅。

资料的复印。财务科中的资金部因为常与银行打交道，包括办理贷款等业务，所以几乎每隔几天就有大批文件需要复印，例如合同书、承兑汇票等。而我实习的两个月内，经常花费几个小时来复印各类文件，同时也熟悉了复印这项操作。在复印前一定要将原稿大致翻阅一会儿，如果遇到大量文件，则依据文件类型查看是否可以拆开的原稿中的订书针，以便加快复印速度，但像一些从档案馆内借来的文件则需要好好复印，不能有任何损坏。

六、实习中发现问题

严谨、认真、细心

在此次实习中，总体感觉良好，各种经济业务都能准确地运用相应的会计科目。但有时会因粗心大意，没有正确规范地进行操作从而出现一些不该犯的小错误。

在会计工作中，每天都需要面对大量的数字，有些例如记账凭证中的数字可以日后改正，可是进行银行付款时，不论是账号号码或者是转账数额都需要十分细心地核对，一不留神就可能将钱打入他人账号内或者是将数额打错。一旦出

错，要追回就十分麻烦了。所以保持严谨、认真、细心的态度是作为会计人员最基本的素质之一。

实践与理论要结合

在我会计实习的六个月中，我深深的体会到单纯的会计理论只会让人在实际操作中摸不到手脚，而单纯的会计工作只是简单的重复劳动。扎实的会计基础让我轻松地学习会计实务操作，熟练使用财务软件，使会计工作变得轻松，而这两个月的实践，又让我深刻的理解各种会计理论在实际经济生活中的深层含义。

单纯的实践没有任何效率，单纯的理论也没有任何能动作用，只有将两者结合起来，才能用实践检验理论、用理论指导实践。

会计软件使用的连续性

方略公司将财务软件进行升级过程中，科目设置重复，系统运行缓慢，容易发生错误，每当业务繁忙时经常会无法登陆或者无法显示，给日常办公带来不小的麻烦。现在电算化会计过度依赖电脑和网络，当电脑或者网络出现一点故障就会在很大程度上影响日常财务办公，希望公司可以找到解决的方法，以免以后会带来损失。

七、实习感想和体会

以前上学课本上学的知识都是最基本的知识，是一成不变的，跟不上时代的变化与发展。但是社会的变革与发展需

要理论知识地推动。两者相辅相成。所以，学生在学校时，应该努力学习与本专业相关的各种知识，有了这些基本知识做后盾，去到社会上要想适时地学习各种相关新知识也是信手拈来。特别是互联网信息的普及发展及应用，使我们明白了资讯的重要，我们应该关注各种信息的发布，特别是财经税收法规的变动，如若不然，我们怎能应付瞬息万变的社会呢？又怎么会洞悉会计的最新发展动向呢？这次实习，虽然就此告一段落了，但知识要不断更新，社会会不断进步，再过不久，还要到相关的企业再实习，只有这样，才能更好地提高会计的教学水平，使学生更快上手，为经济社会服务。

实践与理论的意义差距让我从新开始思考，我以后的职业生涯与职业技能，实际操作的差异让我倍觉能力能力的重要性，同时沟通也是人生的一大课题：作为一名会计不但要与本公司本部门沟通好关系，还要沟通好与各个部门的关系，更重要的是要与银行沟通好关系，如此更加方便平日的业务顺利流转，做通每一个环节的沟通工作实属必要。因此成为一名专业的会计人员不但要专业技能强还要沟通能力强，更重要的是要对平日的工作做到一丝不苟，谨言以待。

从这次实习中，我体会到了实际的会计工作与书本上的知识是有一定的距离的，并且在今后，自己需要进一步的再学习。由于会计行业的特殊性我只能参加财务部门中较为简单的工作，如出纳及帮助会计进行帐目的核对登记等工作，



但是，这帮助我更深层次地理解现在的企业会计，并且我对会计分录、记帐、会计报表的应用也有了进步的掌握。不在局限于书本，而是有了一个比较全面的了解。实践暴露了我许多知识上的不足，特别是对目前税收优惠政策的理解不够全面，实习也是对理论知识的一种补足。会计工作中的每一个步骤都是十分重要的，只要有一个部分出差错，那么就会牵连到其他的部分，所以会计真的不是简单的算算记记，这是一项十分严谨的管理活动。此外，我同企业员工在一起相互交流，相互促进。因为我知道只有和他们深入接触你才会更加了解会计工作的实质、经验、方法。为我们以后进一步提升教学水平打下坚实的基础。在这次的社会实践中，让我学到了很多在书本上根本就学不到的知识，打开了视野，增长了见识，也改掉了自己的一些毛病。更知道了在社会挣钱的不容易，工作的辛苦，与社会的复杂多变。而为了适应社会，我们要不断的学习，不断的提高自己，在实践中锻炼自己，完善自己！我会把在企业实践中学到的技能和素养运用到职业教育工作中，为职业教育的改革与发展出一分力。

六个月的实习时间，悄然流逝，可是留给我的却是人生中一笔永恒的财富。

2022. 9. 1

(4) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓 名	梁德锦	职 称	会计讲师	学 历	大学本科	所学专业	财税专业
所任课程	财务会计		联系电话		13827726328		
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	佛山市方略机电有限公司		实践单位联系人		梁小玲		
实践单位地址	佛山市南海区狮山镇罗村联和工业大道 17 号		实践起止时间		2023 年 7 月 10 日至 2023 年 8 月 30 日		
实践锻炼岗位和内容	会计岗位 会计记账、报税						
专业部意见	同意 负责人签名: 梁德锦 (公章) 2023 年 7 月 3 日		教务处意见 负责人签名: 梁小玲 (公章) 2023 年 5 月 3 日				
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	同意 签字: 梁小玲 (公章) 2023 年 7 月 8 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附表 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	梁德锦	性 别	男	出生年月	1967. 11
所任专业	会计	职 称	会计讲师	学 历	大学本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山市方略机电有限公司		企业地址		
实践单位指导教师	梁小玲		联系电话	13702938802	
实践岗位	会计记账、报税				
实践锻炼目标完成情况	完成实践目标				
实践时间	自 2023 年 7 月 10 日 至 2023 年 8 月 30 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
本人签名: 梁德锦 2023 年 8 月 29 日					



企业 鉴定 意见	工作认真细致，对业务非常专业。 负责导师签字 吴青果 单位（公章） 2023年8月30日	教师下企业实践工作总结
专业部 考核 意见	负责人签字 2023年9月8日	梁德锦
教务处 考核 意见	负责人签字 邓俊英 年 月 日	一、认识教师下企业实践的重要性 会计教师是为学生培养会计专业知识与技能的重要角色之一，在授课之外，深入企业实践是必不可少的，会计实践对于会计教师来说有重要的意义，一方面，实践活动可以将课堂上的理论知识与实际应用相结合，帮助学生更好地理解和应用所学的会计知识，另一方面，实践过程可以帮助会计教师更好地了解企业的真实运作情况、业务流程、管理制度等，从而提高教学质量和水平。同时，教师到企业实践，也是为适应职业教育改革发展新形势，根据专业建设要求，为了加快建设一支适应职业教育以就业为导向、强化技能和实践教学要求的教师队伍，进一步优化能力素质结构，建设高水平的“双师型”教师队伍，使教师进一步解放思想、积极探索，勇于创新，扎实工作，为进一步提高专业教师的操作能力和实践教学能力，了解企业生产经营的工作过程和职业标准，加快培养“双师型”队伍，本次我到佛山市方略机电有限公司进行实践，参与了企业的会计日常核算、财务报表的编制、财务分析及纳税申报等相关财务会计工作流程。
学校 审核 意见	负责人签字 年 月 日	二、实习时间
注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。		2023年7月10日至2023年8月30日
佛山市方略机电有限公司财务科		三、实习企业
四、实习企业概况		分析财务数据，撰写财务分析报告，帮助企业领导了解公司的财务状况和经营成果。
佛山市方略机电有限公司位于佛山市南海区狮山镇罗村联和工业大道，经营范围：制造、销售掘道密，进出口密机、翻坯机；销售：窑炉机电配件，建材制品及相关原料。该企业的生产销售业务扩大到越南和巴勒斯坦，所以有出口业务，涉及到外币交易结算问题。		3. 预算管理
五、实习内容		协助制定公司的年度预算，监控预算执行情况，及时反馈预算偏差，必要时提供预算调整建议，帮助公司优化资源配置，提高资金使用效率，最终目标是使企业领导觉得对生产经营胸有成竹。
（一）、会计记账		（二）、纳税申报
1. 日常账务处理		1. 税务筹划与合规
每日审核公司发生的各项收入和支出的原始凭证，确保每笔交易准确无误地编制记账凭证入账。检查外来原始凭证的真实性、合法性，自制原始凭证的手续完整性，觉得特别难的就是对产品成本的归集各分配计算，这是对《成本会计》教学的检验，逐项归集逐项进行分配，分配方法一经选定不得随意变更；维护总账和明细账的一致性，定期进行账目核对，确保账证、账账和账实相符，保证财务数据的真实性和完整性。对于原始凭证的装订成册，要做到细致、整洁和美观。		根据国家税收政策和法律法规，合理进行税务筹划，确保公司在合法范围内最大限度地享受税收优惠，节约企业资金，首先财务要熟悉最新的税收优惠政策，定期检查税务风险点，及时了解企业税负率，防范税务风险，确保公司税务合规。
2. 财务报表编制		2. 纳税申报
定期编制月度、季度和年度财务报表，为公司管理层提供及时、准确的财务信息。		按时完成每月的增值税、企业所得税、个人所得税、城市维护建设税、教育附加费等各类税费的申报工作，确保申报数据准确无误。及时跟踪税收政策变化，更新申报流程和方法，确保公司在税收方面始终符合最新法规要求。
		3. 税务档案管理
		整理和归档各类税务资料，确保税务档案完整、规范。建立电子档案系统，方便查阅和管理，提升工作效率。



（三）工作自我成就与亮点

1. 在这次实践中配合会计部人员对公司财务管理进行优化。通过优化记账流程和采用新的财务软件，提高了账务处理的效率和准确性。

在预算管理中引入动态监控机制，有效控制了预算超支现象，节约了公司生产成本。

2. 税务风险防控

配合财务主管成功应对了一次税务稽查，通过详细的资料准备和合理的解释说明，避免了潜在的税务处罚。

开展财务部内部培训，提升了团队成员的税务知识水平和防范涉税风险意识。

3. 订立公司任务与目标

（1）进一步提升财务管理水平，推进财务信息化建设，逐步实现财务智能化管理。

加强财务分析能力，为公司决策提供更多有价值的财务数据支持。

（2）持续优化纳税申报工作

密切关注税收政策变动，及时调整税务策略。加强与税务机关的沟通，确保公司在税收方面的权益最大化。

通过 50 天的财务工作实践，使我清楚地了解到企业会计核算、企业成本核算的总体业务流程，也熟悉了企业经营

的各个环节以及资金管理中的部分事务。对财务会计软件的具体应用更为熟识。也涉足了涉外经营要注意的事项。在会计工作中，保持严谨、认真、细心的态度是作为会计人员最基本的素质之一。此次实践，使我深深的体会到单纯的会计理论只会让人在实际操作中摸不到手脚，而单纯的会计工作只是简单的重复劳动。扎实的会计基础让我轻松地学习会计实务操作，熟练使用财务软件，使会计工作变得轻松，而这两个月的实践，又让我深刻的理解各种会计理论在实际经济生活中的深层含义。单纯的实践没有任何效率，单纯的理论也没有任何能动作用，只有将两者结合起来，才能用实践检验理论、用理论指导实践。

六、实习心得

通过这次实习，我还知道，如果你不想让自己在紧急的时候手忙脚乱，就要养成讲究条理性的好习惯。在实习单位每个月的月初是最忙的时候，每个企业都会把这一个月的单据、发票送到财务里，这就需要很有条理的去整理好，以免用的时候找不到。耽搁时间，浪费精力，误了事情。所以每个工作人员的桌子都是收拾得井井有条。这一点对我感触很深。向他人虚心求教，遵守组织纪律和单位规章制度，与人文文明交往等一些做人处世的基本原则都要在实际生活中认真的贯彻，好的习惯也要在实际生活中不断培养。

通过这次的企业实践，我对自己的专业知识有了更为详

5/6

进而深刻的了解，也体会到了实际的工作与书本上的知识是有一定距离的，并且需要进一步的学习，使我更深层次地理解现在的税收政策，并且我对纳税申报表的过程也有了进一步的掌握。不在局限于书本，而是有了一个比较全面的了解。实践暴露了我还有许多知识上的不足，也是对理论知识的一种补足。财务会计工作中的每一个步骤都是十分重要的，只要有一个部分出差错，那么就会牵连到其他的部分，所以说财务是一项十分严谨的管理活动。此外，我同企业员工在一起相互交流，相互促进。因为我知道只有和他们深入接触你才会更加了解财务会计工作的实质、经验、和方法。使自己在今后的教学过程中更有科学的方法、更有信心教好学生。

2023. 9. 1

6/6



(5) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓 名	梁德锦	职 称	会计 讲师	学 历	大学本科	所 学 专 业	财税专业					
所任 课程	财务会计		联系电话		13827726328							
实践 方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践、 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践 形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产							
实践单 位名称	佛山市方略机电有限公司		实践单位 联系人		梁小玲							
实践单 位地址			实践起止时间		2024 年 7 月 20 日至 2024 年 8 月 30 日							
实践锻 炼岗位 和内容	会计记账、报税											
专业部 意见	负责人签名: 梁德锦 (公章) 2024 年 7 月 1 日		教务处 意见		负责人签名: 梁德锦 (公章) 2024 年 7 月 5 日							
学校 审批 意见	分管领导签名: 梁德锦 (公章) 2024 年 7 月 2 日											
实践锻 炼单位 意见	签字: 梁小玲 (公章) 2024 年 7 月 16 日											

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	梁德锦	性 别	男	出生年月	1967. 11							
所任专业	会计	职 称	会计讲师	学 历	大学本科							
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践 形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产								
企业名称	佛山市方略机电有限公司		企业地址									
实践单位指 导老师	梁小玲		联系电话	13702938802								
实践岗位	会计记账、报税											
实践锻炼 目标完成 情况												
实践时间	自 2024 年 7 月 20 日 至 2024 年 8 月 30 日											
实践锻炼工作总结												
通过这次实习, 我深深感悟到良好的专业素质, 职业操守以及敬业态——是会计人员的第一要素。会计部门作为现代企业管理的核心机构, 对其从业人员, 一定要有很高的素质要求, 要不断地充实自己, 掌握最新的会计准则, 税法细则, 法律知识及攻关经济动态。这样才能精通自己的工作内容, 对企业的发展方向作出正确的判断, 给企业的生产与流通制定出良好的财务计划, 为企业和社会创造更多的财富。从道德素质讲, 会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产, 所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度, 首先自己要做到安分守己, 其次对于他人的威胁, 和指使要做到坚决不从。只有会计人员自身的道德素质提高, 才能够走好职业生涯的每一步, 只有会计人员全体道德素质提高, 会计行业才能够得到更深的发展, 市场经济的优势才能够发挥得更好。												
本人签名: _____ 年 月 日												

企业 鉴定 意见	负责人签字: 梁小玲 (公章) 2024 年 8 月 30 日
专业部 考核 意见	负责人签字: 梁德锦 (公章) 2024 年 9 月 2 日
教务处 考核 意见	负责人签字: 梁德锦 (公章) 2024 年 9 月 2 日
学校 审核 意见	负责人签字: 梁德锦 (公章) 2024 年 9 月 2 日

注: 本表 (可正反面打印) 交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。



5、刘颖

(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表(个人)

姓名	刘颖	职称	会计讲师	学历	本科	所学专业	会计学
所在课程	企业财务会计		联系电话		18025952338		
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产			
实践单位名称	广州市东立生物科技有限公司		实践单位联系人	付力成			
实践单位地址	广州市番禺区紫泥堂		实践起止时间	2021 年 1 月 11 日至 2021 年 8 月 25 日			
实践锻炼岗位和内容	会计岗位: 协助企业会计人员完成工资核算; 税务的申报、缴纳等业务。						
专业部意见	负责人签名: (公章) 年 月 日		教务意见	负责人签名: (公章) 2021 年 月 日			
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	刘颖同志工作踏实认真, 能较快地熟悉企业工作流程, 有良好的沟通能力, 团队合作精神, 展其所长, 熟悉最新税务、法规知识, 并应用到实际中去。实践锻炼期间, 得到领导和同事的一致好评。 签字: (公章) 2021 年 月 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	刘颖	性别	女	出生年月	1972.10
所在专业	会计	职称	会计讲师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	广州市东立生物科技有限公司		企业地址	广州市番禺区紫泥堂	
实践单位指导教师	付力成		联系电话	18025952338	
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	按时按质按量完成				
实践时间	自 2021 年 1 月 11 日至 2021 年 8 月 25 日				
实践锻炼工作总结(不少于 3000 字, 可另加附页)					
见附页					
本人签名: 年 月 日					

企业鉴定意见	刘颖同志工作踏实认真, 能较快地熟悉企业工作流程, 有良好的沟通能力, 团队合作精神, 展其所长, 熟悉最新税务、法规知识, 并应用到实际中去。实践锻炼期间, 得到领导和同事的一致好评。 负责人签字: (公章) 2021 年 月 日
专业部考核意见	负责人签字(签章) 年 月 日
教务处考核意见	负责人签字 (公章) 2021 年 月 日
学校审核意见	负责人签字 (公章) 年 月 日

注: 本表(可正反面打印)交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。



教师外出企业实践总结报告

刘颖

在 2021 年，我服从学校的工作安排，以半脱产的形式外出企业进行学习锻炼。在广州市东立科技生物有限公司进行实践锻炼，现将锻炼情况总结如下：

一、思想及工作态度

本人思想及工作态度端正，认真对待企业锻炼工作。财会知识的政策性强，常有变化，到财务工作第一线去实习，能更全面、清晰、深刻地提高到自身实践知识，是对教学工作一个非常有效的提升途径。

二、实践工作内容及表现情况实习期间，表现良好，按时出勤，与同事合作愉快，虚心请教，收获匪浅。实践中，不断加深认识和了解的工作内容有：

(一) 每年须进行的：

1、年审，具体包括以下内容：

- (1) 工商执照年审（每年 6 月前完成），如为有限公司，则称为企业法人营业执照年审
- (2) 组织机构代码证年审（按成立的月份年审，行政服务中心办理）
- (3) 银行账户年审（包括基本账户、一般账户，由银行负责）
- (4) 贷款卡年审（中国人民银行）
- (5) 如属外资企业，八大部门（海关、外管局、工商局、国税、地税等）联合年审年审必须出审计报告的有，外资企业、一人有限公司、房地产企业及资产总额或注册资本超过一亿元的大规模企业

2、企业所得税的汇算清缴

在每年的 5 月 31 日前完成，检查上年度的企业所得税的缴纳是否准确，调增或调减，由税务师事务所（现资质现放至会计师事务所也可进行）出具涉税鉴证报告。要有现金流量表。

(二) 关于应交税费

1、每月应交的税费有增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、城市维护建设税、教育费附加、地方教育费附加、堤围防护费、房产税、印花税等

2、关于税费、增值税、消费税、资源税等房产税、城建税、教育费附加、堤围费、土地增值税、印花税、个体户交的税全在地税，契税（契税是以所有权发生转移变动的不动产为征税对象，向产权承受人征收的一种财产税。应缴税范围包括：土地使用权出售、赠与和交换，房屋买卖，房屋赠与，房屋交换等）

3、堤围防护费零售企业、小型企业的费率为千分之一点三（1.3%），年收入在 2500 万元以上的大型企业的费率为万分之五。

分录处理：借：管理费用

贷：其他应交款——堤围费

4、印花税缴纳方式

(1) 按金额计征——记载资金的账簿，按实收资本和资本公积的合计金额按万分之五贴花，合同（购销合同按万分之三，租赁合同按千分之一）

(2) 从量计征——权利、许可证照（包括政府部门发给的房屋产权证、工商营业执照、商标注册证、专利证、土地使用证）及营业账簿：按本贴花五元

5、关于地方教育费附加

(1) 那些人需要交地方教育附加？地方教育附加征收对象是，佛山市行政区域内缴纳增值税、消费税的单位和个体（包括外商投资企业、外国企业及外籍个人）。

(2) 地方教育附加和教育费附加有什么区别？

广东省 2011 年 1 月 1 日起征收的“地方教育附加”与原来已开征的“教育费附加”区别：①制订部门层次不同。教育费附加是由国务院制订颁布的；而地方教育附加是经财政部同意由各地省政府规定的。②征收费率不同。教育费附加的征收率为 3%，地方教育附加征收率为 2%。③资金属性不同。教育费附加与地方教育附加均列入预算内资金管理，但教育费附加作为一般预算资金，要受上级部门考核，而地方教育附加则作为地方政府性收费，纳入基金管理，其所收取的资金必须专款专用，以收定支。④上述两个费种征集后在资金的使用范围、对象和用途方面也

不同。教育费附加侧重发展地方性教育事业，扩大地方教育经费的资金规模投资为重点。

(3) 地方教育附加的征收标准是什么？税率多少？地方教育附加为依计算缴纳，征收率为 2%。

(4) 会计分录：

计提时：

借：主营业务税金及附加

贷：其他应交款——地方教育费附加

缴纳时：

借：其他应交款——地方教育费附加

贷：银行存款

(三) 关于工商登记（从登记——变更——注销）

如有限公司在办理工商登记时必须提供以下资料：

- 1、 工商名称核准通知书
- 2、 租赁合同
- 3、 股东身份证明
- 4、 有合法经营场所（房产证上注明用途）
- 5、 验资报告

6、经营范围（部分工业要有环保部门的环境影响评估报告、须经特殊行业审批、酒店等须经消防部门审批等）

7、公司章程、股东会会议决议、任职书等工商登记费：注册资本财务章、发票章。

(四) 关于报税 增值税每月报税，企业所得税三个月报一次。

一般纳税人

1、增值税（易税门户——网上抄报税）报税程序：（一般纳税人扫描，也可输入，月底前完成网上认证）——月头抄税（根据税务局抄税将开发票系统的金税卡插入，入易税门户操作）——报税（1—10 日前（金税卡插入，入易税门户操作）

2、其他税种（企业所得税、个人所得税、城建税、教育费附加注意：个人所得税，只要有收入就得申报，不管是否达到扣税

小规模纳税人

小规模纳税人须缴纳的增值税分查账征收和定额征收，在国税局扣。（如个体户销售额达到规定标准，也成为一般纳税人）城建税等

(五) 关于开票系统（龙山税友，金税卡——税控 IC 卡）

一般纳税人在取得龙山税友的金税卡前，须派两个财务人员经过试。收费五六百元。开发票时，有客户编码、商品编码、类别编码。增值税普通发票只有记账联和发票联两联，每一联都要盖发票专用章。

三、预期目标完成情况

经过企业实践，让我对企业财务会计账务处理程序，有了更加具体的体会和理解；对工商登记、企业报税有进一步的认识和了解，四、心得体会及努力方向

- 1、 适当安排实训课程，并切实提高教学效果
- 2、 能否把《基础会计》与《基础会计实训》、《财务会计》
- 3、 实训固然重要，理论绝对不能忽略，着重培养学生的当的平衡点。为了学生将来的可持续发展，要非常重视
- 4、 适当介绍开票系统、报税系统及工商登记等相关内容。
- 5、 进一步强调职业道德和专业素养的培养。



(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓名	刘颖	职称	会计讲师	学历	本科	所学专业	会计学
所任课程	会计		联系电话		18025952338		
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产			
实践单位名称	佛山市中南福林空调装饰工程有限公司		实践单位联系人	陈伟霞			
实践单位地址	佛山市禅城区石湾街道石头村后二新座 4 号 4、5 层		实践起止时间	2022 年 7 月 10 日至 2022 年 8 月 28 日			
实践锻炼岗位和内容	会计岗位; 进一步提高会计工作操作能力, 参与企业实践、财务管理, 了解最新会计、税务政策。						
专业部意见	负责人签名: 李妍容 (公章)		负责人签名: 李妍容 (公章)				
学校审批意见	分管领导签名: (公章)						
实践锻炼单位意见	刘颖老师工作态度严谨细致, 熟悉财务工作流程, 沟通能力强, 熟悉最新会计、税务知识, 遵守公司规章制度。实践期间, 工作认真负责, 表现优秀。 签字: 陈伟霞 (公章) 2022 年 8 月 29 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	刘颖	性别	女	出生年月	1972. 10
所任专业	会计	职称	会计讲师	学历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山市中南福林空调装饰工程有限公司	企业地址	佛山市禅城区石湾街道石头村后二新座 4 号 4、5 层		
实践单位指导教师	陈伟霞	联系电话	13702919987		
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	进一步提高会计工作操作能力, 参与企业实践、财务管理, 了解最新会计、税务政策, 很好地达到了实践锻炼目标。				
实践时间	自 2022 年 7 月 10 日至 2022 年 8 月 28 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
见附页					
本人签名: 刘颖 2022 年 8 月 30 日					

教师实习总结报告

佛山市华材职业技术学校财会组 刘颖

在 2022 年七八月, 我按照学校的工作要求, 外出企业佛山市中南福林空调装饰工程有限公司进行实践锻炼, 现就实习情况总结如下:

一、思想及工作态度

本人思想及工作态度端正, 认真对待实习工作。财会知识的政策性很强, 常有变化, 到财务工作第一线去实习, 能更全面、清晰、深刻地提高到自身理论知识, 是对教学工作一个非常有效的提升途径。

二、实践工作内容及表现情况

实习期间, 表现良好, 按时出勤, 与同事合作愉快, 虚心请教, 收获匪浅。实践中, 不断加深对财务工作的认识和岗位人才的需求有了更进和步的了解。结合学校会计专业的教学情况及学生的就业, 也从企业的角度有了全新的视角。

会计工作包括实务工作和理论工作, 各企业需要的会计人员大多是一些核算工作, 侧重的是实务, 所以对于会计人员, 企业更青睐有工作经验的人员, 一进入公司马上就能投入工作, 免去了公司的培训成本, 毕竟一些基本的会计核算工作是做出来的, 不是“研究”出来的, 自然学历在一些初级会计岗位中就显得不那么重要了。

随着经济发展步伐的不断加快, 新时代对会计人才的要求也越来越高, 具有普通会计技能的专业人员已开始无法适应快速发展的企业, 而具有“管理型”的会计人才却属于极度紧缺的人才行列。

有关专家说, 目前会计行业处于低端人才不缺, 高级人才紧缺的阶段。出纳、普通会计员并没有出现供不应求的状况, 而要找一个有过硬的专业背景, 手中拿着国际认可的会计职业资格证书, 并在相关行业中“滚打”过几年的人才却是件极不容易的事。

那么, 怎样的会计人才才能算是市场真正需要的人才, 是不是一定要具备本科以上学历才算高级会计人才? 真正合市场胃口“的会计人才大都具有本科以上文凭, 有 3—5 年的“实战”经验, 并持有过硬的职业资格证书。但是, 本科文凭并不是必需的, 丰富的实践经验才是走向成功的法宝。但对于工作经验几乎所有的企业都要求有 2—3 年工作经验为宜, 可见工作经验对于应聘的重要性。工作经验具体到应届毕业生来看也就是实务能力, 这不仅要求我们中职学生要有过硬的专业理论功底, 而且要求我们会做, 从凭证的填制到账簿的登记直至报表的编制我们都要会独立操作, 做到一看就会, 不需要经过长时间的培训, 其实这只要通过一定的实习实训是可以做到的。通过调研, 我们发现企业在招聘应届毕业生时, 他们对一些技术要求不高的工作岗位会考虑虚招, 大多企业认为会计是一门技术性和实务性很强的工作, 因而他们更看重的是应聘者的经验和实际操作能力。企业认为现在的会计专业毕业生在实际工作中欠缺的有: 1. 实践经验; 2. 作为一名会计专业者, 还要对审计及法律知识有一定程度的了解; 3. 实务经验、职业化能力及与岗位的定位; 4. 遇到问题无法主动, 出色地加以解决; 5. 安于现状, 缺少改善工作、管理的建议和见解。

职业教育肩负着培养高素质技能型人才的重任, 职业教育的发展水平关系到技能型人才的质量。党中央、国务院和江苏省委、省政府高度重视职业教育改革与发展, 为推动职业教育又好又快发展, 建设一支数量足够、结构合理、素质优良的师资队伍。教育厅于每年暑假组织专业教师培训, 以带动我省职业教育的教学改革和课程改革, 更新专业教师的教学观念, 共同探索构建适应岗位需要的以职业能力为核心的教学体系, 进而提升中等职业学校的办学水平, 提升中等职业院校毕业生的就业能力和就业竞争力。

注: 本表 (可正反面打印) 交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。



目前许多中等职业学校的教育与市场人才的实际需求存在着一定的脱节，专业设置与课程建设滞后，重理论、轻实践，部分课程设置还难以跟上社会对人才要求的新变化。另外，在职业教育师资队伍方面，也显现出与职业学校发展不相适应的一面，特别是真正的“双师型”教师紧缺，难以满足学生教学实践的需要和技能水平的提升。

面对企业用人难、学生择业难的尴尬局面，目前财会专业中等职业教育显得滞后，与社会需求存在一定的差距，造成教学与市场需求脱节。在这种形势下，我们需要了解社会、了解市场，因此结合中职学生实际，进行一次全面彻底的开拓性的市场调研很有必要和迫在眉睫。

三、预期目标完成情况

经过实习，让我对企业财务会计账务处理程序，有了更加具体深刻地认识；对新准则的相关内容，有了进一步的体会和理解；对工商登记、企业报税有进一步的认识和了解，良好地达成了预期实习目标。

四、心得体会及努力方向

- 1、更加注重实训课程，并切实提高教学效果。
- 2、实训、理论两手抓。实训固然重要，理论绝对不能忽略，着重培养学生的兴趣。理论与实训之间，把握一个最合适的平衡点。为了学生将来的可持续发展，要非常重视学习能力的培养。
- 3、提供开票系统、报税系统等方面的进一步培训及工商登记等相关内容。
- 4、进一步强调职业道德和专业素养的培养，为企业提供高素质、受欢迎的会计专业人才。

(附：公司基本情况介绍)

(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓 名	刘颖	职称	会计讲师	学历	本科	所学专业	会计学
所任课程	会计		联系电话		18025952338		
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践、 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	广州市东立生物科技有限公司			实践单位联系人	唐冰		
实践单位地址	广州市番禺区紫泥堂			实践起止时间	2023 年 7 月 10 日至 2023 年 8 月 28 日		
实践锻炼岗位和内容	会计岗位；进一步提高会计工作操作能力，参与企业实践、财务管理，了解最新会计、税务政策。						
专业部意见	负责人签名:  (公章) 年 月 日		教务处意见 负责人签名:  (公章) 年 月 日				
学校审批意见	分管领导签名:  (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	刘颖老师工作态度严谨细致，熟悉财务工作流程，沟通能力强。熟悉最新会计、税务知识，遵守公司规章制度。实践期间，工作认真负责，表现优秀。  签字  (公章) 2023 年 8 月 29 日						

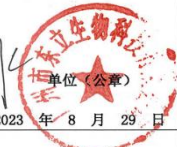
注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	刘颖	性 别	女	出生年月	1972.10
所任专业	会计	职 称	会计讲师	学 历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	广州市东立生物科技有限公司		企业地址	广州市番禺区紫泥堂	
实践单位指导老师	唐冰		联系电话	020-34830796	
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	进一步提高会计工作操作能力，参与企业实践、财务管理，了解最新会计、税务政策，很好地达到了实践锻炼目标。				
实践时间	自 2023 年 7 月 10 日至 2023 年 8 月 28 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字，可另加附页)					
见附页					
本人签名:  2023 年 8 月 30 日					



企业 鉴定 意见	刘颖老师工作认真负责，做事严谨细致，熟悉财务工作流程，沟通能力强。熟悉最新会计、税务知识，遵守公司规章制度。实践期间，工作完成出色，表现优秀。 负责导师签字  单位（公章） 2023 年 8 月 29 日	教师实习总结报告 佛山市华材职业技术学校财会组 刘颖 在 2023 年七至八月，我按照学校的工作要求，外出企业广州市东立生物科技有限公司进行实践锻炼，现就实习情况总结如下： 一、 思想及工作态度 本人思想及工作态度端正，认真对待实习工作。财会知识的政策性强，常有变化，到财务工作第一线去实习，能更全面、清晰、深刻地提高到自身实践知识，是对教学工作一个非常有效的提升途径。 二、 实践工作内容及表现情况 实习期间，表现良好，按时出勤，与同事合作愉快，虚心请教，收获匪浅。实践中，不断加深对财务工作的认识和岗位人才的需求有了更进和步的了解。结合学校会计专业的教学情况及学生的就业，也从企业的角度有了全新的视角。 会计工作包括实务工作和理论工作，各企业需要的会计人员大多是一些核算工作，侧重的是实务，所以对于会计人员，企业更青睐有工作经验的人员，一进公司马上就能投入工作，免去了公司的培训成本，毕竟一些基本的会计核算工作是做出来的，不是“研究”出来的，自然学历在一些初级会计岗位中就显得不那么重要了。 随着经济发展步伐的不断加快，新时代对会计人才的要求也越来越高，具有普通会计技能的专业人员已开始无法适应快捷的企业发展，而具有“管理型”的会计人才却属于极度紧缺的人才行列。 有关专家说，目前会计行业处于低端人才不缺，高级人才告急的
专业部 考核 意见	负责人签字（签章）  2023 年 9 月 日	
教务处 考核 意见	同意  负责人签字  单位（公章） 年 月 日	
学校 审核 意见	负责人签字  单位（公章） 年 月 日	
注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。		

阶段。出纳、普通会计员并没有出现供不应求的状况，而要找有一个过硬的专业背景，持有社会认可的会计职业资格证书，并在相关行业中“滚打”过几年的人才却是件极不容易的事。

那么，怎样的会计人才才能算是市场真正需要的人才，是不是一定就需要本科以上学历才算高级会计人才？广受欢迎的会计人才大都具有本科及以上学历，有 3—5 年的“实战”经验，并持有过硬的职业资格证书。但是，本科文凭并不是必需的，丰富的实践经验才是走向成功的法宝。但对于工作经验几乎所有的企业都要求有 2~3 年工作经验为宜，可见工作经验对于应聘的重要性。工作经验具体到应届毕业生来看也就是实务能力，这不仅要求我们中职学生要有过硬的专业理论功底，而且要求我们会做，从凭证的填制到账簿的登记直至报表的编制我们都要会独立操作，做到一看就会，不需要经过较长时间的培训，其实这只要通过一定的实习实训是可以做到。通过调研，我们发现企业在招聘应届毕业生时，他们对一些技术要求不高的工作岗位会考虑招收。大多企业认为会计是一门技术性和实务性很强的工作，因而他们更看重的是应聘者的经验和实际操作能力。

企业认为现在的会计专业毕业生在实际工作中欠缺的有：1. 实践经验，作为一名会计专业者，还要对审计及法律知识有一定程度的了解。2. 实务经验、职业规划及能力与职位的定位。3. 遇到问题无法主动，出色地加以解决，安于现状，缺少改善工作、管理的建议和见解。

职业教育肩负着培养高素质技能型人才的重任，职业教育的发展水平关系到技能型人才的质量。党中央、国务院和江苏省委、省政府高度重视职业教育改革与发展，为推动职业教育又好又快发展，建设一支数量足够、结构合理、素质优良的教师队伍。教育厅于每年暑假组织专业教师培训，以带动我省职业教育的教学改革和课程改革，更新专业教师的教学观念，共同探索构建适应岗位需要的以职业能力为核心的教学体系，进而提升中等职业学校的办学水平，提升中等职业学校毕业生的就业能力和就业竞争力。

目前许多中等职业学校的教育与市场人才的实际需求存在着一定的脱节，专业设置与课程建设滞后，重理论、轻实践，部分课程设置还难以跟上社会对人才要求的新变化。另外，在职业教育师资队伍建设方面，也显现出与职业学校发展不相适应的一面，特别是真正的“双师型”教师紧缺，难以满足学生教学实践的需要和技能水平的提升。

面对企业用人难、学生择业难的尴尬局面，目前财会专业中等职业教育显得滞后，与社会需求存在一定的差距，造成教学与市场需求脱节。在这种形势下，我们需要了解社会、了解市场，因此，结合中职学生实际，进行一次全面彻底的开拓性的市场调研很有必要和迫在眉睫。

实习结束前，学习了新的个人所得税专项附加扣除标准。8 月 28 日，为进一步减轻家庭生育养育和赡养老人的支出负担，依据《中华人民共和国个人所得税法》有关规定，国务院决定，提高 3 岁以下婴幼儿照护等三项个人所得税专项附加扣除标准：

展水平关系到技能型人才的质量。党中央、国务院和江苏省委、省政府高度重视职业教育改革与发展，为推动职业教育又好又快发展，建设一支数量足够、结构合理、素质优良的教师队伍。教育厅于每年暑假组织专业教师培训，以带动我省职业教育的教学改革和课程改革，更新专业教师的教学观念，共同探索构建适应岗位需要的以职业能力为核心的教学体系，进而提升中等职业学校的办学水平，提升中等职业学校毕业生的就业能力和就业竞争力。

目前许多中等职业学校的教育与市场人才的实际需求存在着一定的脱节，专业设置与课程建设滞后，重理论、轻实践，部分课程设置还难以跟上社会对人才要求的新变化。另外，在职业教育师资队伍建设方面，也显现出与职业学校发展不相适应的一面，特别是真正的“双师型”教师紧缺，难以满足学生教学实践的需要和技能水平的提升。

面对企业用人难、学生择业难的尴尬局面，目前财会专业中等职业教育显得滞后，与社会需求存在一定的差距，造成教学与市场需求脱节。在这种形势下，我们需要了解社会、了解市场，因此，结合中职学生实际，进行一次全面彻底的开拓性的市场调研很有必要和迫在眉睫。

实习结束前，学习了新的个人所得税专项附加扣除标准。8 月 28 日，为进一步减轻家庭生育养育和赡养老人的支出负担，依据《中华人民共和国个人所得税法》有关规定，国务院决定，提高 3 岁以下婴幼儿照护等三项个人所得税专项附加扣除标准：



展水平关系到技能型人才的质量。党中央、国务院和江苏省委、省政府高度重视职业教育改革与发展，为推动职业教育又好又快发展，建设一支数量足够、结构合理、素质优良的教师队伍。教育厅于每年暑假组织专业教师培训，以带动我省职业教育的教学改革和课程改革，更新专业教师的教学观念，共同探索构建适应岗位需要的以职业能力为核心的教学体系，进而提升中等职业学校的办学水平，提升中等职业学校毕业生的就业能力和就业竞争力。

目前许多中等职业学校的教育与市场对人才的实际需求存在着一定的脱节，专业设置与课程建设滞后，重理论、轻实践，部分课程设置还难以跟上社会对人才要求的新变化。另外，在职业教育师资队伍方面，也显现出与职业学校发展不相适应的一面，特别是真正的“双师型”教师紧缺，难以满足学生教学实践的需要和技能水平的提升。

面对企业用人难、学生择业难的尴尬局面，目前财会专业中等职业教育显得滞后，与社会需求存在一定的差距，造成教学与市场需求脱节。在这种形势下，我们需要了解社会、了解市场，因此，结合中职学生实际，进行一次全面彻底的开拓性的市场调研很有必要和迫在眉睫。

实习结束前，学习了新的个人所得税专项附加扣除标准。8月28日，为进一步减轻家庭生育养育和赡养老人的支出负担，依据《中华人民共和国个人所得税法》有关规定，国务院决定，提高3岁以下婴幼儿照护等三项个人所得税专项附加扣除标准：

一、3岁以下婴幼儿照护专项附加扣除标准，由每个婴幼儿每月1000元提高到2000元。

二、子女教育专项附加扣除标准，由每个子女每月1000元提高到2000元。

三、赡养老人专项附加扣除标准，由每月2000元提高到3000元。其中，独生子女按照每月3000元的标准定额扣除；非独生子女与兄弟姐妹分摊每月3000元的扣除额度，每人分摊的额度不能超过每月1500元。

四、3岁以下婴幼儿照护、子女教育、赡养老人专项附加扣除涉及的其他事项，按照《个人所得税专项附加扣除暂行办法》有关规定执行。

三、预期目标完成情况

经过实习，让我对企业财务会计账务处理程序，有了更加具体深刻地认识；对新准则的相关内容，有了进一步的体会和理解；对工商登记、企业报税有进一步的认识和了解，良好地达成了预期实习目标。

四、心得体会及努力方向

- 1、更加注重实训课程，并切实提高教学效果。
- 2、实训、理论两手抓。实训固然重要，理论绝对不能忽略，着重培养学生的学习兴趣。理论与实训之间，把

(4) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表（个人）			
姓名	刘颖	职称	会计讲师
学历	本科	所学专业	会计学
所任课程	企业财务会计	联系电话	18025952338
实践方式	☒ 企业实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产
实践单位名称	企元悦(佛山)企业管理咨询有限公司	实践单位联系人	李顺
实践单位地址	佛山市南海区桂城街道海龙花园11号	实践起止时间	2024年7月15日至2024年8月30日
实践岗位	会计岗位	实践内容	进一步提高会计岗位实操能力，参与企业实践、财务管理、票据最新会计、税务政策。
专业科意见	负责人签名：（公章）	教务科意见	同意
学校审批意见	负责人签名：（公章）	学校审批意见	同意
实践单位意见	负责人签名：（公章）	实践单位意见	同意到本单位实践。

注：此表用A4纸打印，一式三份，专业科组、教务科、实践单位各一份。

附件4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	刘颖	性别	女	出生年月	1972.10
所任专业	会计事务	职称	会计讲师	学历	本科
实践方式	☒ 企业实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	企业名称	企元悦(佛山)企业管理咨询有限公司
实践单位地址	佛山市南海区桂城街道海龙花园11号	实践单位联系人	李顺	联系电话	13929166931
实践岗位	会计	实践内容	进一步提高会计岗位实操能力，参与企业实践、财务管理、票据最新会计、税务政策，较好地达成了实践锻炼目标。	实践时间	2024年7月15日至2024年8月30日

见附录。



刘毅老师自2024年7月15日至2024年8月20日在我单位开展实践期间,综合表现优秀,成绩合格。 会计专业负责人:李悦 2024年9月1日 同意 2024年9月4日 2024年9月6日 注:本表《博采众长》页数为2页,请认真填写并加盖公章。	教师企业实践工作总结 佛山市华材职业技术学校 刘颖 作为一名中专会计专业的教师,为了提升教学质量和自身的实践能力,在2024年七至八月期间,我按照学校的工作要求,积极参加企业实践,前往企业无优(佛山)企业管理咨询有限公司进行顶岗实习。这次实践不仅使我对会计实务有了更深入的了解,也为我的教学提供了丰富的素材和经验。以下是我在这次实践中的一些收获和心得。 此次实践锻炼的企业其实是一家会计服务公司,会计服务公司主要提供专业的会计和财务服务,帮助中小微企业处理复杂的财务和税务问题。这些服务通常包括代理记账、公司注册、税务筹划等。通过提供专业的会计和财务服务,帮助企业解决复杂的财税问题,确保企业合规运营并优化财务状况。 本次企业实践,我担任实习会计,主要负责财务报表编制、成本核算、税务申报等日常工作。 一、实践内容 (一) 财务会计报表编制 在企业实践的这两个月里,我参与了月度、季度财务报表的编制工作。通过实际操作,我更进一步熟悉了从原始凭证整理到财务报表生成的全过程,对会计准则和财务报表项目有了更深入的理解是我最大的收获。 编制财务报表是指根据账簿记录,按照规定的表格形式,集中反映各单位在一定会计期间经济活动过程和结果的专门方法。通过编制财务报表,既能为企业的管理当局及与企业有经济利益关系的各方提供所需要的会计信息,又能为国家利用会计信息进行国民经济综合平衡提供依据。一套完整的财务报表至少应当包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表以及附注。 为充分发挥财务报表的作用,必须保证财务报表的质量。为此,企业编制财务报表应符合下列基本要求: 1. 持续经营原则 2. 公允列报原则 企业应当以持续经营为基础,以持续经营为基础编制财务报表不再合理的,企业应当采用其他基础编制财务报表,并在附注中披露这一事实。
企业在列报财务报表时,应严格遵循根据实际发生的交易和事项,按照《企业会计准则——基本准则》和其他各项会计准则的规定进行确认和计量,如实反映企业的交易与其他经济事项,真实而公允地反映企业的财务状况、经营成果以及现金流量。企业不应以附注披露代替确认和计量。 3. 权责发生制原则 企业列报的财务报表,除现金流量表外应按权责发生制原则编制财务报表。 4. 信息列报的一致性原则 财务报表项目的列报应当在各会计期间保持一致,除会计准则要求改变财务报表项目的列报或企业经营业务的性质发生重大变化后,变更财务报表项目的列报能够提供更可靠、更相关的会计信息外,不得随意变更。 5. 重要性原则 企业财务报表项目的省略或错报会影响使用者据此做出经济决策的,该项目具有重要性。重要性应当根据企业所处环境,从项目的性质和金额大小两方面予以判断。性质或功能不同的项目,应当在财务报表中单独列报,但不具有重要性的项目除外。性质或功能类似的项目,其所属类别具有重要性的,应当按其类别在财务报表中单独列报。 6. 抵消原则 企业财务报表中的资产项目和负债项目的金额、收入项目和费用项目的金额不得相互抵消,但其他会计准则另有规定的除外。资产项目按扣除减值准备后的净额列示和非日常活动产生的损益,以收入扣减费用后的净额列示,不属于抵消。 7. 信息列报的可比性原则 企业当期财务报表的列报,至少应当提供所有列报项目上一可比会计期间的比较数据,以及与理解当期财务报表相关的说明,但其他会计准则另有规定的除外。 8. 财务报表表首列报要求 企业应当在财务报表的显著位置至少披露:编报企业的名称、资产负债表日或财务报表涵盖的会计期间、人民币金额单位以及财务报表是合并财务报表的,应当予以标明。 9. 报告期间 企业至少应当按年编制财务报表。年度财务报表涵盖的期间短于一年的,应当披露年度财务报表的涵盖期间,以及短于一年的原因。 (二) 成本核算 我还参与了企业的成本核算工作。通过对生产成本、期间费用的详细分析,我掌握了	不同成本核算方法的应用和选择,提高了对成本控制和管理的认识。 成本核算可以帮助企业分析出运营成本、产品成本、成本支出以及企业投资回报率等关键信息。它在企业内部的含义是帮助企业管理者做出更加明智的决策,及时发现企业的问题和机会。 成本核算是企业内部管理的重要工作,有助于记录和分析各种成本,识别投资效益,及时发现问题和机会,提高企业竞争力和表现力。此外,随着经济的发展,企业也开始采用数据分析方法进行成本核算,以更有效地分析企业的收支。 (三) 税务申报 在税务方面,我协助企业完成了增值税、企业所得税等税种的申报工作。通过实际操作,我不仅加深了对税法理解,还学会了如何在实务中规避税务风险。 企业的纳税申报是非常重要的。 1. 保障国家税收的正常运行:纳税申报是纳税人履行纳税义务的重要环节,只有依法办理纳税申报,才能确保国家税收的正常运行,为国家经济发展提供有力支持。 2. 维护纳税人的合法权益:依法办理纳税申报,有助于纳税人了解自己的税收负担,合理规划财务,避免因税收问题导致的经济损失。 3. 提高纳税人的诚信度:依法纳税是企业和个人诚信的重要体现。通过依法办理纳税申报,可以提高纳税人的诚信度,为其在社会各方面的发展创造良好的环境。 4. 防范税收风险:依法办理纳税申报,有助于纳税人及时发现和纠正税收问题,防范税收风险,避免因税收问题导致的法律纠纷。 (四) 内部控制与审计 企业的内部控制体系是财务工作的重中之重。我参与了企业内部审计的部分工作,学习了如何通过内控手段防范财务风险,确保财务数据的真实、准确。 内部审计是为加强内部经济监督和经营管理的需要而逐渐发展起来的,是企业内部一种独立的评价工作,通过检查会计、财务及其他业务,为管理提供咨询、建议等服务。内部审计作为监督的一个重要角色置于整个内控的较高层。 内部审计是全面审查、监督内控制度的专门组织,它独立于会计控制之外,具有其他任何部门和控制所无法代替的重要作用。目前,内部审计范围已从传统的财务收支审计扩展到经营管理的各方面,根据国际惯例,内部审计通常代表管理层对整个企业内部控制制度的健全性、有效性及其遵循情况进行评价,所以它又是对内部控制的控制。 二、实践心得



1. 理论与实践的结合

在职业学校教学中，我们经常强调会计理论的重要性，更要注意学生实际操作、动手能力的培养。这次企业实践让我深刻体会到理论与实践相结合的重要性。通过亲身参与企业会计工作，我不仅验证了课堂所学，还学到了许多课堂上无法涉及的实务知识。

2. 提升专业技能

企业实践不仅提升了我的专业技能，还让我学会了如何应对实际工作中的各种问题。比如，在财务报表编制中如何处理复杂交易，在税务申报中如何避免税务风险等。

3. 了解企业需求

通过与企业财务人员的交流，我了解到企业对会计专业人才的具体需求。这对我今后调整教学内容，提高学生实践能力具有重要指导意义。有的放矢、因材施教。

4. 加强沟通与合作

财务工作离不开团队合作。实践期间，我学会了如何与同事沟通，如何分工合作。这对我今后在教学团队中开展合作具有积极的借鉴意义。

三、对教学工作的启示

1. 丰富教学内容

通过此次实践，我将把企业中的实际案例引入课堂，丰富教学内容，提高学生的学习兴趣。同时，我会结合企业需求，调整教学内容，使之更加贴近实际工作。

2. 加强实践教学

在今后的教学中，我将更加注重学生的实践能力培养。除了理论教学外，我会安排更多的实训课程，让学生在校园内就能接触到真实的会计工作。

3. 提升教学方法

通过企业实践，我发现许多实务操作可以通过案例教学、情景模拟等方式进行教学。我将继续尝试这些新的教学方法，进一步提高教学效果。

4. 注重学生职业素养培养

企业实践让我深刻认识到职业素养的重要性。在今后的教学中，我不仅要传授专业知识，还要培养学生的职业道德和职业素养，融入更多的思政元素，使他们在走向社会时具备良好的职业素质。

综上所述，此次企业实践锻炼，让我收获颇丰。不仅提升了我的专业技能，丰富了我的教学素材，还为我今后的教学和科研工作提供了宝贵的经验和灵感。我将把这些收获应用到实际教学中，不断提高教学质量，培养更多高素质的会计专业人才。

6、徐芝芳

(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓 名	徐芝芳	职 称	会计 高级 教师	学 历	大学本科	所学专业	经济管理
所任课程	会计		联系电话		13702556303		
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☐ 半脱产		
实践单位名称	佛山市宏创税务师事务所有限责任公司		实践单位联系人		冯海燕		
实践单位地址	禅城区华远东路 13 号发展大厦 10 楼和 30 楼		实践起止时间		2021 年 1 月 25 日至 2021 年 8 月 25 日		
实践锻炼岗位和内容	通过实习，增加对企业会计核算和报税实际工作的了解，弥补在会计实践教学工作中存在的不足，熟悉各类企业账务处理方法、纳税申报、所得税汇算清缴等操作流程。						
专业部意见	负责人签名: (公章) 年 月 日		教务处意见 负责人签名: (公章) 年 月 日				
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	签字: (公章) 年 月 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	徐芝芳	性 别	女	出生年月	1963.04
所任专业	会计	职 称	会计高级教师	学 历	大学本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式 ☐ 全脱产 ☐ 半脱产		
企业名称	佛山市宏创税务师事务所有限责任公司		企业地址 禅城区华远东路 13 号发展大厦 10 楼和 30 楼		
实践单位指导老师	冯海燕 陈秀娟		联系电话 18929936223 18934350537		
实践岗位	会计、税务审计				
实践锻炼目标完成情况	通过实习，增加对企业会计核算和报税实际工作的了解，弥补在会计实践教学工作中的不足，熟悉各类企业账务处理方法、纳税申报、所得税汇算清缴、增值税纳税申报等操作流程。				
实践时间	自 2021 年 1 月 25 日至 2021 年 8 月 25 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
实践锻炼工作总结见附页					
本人签名: 徐芝芳 2021 年 8 月 28 日					



企业鉴定意见	徐芝芳老师来我所实习期间，工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的同事请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，能够虚心听取。能够将在学校所学到的知识灵活运用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。能够严格遵守公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处。徐老师来实习的同时也给我们传授了很多相关的专业知识，与其一同工作的员工都对该老师的表现予以肯定。 负责人签字  单位 (公章)  2020年8月21日
专业部考核意见	负责人签字 (盖章) _____ 年 月 日
教务处考核意见	负责人签字 (盖章) _____ 年 月 日
学校审核意见	负责人签字 (盖章) _____ 年 月 日

注：本表（可正反面对打）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

华材职校教师到企业实践

财会教研组 徐芝芳

为提高教师实践动手能力，加强双师型教师队伍建设，学校于今年1月25日到8月25日期间派我到宏创税务师事务所进行实践锻炼。通过这段时间的实习，增加了我对企业会计核算和报税实际工作的了解，弥补了我在会计实践教学工作中的不足，取得了一定的收获，现将实践锻炼情况总结如下：

首先介绍一下实习单位的概况。

佛山市宏创税务师事务所有限责任公司（下称“宏创”）是2000年7月与佛山市国家税务局脱钩改制成立的一家专业税务代理机构，经过十几年的不懈努力，目前“宏创”的经营规模与经营业绩在佛山同行业中已处于领先地位。

“宏创”目前有税务代理专职从业人员近100名，平均年龄40岁，其中：中国注册税务师20余名，近40人具有会计师的专业技术职称，90%以上的从业人员具有会计或税务专业大学专科以上学历。

“宏创”下设公司办公室、会计服务部、税务审计部、税务咨询筹划部等部门，可以为委托方提供包括代办一般性涉税事务、代理记账、涉税审查、税务咨询、纳税筹划等全方位的专业服务。该公司的客户包括外商投资企业、国有企业、股份制企业、合伙企业和个体工商户，涉及工业、商业、金融保险业、建筑安装业、旅游业、科技服务等诸多领域。

“宏创”为客户提供包括代办一般性涉税事务、纳税筹划、代理记账、涉税审查、税务咨询等全方位的专业服务。目前，“宏创”为佛山市800多家企业提供代理记账及纳税申报服务，为500多家企业提供纳税审查服务，为近300家企业提供常年税务顾问服务。宏创是我校的校企合作企业，一直以来都有学生到该公司进行顶岗实习。

下面总结一下实习工作情况

我在宏创公司的会计服务部和税务审计部两个部门进行了实习。会计服务部主要是从事代理记账业务，税务审计部主要是从事企业所得税的汇算清缴和税务咨询、纳税筹划。

一、会计服务部实习工作情况

（一）熟悉增值税专用发票开票系统：主要了解发票申领与使用

发票的申领及使用业务流程：

前期准备——发票申领——发票填开——发票管理

1、前期准备：

1) 新设企业在办理工商设立、银行开户、税务报到后，并与银行签订第三方代扣协议等事项后，填写信息完成新办纳税人相关事项申请。

2) 待税务机关审批通过后，购买“增值税税控系统专用设备”并到税务局办理初始发行，就可以购买发票了。

3) 增值税税控系统专用设备及开票软件包括：专用设备：金税盘和报税盘，通用设备：税控计算机和税控打印机。

4) 主要是熟悉增值税开票软件的操作，包括一下步骤

A、系统设置：开发票之前通过开票系统必须把客户编码资料录入系统，开发票时客户编码、商品编码、类别编码可查询。

B、发票管理：增值税专用发票有记账联、抵扣联、发票联三联，增值税普通发票只有记账联和发票联两联，每一联都要盖发票专用章。

2、发票申领

1) 申领方式：网上办理和现场办理

2) 申领流程：



3、发票填开：

1) 增值税专用发票填开（带清单）

2) 增值税电子普通发票填开（含折扣）

3) 代开增值税发票

4) 增值税发票作废

5) 负数增值税普通发票填开

6) 红字增值税专用发票填开：

A、购货方做申请：已认证、未认证（无法认证）

B、销货方做申请：开票有误等原因，尚未将专用发票交付购买方或购货方拒收

4、发票保管：

1) 空白发票保管：企业要指定专人保管空白发票，领取的空白发票要设立专门的柜子或放入保险柜进行存放，确保发票的安全，做到防盗、防湿、防潮。如果将空白发票不慎丢失，应于发现丢失当日书面报告税务机关，并接受税务机关处罚。

2) 已开具发票保管：一般情况下，已开具发票的记账联直接附在记账凭证后面作为原始凭证。

3) 作废发票保管：必须全部联次妥善保管，并粘贴在原发票存根上，不得私自销毁，以备查核。

4) 红字发票保管

红字发票记账联直接附在对应的记账凭证后面作为原始单据，其他联次没有给对方的自行保管。

2、熟悉一般纳税人增值税抄税流程

（1）认证发票

增值税进项发票的认证在税务机关的认证系统进行。纳税人在取得增值税进项发票以后，可以到税务机关大厅进行增值税发票的认证，认证的目的是确认增值税发票的真假，只有通过认证的发票才能抵扣。认证的过程很简单，只需要将发票准备好，拿到税局申报大厅，由税务工作人员将发票信息扫入系统，由系统自动进行比对，就可以确认发票的真假。对于开展了网上认证的地区，纳税人可以在自己单位将发票通过扫描仪扫入，将数据文件传给税务机关就可以完成认证。增值税发票认证的期限从2017年7月1日起，增值税专用发票抵扣期限延长至360日，360日以内可以认证抵扣，认证发票可以在网上认证，也可以到税务局认证。当月认证的发票必须在当月抵扣。否则，不予抵扣。

月末将进项税额发票录入增值税电子纳税申报系统（可扫描，也可输入）——导出文件——网上认证（月底前必须完成网上认证）——查询认证结果——通过一下下载认证结果——再导入增值税电子纳税申报系统

（2）月头抄报（简称抄卡根据税局抄税的期限，一般为1—5日）

在增值税专用发票开票系统进行抄税处理——本期资料——抄卡——入易税门户——网上抄报税——网上抄税

（3）网上申报



认证发票时将进项税额录入增值税电子申报系统，然后再将开票系统资料导入申报表销项，生成增值税纳税申报表及附表，如果有差额征税及享受税收优惠需要认真填写附表，然后网上申报—清税—清卡，然后就可以继续开发票了。

3、熟悉城建教育附加及印花税的纳税申报

城建教育附加及印花税的纳税申报主要是通过电子税务局来完成，城建税及教育附加必须要先申报增值税才能申报。

(1) 城建税：缴纳增值税、消费税的 7%

(2) 教育附加

➢ 教育附加：缴纳增值税、消费税的 3%

➢ 地方教育附加：缴纳增值税、消费税的 2%

4、企业所得税：

企业所得税是指对我国境内的企业和其他取得收入的组织以其生产经营所得和其他所得为课税对象所征收的一种所得税。企业所得税分为查账征收和核定征收。

(1) 核定征收：核定征收的企业税务部门给核定一个应税所得率，

行 业 应税所得率 (%)

农、林、牧、渔业 3-10

制造业 5-15

批发和零售业 4-15

交通运输业 7-15

建筑业 8-20

饮食业 8-25

娱乐业 15-30

其他行业 10-30

5、个人所得税。个税只要把应税收入及允许扣除的专项扣除输入就可以自动计算出来应纳税额，个人所得税专项附加扣除，是指个人所得税法规定的子女教育、继续教育、大病医疗、住房贷款利息或者住房租金、赡养老人等6项专项附加扣除。专项附加扣除由个人通过个税APP自行填报，推送给扣缴单位。个人所得税实行全员申报，只要有收入就得申报，不管是否达到扣缴标准。

4、熟悉账务处理情况

(1) 采用科目汇总表核算程序；

(2) 使用用友会计软件，全面实施会计电算化；

(3) 月末纳税申报表编制，有国税和地税，每季度要进行企业所得税纳税申报；

(4) 月末会计报表主要是资产负债表、利润表，在每年进行企业所得税汇算清缴时，则要编制现金流量表；

(5) 客户类型：按行业分，有工业、商业、服务业等；按规模分，有一般纳税人和小规模纳税人；

(6) 从今年1月1日开始纳税人缴纳的金税卡维护费可以全额抵扣；

(7) 业务类型多为普通、常见的经济业务，特殊业务较少；

(8) 每个会计代理 20-30 家企业账务；

(9) 见识了各种发票；

(10) 看到各种银行结算方式的背书转让过程，有的经过几次背书；

(11) 看到了代理记账工作人员的辛苦，每月的1-15号几乎天天都要加班，提示我们学生如果不能吃苦很难做好会计。

(二) 税务审计部实习工作情况

5月31号之前刚好是税务审计部最忙的时候，所有企业的所得税汇算清缴要在此之前完成。因企业所得税的政策较多且变化较快，所以企业所得税的汇算清缴是一项对专业技术要求较高，对最新的政策比较熟悉的工作。汇算清缴过程中要注意的一些常见问题：

1、汇算清缴：要注重发票的审查

第一、要审查取得发票的事项是否都取得了发票。

第二、要注重实质性审查。企业并非取得了发票就能税前扣除，发票所记载的经济业务必须是真实发生的才能扣除。

第三、要审查发票的真伪和有效性。

第四、要进行票面审查。要审查发票的抬头是否空白，是否为个人或者其他

单位，是否填写了企业名称全称。二要审查发票的日期是否属于以前年度，是否有报销时间限制；三要审查发票的业务内容是否与本单位相关；四要审查票据是否有白条或者收据；五要审查发票上加盖的是不是“发票专用章”，从2011年2月1日起，如果发票上加盖财务专用章或行政公章都是无效票，而且旧的发票专用章只能用到2011年底，从2012年1月1日起，全部启用新的发票专用章，发票上只有加盖新发票专用章的才是有效票。

第五，要审查其他凭据是否充分。

2、餐费归集与税前扣除要合规

(1) 业务招待费。用于企业生产经营中的接待和招待，如招待客户、供应商等发生的餐费，应属于税法规定的业务招待费。《企业所得税法实施条例》规定，企业发生的与生产经营活动有关的业务招待费支出，按照发生额的60%扣除，但最高不得超过当年销售（营业）收入的5%。

(2) 职工福利费。用于职工福利用餐、内部聚餐等福利支出，应属于职工福利费支出。《企业所得税法实施条例》规定，企业发生的职工福利费支出，不超过工资薪金总额14%的部分，准予扣除。

(3) 工作餐费。用于企业生产经营过程中员工必要的工作用餐费用，应属于企业正常的成本费用，应根据发生用途归集到相应的成本费用中。如员工到外出差，途中发生的餐费，应列入差旅费；组织员工到某个山庄召开会议，中午安排工作餐，应列入会议费；

3、借款利息税前扣除要合规

企业借款利息支出的所得税纳税调整，一要关注借款对象，是金融企业还是非金融企业或者个人；二要关注企业与贷款人之间是否存在关联关系；三要关注股东出资是否到位，关联债权性投资与权益性投资的比例限制问题。同时，把握税前扣除要合法有效凭证，即税务机关代开的发票，准确理解金融企业同期同类的贷款利率，掌握关联方的认定和特别纳税调整处理程序和方法，熟悉各种利息支出的计算方法。

4、职工福利费税前扣除的规范处理

《国家税务总局关于企业工资薪金及职工福利费扣除问题的通知》(国税函[2009]3号)规定企业职工福利费主要包括：

计人员必须要操作的，根据现在企业实际情况，纳税申报模块实训必须包括以下内容。

(一) 增值税防伪税控开票系统(金税卡——税控 IC 卡)的操作

防伪税控开票系统由拥有企业开票金税卡和微机安全保护卡的普通 PC 计算机、税控 IC 卡、打印机和运行在 DOS 环境下的开票软件共同构成。企业开票金税卡是防伪税控系统的核心部件，它具有三个功能部件：加密功能部件、税控黑匣子、IC 卡读写接口。学生走出校门之前要认真学习增值税专用发票开票系统软件，通过训练要达到能够熟练操作开票系统，毕业即可上岗工作。

(二) 增值税电子纳税申报系统的操作

电子申报纳税系统的主要功能是纳税人使用本系统将纳税申报资料生成电子数据，通过各种方式将电子数据传送到税务机关，税务机关接收后进行审核，通过接口存储到增值税纳税申报信息数据库。使用防伪税控系统开具增值税专用发票的纳税人必须在抄报税成功后，方可进行纳税申报。

(三) 增值税发票网上认证实训操作

可以采用 CMAC 认证中心主编的《增值税发票网上认证实训系统教程》专用实训教材，用于学习和上机操作国税局开发的网上认证软件，以模拟企业一个会计期间完整业务为基础，以发票为业务的载体，按照增值税进项发票的认证管理要求，从而完成从模拟税务局端取得《认证结果通知书》和《认证结果清单》等单证，老师根据教学案例的正确答案进行实训结果评价。

(四) 增值税抄税实训操作

抄税就是把当月开出的发票全部记入发票 IC 卡，然后报税部门读入他们的电脑，以此做为计算税额的依据，一般抄了税才能报税。而且抄过税后才能开具下个月发票。月末终了，根据当地税务规定的抄税时限(一般是次月的1-5日)，将本月已经开具使用的发票信息抄入到 IC 卡中，然后打印出纸质报表并加盖公章，持 IC 卡和报表去税务局大厅进行抄税。现在企业不用去税务局上门抄税，通过“易税门户”在电脑上就可直接进行。

(五) 网上报税实训操作

待财务决算做完后，进行纳税申报表的填写、审核、报税的操作，报完税后，



进行申报表的打印，包括主表和附表。此项的操作，都是在“增值税一般纳税人纳税申报电子信息采集系统”软件中完成的。然后进行网络申报，通过网络将电子化的数据上传到税务机关，完成电子申报，在操作流程要经过获取基础资料、进行申报、申报回执这三个阶段。

(六) 地税纳税申报—E税通实训操作

地税和社保申报主要是通过E税通来完成，所以学生必须熟练掌握E税通软件的操作和使用，通过实训使学生上岗即会使用。

培养适应社会需要的中等技能型人才是中等职业教育的目标。近年来，就业市场对会计中等人才的需求量比较大，但长期以来，会计实践教学这一块比较薄弱，中职会计专业毕业生所学的知识局限于会计基础与实务的基本理论，而企业往往要求会计专业毕业生能熟练进行账务处理、熟练运用计算机财务软件、熟悉企业报税环节。许多毕业生取得了会计专业毕业证，却无法胜任企业的会计工作。会计专业实践教学与就业市场之间产生莫大的沟壑。改进会计实践教学，实现教学与就业市场的无缝对接已迫在眉睫。

2021年8月30日

(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓 名	徐芝芳	职 称	会计高级教师	学 历	大学本科	所学专业	经济管理
所任课程	会计		联系电话	13702556303			
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产			
实践单位名称	佛山市宏创税务师事务所有限责任公司		实践单位联系人	冯海燕			
实践单位地址	禅城区华远东路13号发展大厦10楼和30楼		实践起止时间	2021年1月17日至2021年8月29日			
实践锻炼岗位和内容	通过实习，增加对企业会计核算和报税实际工作的了解，弥补在会计实践教学工作中的不足，熟悉各类企业账务处理方法、纳税申报、所得税汇算清缴等操作。						
专业部意见	负责人签名: 李洪 (公章) 年 月 日		教务处意见	负责人签名: 李洪 (公章) 年 月 日			
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	该老师实习期间遵守我单位规章制度，工作认真负责，虚心学习，表现良好。 签字: 海江 (公章) 2022年8月29日						

注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	徐芝芳	性 别	女	出生年月	1963.04
所任专业	会计	职 称	会计高级教师	学 历	大学本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产	
企业名称	佛山市宏创税务师事务所有限责任公司		企业地址	禅城区华远东路13号发展大厦10楼和30楼	
实践单位指导老师	冯海燕 陈秀娟		联系电话	18929936223 18934350537	
实践岗位	会计、税务审计				
实践锻炼目标完成情况	通过实习，增加对企业会计核算和报税实际工作的了解，弥补在会计实践教学工作中的不足，熟悉各类企业账务处理政策和方法、掌握了所得税汇算清缴、增值税纳税申报等操作流程。				
实践时间	自 2021 年 1 月 17 日至 2021 年 8 月 29 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字，可另加附页)					
实践锻炼工作总结见附页					
本人签名: 徐芝芳 2022年8月30日					



企业鉴定意见	徐芝芳老师来我所实习期间，工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。能够将在学校教学中的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。能够严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，徐老师来实习的同时也给我们传授了很多相关的专业知识。与其一同工作的员工都对该老师的表现予以肯定。 负责导师签字  单位 (公章)  年 月 日
专业部考核意见	负责人签字 (签章)  年 月 日
教务处考核意见	负责人签字 李妍容 (公章)  年 月 日
学校审核意见	负责人签字 (公章)  年 月 日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

7、黄秋涛

(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓名	黄秋涛	职称	高级讲师	学历	本科	所学专业	财政学
所任课程	《初级会计电算化》		联系电话	13902418383			
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产			
实践单位名称	佛山君诚税务师事务所有限公司		实践单位联系人	林永群			
实践单位地址	佛山市禅城区同济东五街三号		实践起止时间	2021 年 3 月 1 日至 2021 年 8 月 15 日			
实践锻炼岗位和内容	企业登记代理、纳税和退税、减免税申报、记账等。						
专业部意见	负责人签名: (公章) 年 月 日		教务处意见	负责人签名: (公章) 年 月 日			
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	 签字:  年 月 日						

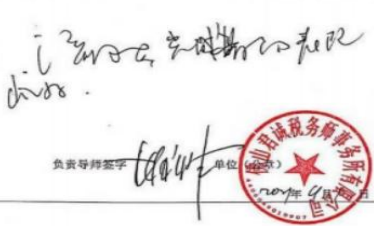
注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	黄秋涛	性别	男	出生年月	1967.5
所任专业	会计	职称	高级讲师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山君诚税务师事务所有限公司		企业地址	佛山市禅城区同济东五街三号	
实践单位指导老师	林永群		联系电话	13702554408	
实践岗位	企业登记代理、纳税和退税、减免税申报、记账等				
实践锻炼目标完成情况	完成情况良好				
实践时间	自 2021 年 3 月 1 日至 2021 年 8 月 15 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字，可另加附页)					
详见附页。					
本人签名:  2021 年 9 月 1 日					



企业鉴定意见	
专业部考核意见	负责人签字（盖章） 年 月 日
教务处考核意见	 负责人签字（盖章） 年 月 日
学校审核意见	负责人签字（盖章） 年 月 日

注：本表（可正反面对打）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

企业实践总结

2021年3月至8月中旬，本人根据学校教学部门的计划安排，以半脱产的形式，到佛山君诚税务师事务所有限公司观摩、实践。佛山君诚税务师事务所有限公司是由国家税务总局注册税务师管理中心批准设立，于2002年11月28日经佛山市工商行政管理局批准注册成立的有限责任事务所，注册资本30万元。事务所从业人员29人，其中：执业注册税务师13人，其他从业人员16人，80%的员工具备大专以上学历，在当地有良好声誉和影响力。本人实践期间要涉及岗位有企业登记代理、纳税和退税、减免税申报、记账等。此次实践，时间跨度为半年，主要利用工作日无授课安排的时间段及周末、暑期等，实际累计实践时间约2个月，收获良多，现总结如下。

一、见证和学习良好的工作原则和职业素养

君诚税务师事务所有一批专业技能过硬、职业素养良好的会计师、税务师。近半年的时间，我从他们身上看到了其良好的声誉、高尚的职业精神、优质的服务质量和严谨的保守秘密的工作原则。他们良好的职业道德令人敬佩，在各项工作中，他们公正、客观、严谨、负责。譬如在工作中，个别企业有时会咨询到如何投机取巧，剑走偏门，遇到此种情况，他们总是严词拒绝，并引导他们要依法办事，说服他们打消不正当的想法。这些职业素养值得学习和借鉴，在日后的专业教学工作中可以将其作为案例，

引导同学们在课堂学习和实训中，从一开始就积累、养成良好的职业意识和职业素养，这一点对于同学们日后的会计生涯大有裨益。

二、补齐短板，强化实操能力

本人长期从事《会计电算化》等课程的教学工作，虽然也有不少的企业实践经历，但大多缺乏连续性和系统性，导致自身在专业实践方面不乏短板。所以，本人利用此次实践机会，从最基础的工作做起，以求丰富自己的实操经验。譬如，在指导师傅的带领下从事档案整理工作，采用最新的文档装订方法，从排序、打孔、穿线一直到最后的粘贴，编号，将各种报告、底稿等建档、归档。诸如此类的工作看似简单，但若长期不实际操作，也会出现技能弱化的现象。

三、学习最新的财税政策及其实际运用办法

中职学校的会计课程教学主要针对小微企业，依据财政部颁布的《小企业会计准则》（2011年）和《会计基础工作规范》等会计法规来组织和安排教学内容。由于教材内容和国家最新的财税政策往往存在一定的差别，这就要求教师要加强学习，既要讲清基本原理，教会学生基本技能，也要在教学过程中，最大限度地将其自身的教学 and 实际岗位工作结合起来，和最新的财税政策结合起来，保障学生所学内容的有效性。

实践期间，令我印象深刻的有很多事例。譬如在教学过程中提到小规模纳税人适用3%增值税征收率。但最新的政策和做法

实际上是要根据不同的业务类型来适用不同的征收率：小规模纳税人销售、出租不动产的征收率为5%；小规模纳税人提供劳务派遣服务等，可以选择差额征收，按照简易计税方法依5%的征收率计算缴纳增值税；疫情期间，除湖北省外，其他省、自治区、直辖市的增值税小规模纳税人，适用3%征收率的应税销售收入，减按1%征收率征收增值税；适用3%预征率的预缴增值税项目，减按1%预征率预缴增值税。

再如小规模纳税人月销售额未超过15万元，其中开具增值税电子专用发票的销售额是否也能够享受免征增值税？如果不清楚最新的政策，这一问题很容易让人模糊。根据《国家税务总局关于在新办纳税人中实行增值税专用发票电子化有关事项的公告》（国家税务总局公告2020年第22号）规定，电子专票由各省税务局监制，采用电子签名代替发票专用章，属于增值税专用发票，其法律效力、基本用途、基本使用规定等与增值税纸质专用发票（以下简称“纸质专票”）相同。因此，纳税人应当就开具增值税电子及纸质专用发票的销售额计算缴纳增值税。

类似上述事例的案例非常多。在专业教学过程中如果能够适时适度地讲解和操作的好处有很多：一是做到所学即所用，二是能够激发学生的学习兴趣。像“疫情”期间就在于增值税减免的特别规定，让同学们体会到国家的财税政策也是有温度的。三是能够避免同学们在学习专业知识时常存在的死板、生硬的现象。如电子专票采用电子签名代替发票专用章等等。



四、积累课程教学资源

在长期的专业教学过程中，深感教学资源匮乏且陈旧，所以，期望通过本次实践积累教学资源也是本人的企业实践的任务之一。譬如，参与审计的过程中，我接触了不少的不同类型的企业账簿、凭证、报表，也发现不少企业企业的账证表不规范，这些看似是正常现象，但是可以收集和提炼，作为课程教学的反面案例，应用到相关课程的校内实训中去，收到的效果一定会显著增加。

五、发现课程建设的新的切入点

君诚税务师事务所近年来也陆续接收我校不少会计专业的实习生。通过交流，他们给我的反馈是，我们的学生的专业技能普遍较为扎实，但在其他关键技能方面较为缺失。主要集中于以下几点：一是不少学生不善于沟通，在和客户互动的过程中比较被动，导致不能准确地理解客户的真实意思和需求，影响工作的效率。二是学生的信息化能力不强。三是学生对于所学知识融会贯通能力欠佳。

上述信息可以给我们很多启示。一是在日常的教学过程中，除了要培养学生扎实的专业技能之外，还要注重培养其必要的关键技能，特别是沟通能力和合作能力。要做到这一点，就需要在教学方法的模式的改新上下功夫。要加大角色扮演、小组合作分享等方法的应用力度，设计、安排恰当的工作项目或任务，让同学们在完成特定学习任务或项目的过程中，自然而然地形成或强化沟通的能力、合作的能力。二是在课程建设中，要加大《会计电算化》、《EXCEL在会计中的应用》等课程的教改力度，上述课程都是在信息化环境中完成教学和

实训任务的。在课时安排总量不变的前提下，要改善教学效果，更多地设计和安排动手操作的实训任务，既要安排单项训练，也要安排模块训练和系统训练，对于训练中出现的问题及时讲评，全面促进学生对于会计信息化的理解和运用能力。三是要普及“1+X”证书的培训和考证。通过交流，我校开展的“财务共享”、“业财一体化”等X证书的培训和考证，部分同学顺利考取了证书，他们在工作中的能力和表现普遍要强于没有考取证书的同学，主要原因是证书考试以操作为主，又有一定的职业基础知识的考核，考试考核的技能点或知识点和实际岗位工作零距离。建议日后我校会计专业应该在全体会计专业学生中全面普及X证书的考试，让更多的学生从中受益。

会计教研组

2021年8月

(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附件4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	黄秋涛	性别	男	出生年月	198705
任专业	会计	职称	高级讲师	学历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
企业名称	佛山市新裕山技术有限公司	企业地址	佛山市禅城区汾江北岸32号二座55号-17		
实践单位指导老师	陈建华	联系电话	18927206871		
实践岗位	会计及相关岗位				
实践锻炼目标完成情况	良好				
实践时间	自2022年7月13日至2022年8月26日				
实践锻炼工作总结					
本人于2022年7月13日至2022年8月26日，在佛山市新裕山技术有限公司财务部担任会计助理一职，期间主要负责公司的日常账务处理、凭证录入、报表编制等工作。在实践过程中，我深刻体会到了企业会计工作的严谨性和规范性，同时也认识到了自己在理论知识与实际操作之间的差距。通过这段时间的实践，我不仅巩固了所学的专业知识，还提高了自己的动手能力和团队协作能力。在今后的工作中，我将继续努力，不断提升自己的专业素养，为企业的发展贡献自己的力量。 本人签名：黄秋涛 2022年9月12日					

企业鉴定意见	优秀 企业导师签字：陈建华 佛山市新裕山技术有限公司 (盖章) 2022年9月18日
专业部考核意见	良好 负责人签字 (盖章)：黄秋涛 2022年9月18日
教务处考核意见	良好 负责人签字 (盖章)：黄秋涛 2022年9月21日
学校审核意见	良好 负责人签字 (盖章)：黄秋涛 2022年9月21日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。



(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	黄秋涛	性别	男	出生年月	196705
所在专业	会计	职称	高级讲师	学历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
企业名称	佛山市新裕山技术有限公司	企业地址	佛山市禅城区汾江北路 32 号二层的 55 号-17		
实践单位指导教师	陈建华	联系电话	18927206871		
实践岗位	会计及相关岗位				
实践锻炼目标完成情况	良好。				
实践时间	自 2023 年 7 月 14 日至 2023 年 8 月 29 日				
实践锻炼工作总结					
本人于 2023 年 7 月 14 日至 2023 年 8 月 29 日，到佛山市新裕山技术有限公司进行企业实践，期间在陈建华老师的指导下，主要负责公司的会计核算、凭证审核、账簿登记等工作。通过这段时间的实践，我对企业的实际运作有了更深入的了解，特别是对会计实务操作有了更加熟练的掌握。在实践过程中，我严格遵守公司的各项规章制度，认真履行职责，圆满完成了各项工作任务。此次实践不仅锻炼了我的专业技能，也提高了我的沟通能力和团队协作能力。在今后的工作中，我将继续努力，不断提升自己的专业素养，为企业的发展贡献更大的力量。 本人签名：黄秋涛 2023 年 9 月 6 日					

企业鉴定意见	优秀 企业导师签字：陈建华 2023 年 9 月 13 日
专业部考核意见	良好 负责人签字（盖章）：黄秋涛 2023 年 9 月 13 日
教务处考核意见	良好 负责人签字（盖章）：陈建华 2023 年 9 月 13 日
学校审核意见	良好 负责人签字（盖章）：陈建华 2023 年 9 月 13 日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

(4) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表（个人）

姓名	黄秋涛	职称	高讲	学历	本科	所学专业	财政学
任课程	会计电算化		联系电话	13902418383			
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☒ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产				
实践单位名称	佛山市新裕山技术有限公司		实践单位联系人	陈建华			
实践单位地址	佛山市禅城区汾江北路 32 号二层的 55 号-17		实践起止时间	2024 年 7 月 20 日至 2024 年 8 月 27 日			
实践锻炼岗位和内容	担任财务核算、凭证审核、账簿登记等工作。期间在陈建华老师的指导下，主要负责公司的会计核算、凭证审核、账簿登记等工作。通过这段时间的实践，我对企业的实际运作有了更深入的了解，特别是对会计实务操作有了更加熟练的掌握。在实践过程中，我严格遵守公司的各项规章制度，认真履行职责，圆满完成了各项工作任务。此次实践不仅锻炼了我的专业技能，也提高了我的沟通能力和团队协作能力。在今后的工作中，我将继续努力，不断提升自己的专业素养，为企业的发展贡献更大的力量。 本人签名：黄秋涛 2024 年 9 月 11 日						
专业部意见	负责人签名：黄秋涛（公章） 年 月 日		教务处意见 负责人签名：陈建华（公章） 2024 年 7 月 27 日				
学校审批意见	分管领导签名：陈建华（公章） 2024 年 7 月 27 日						
实践锻炼单位意见	签字：陈建华（公章） 2024 年 9 月 11 日						

注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	黄秋涛	性别	男	出生年月	1967.5
所在专业	财政学	职称	高讲	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☒ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
企业名称	佛山市新裕山技术有限公司		企业地址	佛山市禅城区汾江北路 32 号二层的 55 号-17	
实践单位指导教师	陈建华	联系电话	18927206871		
实践岗位	会计核算				
实践锻炼目标完成情况	良好。				
实践时间	自 2024 年 7 月 20 日至 2024 年 8 月 27 日				
实践锻炼工作总结（不少于 3000 字，可另加附页）					
本人于 2024 年 7 月 20 日至 2024 年 8 月 27 日，到佛山市新裕山技术有限公司进行企业实践，期间在陈建华老师的指导下，主要负责公司的会计核算、凭证审核、账簿登记等工作。通过这段时间的实践，我对企业的实际运作有了更深入的了解，特别是对会计实务操作有了更加熟练的掌握。在实践过程中，我严格遵守公司的各项规章制度，认真履行职责，圆满完成了各项工作任务。此次实践不仅锻炼了我的专业技能，也提高了我的沟通能力和团队协作能力。在今后的工作中，我将继续努力，不断提升自己的专业素养，为企业的发展贡献更大的力量。 本人签名：黄秋涛 2024 年 9 月 11 日					



企业 鉴定 意见	负责导师签字: <u>陈建华</u> 单位(公章): 2020年9月18日
专业部 考核 意见	负责人签字: <u>黄翠芳</u> (公章): 2020年9月20日
教务处 考核 意见	负责人签字: <u>陈建华</u> (公章): 2020年9月21日
学校 审核 意见	负责人签字: <u>陈建华</u> (公章): 2020年9月21日

注: 本表(可正反面打印)交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。

8、黄翠芳

(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表(个人)

姓名	黄翠芳	职称	高级	学历	本科	所学专业	会计
所任课程	会计专业课程		联系电话		13902806233		
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	佛山市宏创税务师事务所有限责任公		实践单位联系人		冯海燕		
实践单位地址	禅城区华远东路13号发展大厦10楼和30楼		实践起止时间		2021年3月1日至2021年8月10日		
实践岗位和内容	1、办理工商登记, 变更注册企业; 2、整理、装订会计凭证; 3、企业所得的汇算清缴和税务咨询、纳税筹划。						
专业部意见	负责人签名: <u>黄翠芳</u> (公章)		教务处意见		负责人签名: <u>陈建华</u> (公章)		
学校审批意见	分管校领导签名: <u>陈建华</u> (公章)						
实践单位意见	签字: <u>冯海燕</u> (公章)						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	黄翠芳	性别	女	出生年月	1966.12
所任专业	会计	职称	高级	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
企业名称	佛山市宏创税务师事务所有限责任公		企业地址: 禅城区华远东路13号发展大厦10楼和30楼		
实践单位指导教师	冯海燕, 陈秀娟		联系电话: 18909934223, 18904350637		
实践岗位	会计、审计				
实践目标完成情况	通过企业实践, 了解到办理工商税务登记业务流程; 掌握了企业开业到注销等各种变更处理; 熟悉增值税申报和抄卡操作流程; 企业所得的汇算清缴和税务咨询、纳税筹划。				
实践时间	* 自 2021年3月1日至 2021年8月10日				
实践总结工作总结(不少于3000字, 可另加附页)					
工作总结见附页					
本人签名: <u>黄翠芳</u> 年 月 日					



企业 鉴定 意见	实习期间，能自觉遵守本单位的各项规章制度，工作态度积极，吃苦耐劳，责任心强，与本单位的员工相处融洽，能将所学的理论知识运用到实际工作中，主动配合员工完成工作任务，工作效率高，实习期间做到全勤，综合表现优秀。 负责导师签字：_____ 单位（公章）：_____ 2021年9月10日
专业 部 考核 意见	_____ 负责人签字（盖章）：_____ 年 月 日
教务 处 考核 意见	_____ 负责人签字（盖章）：_____ 2021年9月 日
学校 审核 意见	_____ 负责人签字（盖章）：_____ 年 月 日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

佛山市宏创税务师事务所有限责任公司实践总结

黄翠芳

为了加强双师型教师队伍建设，提高教师和学生的手动实践能力，使学生在毕业后满足社会需求，充分利用课余时间，于今年3月1日到8月10日到佛山市宏创税务师事务所有限责任公司进行实践锻炼，通过5个多月时间的实践，使我对企业会计核算和报税工作有了全面的了解，利于我开展会计实践教学。

一、 事务所基本情况

“佛山市宏创税务师事务所有限责任公司”是由国家税务总局注册税务师管理中心批准设立，于2000年18月28日经佛山市工商行政管理局批准注册成立的有限责任事务所，法人代表陈崇业，注册资本100万元。事务所从业人员38人，其中：执业注册税务师16人，其他从业人员22人，80%的员工具备大学本科毕业以上学历。

“宏创税务师”主要业务范围有为客户提供代办税务登记、变更、注销手续，代办增值税发票的领购手续，代纳税人办理纳税申报或代扣代缴义务人办理扣缴税款报告，代办缴纳税款和申请退税，制作涉税文书，代纳税人进行纳税审核，建账建制办理账务，代理申请行政复议，开展税务咨询和受聘担任税务顾问。目前，“宏创税务师”为佛山市500多家企业提供代理记账及纳税申报服务，为600多家企业提供纳税审查服务，为近300家企业提供常年税务顾问服务，也是我校会计电算化专业学生稳定的实习单位。

二、 实践工作情况

我主要在在税务师事务所审计部门进行了实践，税务审计部主要是从事企业所得税的汇算清缴和税务咨询、纳税筹划。因企业所得税的政策较多且变化较快，所以企业所得税的汇算清缴是一项对专业技术要求较高，对最新的政策比较熟悉的工作，现将实习过程中所得到的汇算清缴过程中要注意的一些常见问题介绍一下。

1、 发票的审查

首先，审查应取得发票的事项是否都取得了发票。

其次，实质性审查，企业并非取得了发票就能税前扣除，发票所记载的经济业务必须

是真实发生的才能扣除。

再次，审查发票的真伪和有效性。

最后，进行票面审查。一要审查发票的抬头是否空白，是否为个人或者其他单位，是否填写了企业名称全称。二要审查发票的日期是否属于以前年度，是否有报税时间限制；三要审查发票的业务内容是否与本单位相关；四要审查票面是否有白条或者收据；五要审查发票上加盖的是不是“发票专用章”。

2、 餐费归集与税前扣除要符合规定

（1）工作餐费。用于企业生产经营过程中员工必要的工作用餐费用，应属于企业正常的成本费用，应根据发生用途归集到相应的成本费用中。如员工到外出差，途中发生的餐费，应列入差旅费；组织员工到某个山召开工作会议，中午安排工作餐，应列入会议费；

（2）职工福利费。用于职工福利用餐、内部聚餐等福利支出，应属于职工福利费支出。《企业所得税法实施条例》规定，企业发生的职工福利费支出，不超过工资薪金总额14%的部分，准予扣除。

（3）业务招待费。用于企业生产经营中的接待和招待，如招待客户、供应商等发生的餐费，应属于税法规定的业务招待费。《企业所得税法实施条例》规定，企业发生的与生产经营活动有关的业务招待费支出，按照发生额的60%扣除，但最高不得超过当年销售（营业）收入的5%。

3、 借款利息税前扣除要符合规定

企业借款利息支出的所得税纳税调整，一要关注借款对象，是金融企业还是非金融企业或者个人；二要关注企业与贷款人之间是否存在关联关系；三要关注股东出资是否到位，关联债权性投资与权益性投资的比例限制问题。同时，把握税前扣除要合法有效凭证，即税务机关代开的发票，准确理解金融企业同期同类贷款利率，掌握关联方的认定和特别纳税调整处理程序和方法，熟悉各种利息支出的计算方法。

4、 职工福利费税前扣除的规范处理

《国家税务总局关于企业工资薪金及职工福利费扣除问题的通知》（国税函〔2009〕3号）规定企业职工福利费主要包括：

（1）为职工卫生保健、生活、住房、交通等所发放的各项补贴和非货币性福利，包括企业向职工发放的因公外地就医费用、未实行医疗统筹企业职工医疗费用、职工供养直系亲属医疗补贴、供暖费补贴、职工防暑降温费、职工困难补贴、救济费、职工食堂经费补贴、

职工交通补贴等。

（2）尚未实行分离办社会职能的企业，其内设福利部门所发生的设备、设施和人员费用，包括职工食堂、职工浴室、理发室、医务所、托儿所、疗养院等集体福利部门的设备、设施及维修保养费用和福利部门工作人员的工资薪金、社会保险费、住房公积金、劳务费等。

值得注意的是，下列费用不属于职工福利费的开支范围：（1）退休职工的费用。（2）被辞退职工的补偿金。（3）职工劳动保护费。（4）职工在病假、生育假、探亲假期期间领取到的补助。（5）职工的学习费。（6）职工的伙食补助（包括职工在企业的午餐补助和出差期间的伙食补助等），企业发生的职工福利费支出，不超过工资、薪金总额14%的部分，准予扣除。

5、 购置设备费用可抵减增值税

增值税一般纳税人2011年12月1日（含，下同）以后初次购置增值税税控系统专用设备（包括分开票机）支付的费用，可凭购买增值税税控系统专用设备取得的增值税专用发票，在增值税应纳税额中全额抵减（抵减额为价税合计额），不足抵减的可结转下期继续抵减。技术维护费也可抵减税款：增值税一般纳税人2011年12月1日以后缴纳的技术维护费（不含补缴的2011年11月30日以前的技术维护费），可凭技术维护服务单位开具的技术维护费发票，在增值税应纳税额中全额抵减，不足抵减的可结转下期继续抵减。（财税〔2012〕15号文件规定）。

三、 收获与感想

通过实践使我明白事务所工作的主要职责范围，机构构成，逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤。体会到作为会计师事务所外部审计职责的重要性，无论从社会发展还是企业生存，完善的财务制度是至关重要的，而作为会计师事务所，肩负着外部审计这一重任。而作为事务所人员必须具备良好的个人品质，同时应具备较好的业务能力和审计过程中看到了很多的账本账册，也体会到了作为企业或者单位会计人员工作的辛苦。另外，财务审计本身就是比较烦琐的工作，面对那么多的枯燥无味的账目和数字时常会心生烦闷，厌倦，必须调整好心态，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。通



9、陈韦君

(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓名	陈韦君	职称	初级会计师	学历	本科	所学专业	财务会计教育
所任课程	Excel 在会计中的应用		联系电话		13703013507		
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	佛山市盈俊织带有限公司		实践单位联系人		唐嘉敏		
实践单位地址	佛山市顺德区龙江镇高冠村尾街北巷 10 号		实践起止时间		2021 年 1 月 25 日至 2021 年 8 月 25 日		
实践岗位和内容	会计岗位: 协助企业会计人员完成工资核算; 税务的申报、缴纳、核对、复核以及开具发票等业务。						
专业部意见	负责人签名: (公章) 年 月 日		教務处意见 (公章) 年 月 日				
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	陈韦君同志有严谨务实的工作态度, 能快速熟悉企业工作流程, 有良好的沟通能力, 能够发挥自己的长处, 熟悉最新税务知识, 并能运用到实际工作中去, 给企业带来方便。实践锻炼期间, 得到领导和同事的一致好评。 签字: (公章) 年 月 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教務处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	陈韦君	性别	女	出生年月	1990.05
所任专业	会计	职称	初级会计师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山市盈俊织带有限公司		企业地址	佛山市顺德区龙江镇高冠村尾街北巷 10 号	
实践单位指导教师	唐嘉敏		联系电话	15018779761	
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	按时按量完成				
实践时间	自 2021 年 1 月 25 日至 2021 年 8 月 25 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
见附页					
本人签名: (公章) 年 月 日					

企业鉴定意见	陈韦君同志在企业实践期间工作态度严谨务实, 有良好的沟通协调能力, 并能快速适应企业工作环境。在实践期间, 虚心向学, 熟悉最新税务知识, 并能运用到实际工作中去, 给企业带来方便。实践锻炼期间, 得到领导和同事的一致好评。 负责人签字: (公章) 年 月 日
专业部考核意见	负责人签字: (公章) 年 月 日
教務处考核意见	负责人签字: (公章) 年 月 日
学校审核意见	负责人签字: (公章) 年 月 日

注: 本表 (可复印打印) 交教務处。鉴定后存入教师个人业务档案。

实践锻炼工作总结

佛山市华材职业技术学校 陈韦君

为了加强自身的素质, 培养较强的会计工作的操作能力, 更好的服务于教育事业, 2021 年 1 月 25 日至 2021 年 8 月 25 日期间, 本人在佛山市盈俊织带有限公司进行了累计 60 天 (2 个月) 的半脱产企业实践锻炼。在企业实践这段时间, 我深深的体会到学校教育一定离不开企业, 校企合作成为职业教育不可或缺的一部分。只有将学校理论运用到企业中来, 让其相互融合, 才能实现其培养人才的价值, 让学校教育不再是“象牙塔”。因此, 教师必须先走出去, 接触社会, 接触企业。以下是我企业实践锻炼的工作总结:

佛山产业以制造业为主, 其中最具代表性的行业是陶瓷行业、纺织行业、家具行业、五金行业等。本次企业实践锻炼, 我选择的是一家佛山市本土纺织业公司——佛山市盈俊织带有限公司。佛山市盈俊织带有限公司创立于 2017 年, 位于佛山市顺德区, 是一家自然人投资或控股的有限责任公司。公司主要市场领域为加工、产销织带、纺纱、经营和代理各类商品及技术的进出口业务, 是一家制造行业的公司。

该公司实行的是六天制的上班时间, 由于是半脱产企业实践, 我一般挑选暑假或者周末时间去企业。在企业, 我的工作岗位是会计助理, 任务是协助企业会计完成工资核算; 税务的申报、核对、复核以及开具发票等业务。对于工资核算这一块来说, 事情是繁琐而细致的, 因此要求会计必须有更多的细心和耐心。而对于纳税申报等业务, 需要我们对最新的税务政策熟悉。由于今年疫情, 企业发展受到一定程度的影响, 特别是进出口业务。税务部门因此也出台了一些优惠政策, 因此我们需要及时掌握新政策进行纳税申报。

工资核算的工作任务, 每月的月末和月初都是最忙的时候。对于工资的核算, 我是协助会计人员负责核算企业工资的使用情况。具体工作为: 第一、每月对人事培训部提供的工资核算原始资料进行审核, 包括加班工资和员工工资、探亲、事假的按比例扣款计算是否准确负责督促; 负责督促员工的现金工资计算、商店员工的工资扣除、员工各时期的工资增减变动等是否准确无误。第二、将审核无误的工资原始资料经主管领导签字后输入电脑, 编制员工“工资通知单”、“工资汇总表”; 按时将工资输入软盘送交主管, 并开具现金支票, 经领导审核后送交银行, 以保证工资的及时发放。第三、根据“工资汇总表”填制、发放工资, 结转部门工资及扣款项的记账凭证; 根据上级规定的提取比例, 以工资总额为基数, 正确计算工会经费、娱乐活动经费、员工福利基金。第四、负责代扣员工房租、水、电费 (数据由综合办公室提供), 核算个人所得税及其他应扣款项。第五、配合人事培训部做好人工费用的统计工作, 提供奖金计算依据。第六、定期核对各部门门实发奖金数, 还应核对发入数和发出数是否一致。曾保管当年工资、奖金发放资料。第七、掌握非在籍人员的劳务费支出情况, 严格按支付手续支出。第八、每月月底按时分摊各部门计提的费用。第九、每月负责



整理、装订、发送财务报表及填制经济活动资料手册；认真保管好计算工资的各种会计凭证、报表、工资晋级表等。第十、打印工资转帐数据、报表等，留档备查

对于纳税申报业务，必须了解最新的纳税政策。以下是国家税务总局发布的关于税务政策内容的节选，针对本公司具体情况进行业务处理。

一、企业业务经常需要外出跑业务，在报销路费业务中，其国内旅客运输服务进项税额允许从销项税额中抵扣。纳税人未取得增值税专用发票的，暂按照以下规定确定进项税额：

1. 取得增值税电子普通发票的，为发票上注明的税额；
2. 取得注明旅客身份信息的航空运输电子客票行程单的，为按照下列公式计算进项税额：航空旅客运输进项税额=（票价+燃油附加费）÷（1+9%）×9%
3. 取得注明旅客身份信息的铁路车票的，为按照下列公式计算的进项税额：铁路旅客运输进项税额=票面金额÷（1+9%）×9%
4. 取得注明旅客身份信息的公路、水路等其他客票的，按照下列公式计算进项税额：公路、水路等其他旅客运输进项税额=票面金额÷（1+3%）×3%

二、个人所得税专项附加扣除暂行办法的通知。企业中每个月都要进行个人所得税的纳税申报，其中需要进行个人专项附加扣除的信息录入，根据国家的规定，在个人所得税专项附加扣除中有具体的规定。其中，本公司管理人员一般都是已婚育人员，以此需要了解子女教育专项附加扣除条例。另外，管理人员多数比较注重自己的职业发展，较多企业职员会选择继续教育，提升自己的文化水平。最后，大病治疗也是较为关注的一部分，因此我节选了子女教育、继续教育、大病治疗这三项个人所得税专项附加扣除暂行办法：

第五条 纳税人的子女接受全日制学历教育的相关支出，按照每个子女每月1000元的标准定额扣除。学历教育包括义务教育（小学、初中教育）、高中阶段教育（普通高中、中等职业、技工教育）、高等教育（大学专科、大学本科、硕士研究生、博士研究生教育）。年满3岁至小学入学前处于学前教育阶段的子女，按本条第一款规定执行。

第六条 父母可以选择由其中一方按扣除标准的100%扣除，也可以选择由双方分别按扣除标准的50%扣除，具体扣除方式在一个纳税年度内不能变更。

第七条 纳税人在中国境外接受教育的，纳税人应当留存境外学校录取通知书、留学签证等相关教育的证明资料备查。

第八条 纳税人在中国境内接受学历（学位）继续教育的支出，在学历（学位）教育期间按照每月400元定额扣除。同一学历（学位）继续教育的扣除期限不能超过48个月。纳税人接受技能人员职业资格继续教育、专业技术人员职业资格继续教育的支出，在取得相关证书的当年，按照3600元定额扣除。

第九条 个人接受本科及以下学历（学位）继续教育，符合本办法规定扣除条件的，可以选择由其父母扣除，也可以选择由本人扣除。

第十条 纳税人接受技能人员职业资格继续教育、专业技术人员职业资格继续教育的，应当留存相关证书等资料备查。

第十一条 在一个纳税年度内，纳税人发生的与基本医保相关的医药费用支出，扣除医保报销后个人负担（指医保目录范围内的自付部分）累计超过15000元的部分，由纳税人在办理年度汇算清缴时，在80000元限额内据实扣除。

第十二条 纳税人发生的医药费用支出可以选择由本人或者其配偶扣除；未成年子女发生的医药费用支出可以选择由其父母一方扣除。纳税人及其配偶、未成年子女发生的医药费用支出，按本办法第十一条规定分别计算扣除额。

第十三条 纳税人应当留存医药服务收费及医保报销相关票据原件（或者复印件）等资料备查。医疗保障部门应当向患者提供在医疗保障信息系统记录的本人年度医药费用信息查询服务。

在实践锻炼的过程中，虽然我也接触工资核算业务，但是主要是协助会计人员完成各项Excel表格。这也说明了一点，企业会计人员，每天都离不开Excel工作表格。同时还需要熟悉掌握常用的函数，这样会让你的处理数据的效率大大提高。另外，我接触最多的还是税务。税务处理是公司财务处理的重要部分，主要是公司增值税、所得税、房产税、车船使用税、印花税等税务的缴纳、查对、复核，办理税务登记及变更事项，同时也会涉及开具发票业务，往往伴随着申请开具红字发票这一特殊情况。

在实践过程中，我深深体会到“熟能生巧”这句话。很多老会计不管税务政策如何改变，都能从容的面对，敏捷的处理，这与他们多年的工作经验离不开。

这次的企业实践让我更加接近社会，是一次很好的实践机会。在平时的教学中，我们只是纸上谈兵，很多知识无法真正的运用。同时，任何工作都不是独立的，它离不开沟通、协调。因此良好的人际沟通能力也是企业必备的一种本领。在以后的教学工作中，我能够更多的融入企业的经验，能够更好的服务教学。

(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表（个人）

姓名	陈书昆	职称	初级会计师	学历	本科	所学专业	财务会计
所任课程	Excel在会计中的应用		联系电话	15702013507			
实践方式	☒ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产			
实践单位名称	深圳启创代理记账有限公司		实践单位联系人	何常贤			
实践单位地址	佛山禅城区江湾一路祥和大厦		实践起止时间	2022年7月2日至2022年8月2日			
实践锻炼岗位和内容	会计岗位：协助主理完成记账、纳税申报等工作。						
专业部意见	负责人签名：（公章） 年 月 日		教务处意见	负责人签名李婉婷（公章） 年 月 日			
学校审批意见	分管领导签名：（公章） 年 月 日						
实践锻炼单位意见	陈书昆同志有平性、认真负责、工作勤恳、能较快适应工作环境、在工作中善于沟通、熟悉最新财税政策、能独立完成工作。（公章） 年 月 日						

注：此表用A4纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	陈书昆	性别	男	出生年月	1990.5
所任专业	会计	职称	初级会计师	学历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他				
企业名称	深圳启创代理记账有限公司		企业地址	佛山禅城区江湾一路祥和大厦	
实践单位指导老师	何常贤		联系电话	18902079650	
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	按时保质按量完成				
实践时间	自2022年7月2日至2022年8月2日				
实践锻炼工作总结（不少于3000字，可另加附页）					
见附页					
本人签名：陈书昆 2022年9月3日					



企业 鉴定 意见	陈希良同志在企业实践期间表现良好,有良好的沟通协调能力,工作认真负责,并能快速熟悉工作岗位流程。在工作中,能将最新核算知识应用到实际工作中来,给企业带来方便。实践期间,表现突出,得到领导和同事的一致认可。 负责导师签字 何富贤 单位(公章) 年 月 日
专业部 考核 意见	负责人签字 (公章) 年 月 日
教务处 考核 意见	负责人签字 李新波(公章) 年 月 日
学校 审核 意见	负责人签字 (公章) 年 月 日

注:本表(可正反面打印)交教务处,鉴定后存入教师个人业务档案。

实践锻炼工作总结

为期两个月的企业实践锻炼已经接近尾声,在这次的实践中,我学到了很多课堂上学不到的知识,受益匪浅。纸上得来终觉浅,通过这次实践,我对会计有了更加全面的认识,以下是我对这两个月企业实践的工作总结。

对于现代企业来说,会计工作是一项重要的管理制度,是要为实现企业的经营目标服务。因此,可以认为,实现企业的经营目标是企业会计的根本目标。为了更好的了解我国的会计制度和法律法规,在此之前,我认真学习了《会计法》以及财政部颁布的《企业会计准则》、《企业财务通则》等作为过渡的新的行业会计制度和财务制度,因为这些法律法规是我国会计制度改革进程中的一重大举措。

此次实践任务,主要岗位是一些帐务的核算,因此主要实习科目是应收应付帐款的核算,也涉及一些其他对外投资科目。在实践过程中,我参加了该企业月末的财务核算,认真学习了恰当而标准的会计程序,真正从课本中走到了现实中来,从抽象的理论回到了多彩的实际生活,细致的了解了财务会计的全过程及会计核算的各环节,认真观摩一些会计的整个审计、核算过程,并掌握了一些会计事务的活用及适用范围。跟随财务人员,核实会计事实。真正了解和熟悉了我国的公诉程序及法庭的作用和职能,同时还配合公司财务人员做好帐本的调查笔录和日记帐笔录,做好帐簿的装订归档工作。经过2个月的实习,我从客观上对自己所学的知识有了感性的认识,使自己更加充分地理解了理论与实际的关系。我这次实践所涉及的内容,主要有购销业务、票据业务、往来款业务。会计的核算主要分为三个步骤:分单、记帐、复核。

这里所讲的分单主要是指分开单据。不同的单据对应不同的业务,进行记帐、审核。涉及到票据的,特别要细致,一定不可大意。看出票人的印鉴是否与银行预留印鉴相符,方式就是通过电脑验印,或者是手工核对。再看大小写金额是否一致,出票金额、出票日期、收款人要素等有无涂改,支票是否已经超过提示付款期限,支票是否透支,如果有背书,则背书人签章是否相符,值得注意的是大写金额到元为整,到分则不能在记整。对于现金支付业务,会计记帐员审核无误后记帐,然后传递给会计复核员,会计复核员确认无误后就传递给出纳,由出纳人员加盖现金付讫章,收款人才可出纳处领取现金。这些平时都是在课本上学到的知识,在实际工作中也是这样操作的。

通过这次实习,我对会计工作有了以下更深的了解:

一、关于会计报告:

会计报告所披露的信息应充分反映企业特定时期财务状况和经营成果及其相关信息,以满足信息使用者的需要。按照现行《企业基本会计准则》体系所报告的会计信息已不能适应知识经济时代对信息的要求。

- (1)现行会计报告的形式单一,通过表格数字化反映,文字说明的内容较少;
- (2)现行会计报告的计量标准是以历史价值为主,而对现行价值和未来价值反映不足;
- (3)现行会计报告的内容是以历史成本和权责发生制原则为基础,反映历史的和现在的信息,而缺乏具有预测性、前瞻性及不确定性的信息,另外,报告所强调的是整体内容,而对某些专项内容披露不够充分;
- (4)现行会计报告的结果是以内部经济活动影响为主,未能充分揭示外部环境因素对企业的影响程度;
- (5)现行会计报告报送的时间是以会计分期假设为前提,定期报告,时效性较差。

二、关于会计实务工作方面的改革

会计管理作为国民经济管理中的一个重要组成部分,要在社会经济发展中的作用将越来越大。随着知识经济时代的来临、管理方式的变化,会计工作的重点应日益从信息加工演化为对知识、信息的分析、判断和运用上来,会计实务工作方面的改革势在必行。

1、不断扩大会计职业范围。在知识经济时代,会计工作的基点已经不是仅仅满足于过去的信息(计算机能轻而易举地在极短时间内完成此项任务),而是将信息控制、未来预测作为工作的重点。会计工作除传统的企业会计核算外,财务管理、经营计划制订、财务控制系统设计、投资决策等应成为重要的职业范围。因此会计实务工作者应不断拓宽视野,延伸和转变会计工作的功能,充分发挥会计在知识经济时代应有的作用。

2、不断更新会计知识体系。在知识经济时代,企业组织结构将出现较大的变革;按工作成果取酬的弹性工作制将成为普遍的工时制度;企业越来越重视人力资源和人力投资,员工也希望将自己的智慧财产投资于企业;企业的更多精力将放在新产品的研究上。另外,经济各部门之间的联系更为紧密,经济运行的“触角”也延伸向经济部门以外的其他领域,如政治、文化、环境等等,近年来出现的绿色会计、行为会计等就是这种趋势的端倪。因此会计实务工作者应适应社会变革,不断增长和更新知识。

3、不断普及及深入信息技术的应用。在知识经济时代,财务信息的收集、分析和处理,资本的收集、调度和投入,产品的设计、加工和制造等关键性的过程,都必须依靠健全的信息技术才能顺利进行,随着经济信息化的出现,使得国际互联网(Internet)、企业内部网

(Intranet)成为会计人员的常用工具,手工处理方式已经到了非变革不可的时候。信息技术在会计中应用的不断普及与深入,及其本身技术、知识更新的不加快,必将进一步加大对会计职业发展和会计人员知识结构的要求。

三、会计教育的改革思考。

知识经济时代将以“知识型、智慧型”人才为主体,而人才的培养源自于教育,教育是知识经济发展的关键,它能不断地进行高素质人才的生产和再生产,为经济发展和科技进步培养源源不断的后备力量。就会计而言,会计教育的改革势在必行。会计教育工作应不断转变教育观念,适应知识经济时代经济发展需要。

1、21世纪的会计教育是素质教育。在知识经济时代,会计教育培养的是高素质的“通才”,教师不仅仅是传授专业知识,更重要的是给学生创造一个有利的学习、生活氛围,本着能构建完善的知识结构和能力结构,拓宽知识背景和能力基础的原则,让学生学会“做人、做事、做学问”。

2、21世纪的会计教育是终身教育。在知识经济时代,学校教育再也不是一次性为学生准备一切的教育,学习的社会化、社会化学是教育更普遍的形式,终身教育是会计教育的主要目标,一个人只要有一个月不学习,就会落后,会计人员将不断回归教育,“活到老,学到老”正是为此需要做了很恰当的诠释。

3、21世纪的会计教育是创新教育。在知识经济时代,知识将不断创新,“不创新,就灭亡”,就会计教育而言,一方面,它要求培养的人才具有独立思维的能力,分析和解决问题的能力,自我认识和评价的能力等;另一方面,它要求会计教育不断进行课程设置、教学内容、教学方法和师资队伍建设等方面的改革。

经济越发展,会计越重要。“经济越发展,会计越重要。”在时代快速发展的今天,只有不断强化企业自我监管力度,建立完善的内在管理机制,加强财会部门人才队伍的建设,才能顺应时代的发展,在竞争激烈的社会环境中占得一席之地。

以上是我的对这次下企业实践的工作总结。在这次实践中,我明白了掌握理论知识只是基础,还要到实际工作中去磨练去验证,才能真正做到知行合一的目的。为了适应社会需求和工作需要,我们需要不断的学习,不断的提高自己,才能使自己在激烈的竞争中立于不败之地,为党和国家做出应有的贡献。



(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓名	陈伟昆	职称	初级会计师	学历	本科	所学专业	财务会计教育
所任课程	初级会计实务与申报		联系电话	13703013507			
实践方式	☒ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产			
实践单位名称	佛山市弘信会计师事务所有限公司		实践单位联系人	黄海飞			
实践单位地址	佛山禅城区祖庙街道汾江中路125号5楼		实践起止时间	2023年7月16日至2023年8月25日			
实践锻炼岗位和内容	会计助理岗位;协助事务所会计人员完成税务申报,单据整理及审核,记账等工作。						
专业部意见	负责人签名:吴汉华(公章) 2023年7月3日		教务处意见	负责人签名:邓修英(公章) 2023年7月5日			
学校审批意见	分管领导签名:陈伟昆(公章) 2023年7月5日						
实践锻炼单位意见	签字: (公章) 2023年7月6日						

注:此表用 A4 纸打印,一式三份,专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	陈伟昆	性别	女	出生年月	1990.05
所任专业	会计	职称	会计助理	学历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产	
企业名称	佛山市弘信会计师事务所有限公司		企业地址	佛山禅城区祖庙街道汾江中路125号5楼	
实践单位指导教师	李小明		联系电话	0757-8381992	
实践岗位	会计助理岗位				
实践锻炼目标完成情况	按计划完成实践锻炼任务,成绩优秀。				
实践时间	自 2023年7月16 日至 2023年8月25 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
见附页					
本人签名: 陈伟昆 2023年8月25日					

企业鉴定意见	该同志在实习期间工作认真,踏实肯干,虚心好学,保质保量完成工作,并与公司同事和睦相处,综合表现优秀。 负责导师签字: (公章) 2023年8月25日
专业部考核意见	负责人签字: 吴汉华(公章) 2023年9月1日
教务处考核意见	同意 负责人签字: 邓修英(公章) 2023年9月1日
学校审核意见	负责人签字: 陈伟昆(公章) 2023年9月1日

注:本表(可正反面打印)交教务处,鉴定后存入教师个人业务档案。

企业锻炼工作总结

一、实践目的

职业教育是教育中必不可少的,教师下企业锻炼是适应企业教育发展的需要,是提高教师技能和保障教育质量的重要环节。教师下企业实践,能及时更新知识、掌握最新技术和提高自身综合素质,有利于学校人才的培养,促进教师队伍的建设。同时,通过实践在教学中及时把握社会实践的热点、难点,在授课时理论联系实际,注重与企业实际情况紧密结合,培养学生较强的动手能力,有利于提升教学效果,提高教学水平,增强学生的社会竞争力。

二、公司介绍

佛山市弘信会计师事务所有限公司于2006年成立。法定代表人黄海飞,公司的主要经营项目是审查企业会计报表,出具审计报告,验证企业资本,出具验资报告,办理企业合并,分立,清算事宜中的审计业务,出具有关的报告,法律,行政法规规定的其他审计业务,承办会计咨询,会计服务等业务。

三、实践内容

此次实践,我的岗位是会计助理,协助财务人员完成原始单据整理及审核、协助完成记账并装订成册等工作。因为第一次在启创代理记账公司进行社会实践。前期的内容是熟悉公司的业务流程,了解岗位的工作任务,同时协助财务人员进行资料的整理,归档。经过一段时间的了解,以及公司同事的帮助,我很快适应了公司的节奏,并能很快上手。下面是我实践的主要内容:

1. 原始单据的整理和张贴:如果原始凭证纸张面积大于记账凭证,可按略小于记账凭证面积的尺寸,先自右向左,再自上而下两次折叠。对于纸张面积小无法进行装订的原始凭证,可按一定的顺序和类别粘贴在“原始凭证粘贴单”上。粘贴时对小票进行排序,适当重叠,但要露出数字和编号。对于纸张面积略小于记账凭证的原始凭证可用大头针或回形针直接别在记账凭证之后,装订时抽去大头针或回形针即可。原始凭证应分类整理,从收支两条线来处理,使得业务更清晰明了。

2. 记账,并将记账凭证装订成册

企业单位在财务核算处理过程中,如果记账时原始凭证过多的,要先对原始凭证



进行分类,分类时可以先按收入类和成本费用类进行区分,对同一大类的原始凭证按照会计明细账科目再进行归类整理,将同一明细核算科目下的原始凭证集中整理,作为记账凭证附件进行记账。

四、实践体会

通过这次的企业实践,我明白了会计工作一般要求连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生,都要根据其原始凭证,依次记入账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。其次,会计的每一笔账务都有依有据,而且是逐一按时间顺序登记下来的,极具逻辑性,再次,在会计的实践中,漏账、错账的更正,都不允许随意涂改,不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础,体现了会计的规范性。这需要财务人员极强的责任心和一丝不苟的工作精神。

陈书君
2023.8.30

(4) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表(个人)

姓名	陈书君	职称	会计讲师	学历	本科	所学专业	财经会计教育
所在院系	财经数据分析 税务计算与智能申报	联系电话	13703013507				
实践方式	☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产				
实践单位名称	企元书(佛山)企业管理咨询有限公司		实践单位联系人	李顺			
实践单位地址	佛山市南海区桂城街道华丰北路33号保利碧桂园南庭21商辅		实践起止时间	2024年7月15日至2024年8月30日			
实践岗位和内容	岗位: 会计岗位 内容: 记录财务交易,凭证录入,账目核对,日常财务会计工作,准确并及时地申报各类税金等。						
学生评价意见	吴同宗 负责人签名: 吴同宗 (公章) 2024年7月2日		教师意见	同意 负责人: 陈书君 2024年7月3日			
学校审批意见	分管校领导: 2024年7月3日						
实践单位意见	签字: 2024年7月3日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业科组、教务处、实践单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	陈书君	性别	女	出生年月	1990.05
所在专业	会计事务	职称	会计事务讲师	学历	本科
实践方式	☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产		
企业名称	企元书(佛山)企业管理咨询		企业地址	佛山市南海区桂城街道华丰北路33号保利碧桂园南庭21商辅	
实践单位指导教师	李顺		联系电话	13929980828	
实践岗位	会计岗位				
实践鉴定意见	按时保质按量完成实践内容, 成绩优秀				
实践时间	自 2024 年 7 月 15 日至 2024 年 8 月 30 日				
实践鉴定工作总结					
见附件					
本人签名: 陈书君 2024年8月30日					



企业 鉴定 意见	陈韦君老师自 2024年7月15日至 2024年8月30日在 开单位企业实践期间,综合表现优秀,成绩优秀。 企业导师签字: 李顺 2024年8月30日
专业部 审核 意见	负责人签字(盖章) 苏有志 2026年9月3日
教务处 审核 意见	同意 负责人签字(盖章) 2026年9月5日
学校 审核 意见	负责人签字(盖章) 2026年9月5日

企业实践工作总结
作为会计专业教师,通过参与企业实践,我深刻领悟到理论知识与实践应用之间的关联,同时也发现了一些在课堂教学中可能被忽视的重要方面。以下是我在企业实践中的总结:
首先,企业实践让我更深入地理解会计理论知识的实际运用。在实际工作中,不仅需要熟练掌握会计准则和规范,还需要具备分析解决问题的能力。例如,在处理公司的财务报表时,我发现会计师需要考虑到不同会计政策对报表的影响,以及如何根据实际情况进行调整,这些是课本中很难体会到的实际挑战。
其次,通过参与企业实践,我意识到了与不同部门和职能的沟通和协作的重要性。在一个企业中,会计部门往往需要与财务部门、审计部门、采购部门等其他部门紧密合作。了解他们的工作内容和需求,能够更好地协调工作、解决问题,提高工作效率和质量。
此外,企业实践也让我意识到了不断学习和自我提升的必要性。财务会计领域的法规和标准不断更新,新技术的应用也在不断改变工作方式。作为会计专业教师,我需要不断学习最新的会计理论和实践,以便更好地指导学生,帮助他们适应未来的工作环境。
最后,通过企业实践,我深刻认识到财务数据的重要性和敏感性。准确的财务报表对企业的经营决策至关重要,而任何错误或不当操作都可能导致严重后果。因此,会计专业教师需要教导学生严格遵守职业道德和法规,保持诚信和专业,以确保财务数据的准确性和可靠性。
综上所述,通过企业实践,我不仅加深了对会计实践的理解,还提高了与其他部门的协作能力,意识到了不断学习的重要性,以及财务数据的重要性。这些经验将对我今后的教学工作产生积极的影响,帮助我更好地培养学生的实际应用能力和职业素养。

陈韦君
2024.8.30

10、邓云天

(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:
佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表(个人)

姓名	邓云天	职称	讲师	学历	本科	所学专业	国民经济管理
所任课程	会计学	联系电话	13827786303				
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☒ 社会调查 ☐ 其他			实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产		
实践单位名称	佛山博施转农业科技有限公司		实践单位联系人	宋永刚			
实践单位地址	南海区桂城街道和顺村		实践起止时间	2021年8月16日至2021年8月25日			
实践锻炼岗位和内容	调研该企业的生产经营方法,了解企业开发经营业务的流程,学习分析企业财务报表,掌握企业运营状况的方法和手段,掌握企业运营状况的方法和手段,掌握企业运营状况的方法和手段。						
专业部意见	负责人签名: (公章) 年 月 日		教务处意见	负责人签字(盖章) 2021年8月25日			
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	邓老师调研工作认真负责,为企业提供了很多宝贵意见,为企业运营状况改善的效果和效率。						

注:此表用 A4 纸打印,一式三份,专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:
佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	邓云天	性别	男	出生年月	1971.12
所任专业	会计学	职称	讲师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☒ 实践形式 ☐ 全脱产 ☒ 半脱产			企业名称	佛山博施转农业科技有限公司
实践单位指导教师	宋永刚		企业地址	佛山市南海区桂城街道和顺村	
实践岗位	调研员		联系电话	1360286789	
实践锻炼目标完成情况	完成				
实践时间	自2021年8月16日至2021年8月25日				
实践锻炼工作总结(不少于3000字,可另加附页)					
(见附页)					
本人签名: 年 月 日					



企业 鉴定 意见	邓老师调研工作认真细致, 指导性强,为企业提供了很多 宝贵意见。 负责导师签字: 宋永刚 单位(公章): 佛山博德得农业科技有限 2021年8月27日
专业部 考核 意见	负责人签字: (公章) 年 月 日
教务处 考核 意见	负责人签字: (公章) 2021年9月1日
学校 审核 意见	负责人签字: (公章) 年 月 日

注: 本表(可正反面打印)交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。

实践锻炼工作总结

廖云天

2021年3月至8月, 本人以半脱产的形式, 进入佛山博德得农业科技有限公司开展调研实践。

到企业进行实践锻炼不仅是理论与实践的结合, 更是自己走出校门, 了解社会, 分析研究企业生产和科技发展现状的难得机会, 通过亲身参与企业生产经营的调研实践, 对自己今后教学、科研工作产生了积极而有效的促进作用。

这次实践中, 我深入该企业的各个生产经营环节, 结合本专业学科知识和自己所担任的教学任务开展了专业调研, 了解、分析企业的生产工艺及业务流程、主要生产设备和核心技术, 锻炼提高了自己的分析解决问题的能力, 也加强了实践经验, 同时进一步培养理论联系实际的能力, 有助于开拓视野、提升创新意识, 增强独立工作和科研能力, 也不断拓展了自己在专业实践思维。

到企业锻炼, 有利于加强了学校与企业之间沟通, 促进产学研合作, 丰富、提炼教学内容, 深入改革教学形式与方法, 可为今后的专业建设、教学改革和课程改革进一步夯实基础, 同时提升专业教师的岗位能力和综合素质。

实践中, 我利用自身专长参与了企业项目实践, 协助企业解决了会计账务等方面的一些问题; 为该企业的财务管理提出了一些建议, 指出了该企业财务状况和经营成果中存在的问题, 也分享交流了应对方法。

在实践过程中, 我了解了该企业中各岗位工作任务内容、要求和企业管理的规章制度, 同时了解了该企业对毕业生的岗位需求, 为企业单位推荐了优秀毕业生。积极利用校企合作平台, 协助建立专业实践基地, 协调开展学生实习、实训工作, 联络行业企业兼职教师与实践教学指导教师。

我参观了该企业的生产工艺, 了解生产中所需的相关技术, 分析产品质量控制标准、方法与业务流程, 学习了解该企业对员工技能的要求标准与员工技能培训机制, 深刻体会到技能提升对员工和企业成长的促进作用, 深刻认识到技能培训与产品质量和经济效益的关系, 这将更进一步提高自身教学水平。

实践锻炼是培养“技能型”、“双师型”教师的重要方法, 职业教育对教师有

特殊的要求, 它不仅要求教师具有较高的理论知识, 更重要的是要具有很强的实践动手能力, 以及对新知识、新技术、新信息的应用和开发能力。深入企业实践将使我们专业教师教育思想、教育理念得到升华, 实践教学能力和解决职业岗位实际工作能力必将得到极大提高。专业教师赴企业开展专业实践锻炼, 可以达到了以下效果: 1. 教师教学理念的突破; 2. 教学形式、内容的突破; 3. 教师实践能力的突破; 4. 教师重构课程教学内容能力的突破; 5. 教师实践能力的突破; 6. 教师重构课程教学内容能力的突破; 7. 提高对人才培养的认识; 8. 提高专业实践技能; 9. 提高思维的灵活性; 10. 增强教书育人的责任感。

“长路漫漫, 吾将上下求索”, 从学校教学到企业实践, 再回到学校继续教书育人, 这又是新征程的起点。三尺讲台上, 我将继续为实现中华民族伟大复兴而不懈奋斗。

2021年9月27日



(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓 名	邓云天	职 称	中级	学 历	本科	所 学 专 业	会计
所任课程	会计类专业课程		联系电话		13827786303		
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	佛山市南海森扬鞋材有限公司			实践单位联系人	汤露		
实践单位地址	南海区里水镇邓岗工业三路 11 号			实践起止时间	2022 年 7 月 15 日至 2022 年 8 月 25 日		
实践锻炼岗位和内容	对企业各类经济业务的进行会计核算,如编制记账凭证、登记账簿、进行期末结账等。熟练掌握企业常用的会计科目和账务处理方法。						
专业部意见	 负责人签名: 吴建 (公章) 2022 年 7 月 6 日		教务处意见		 负责人签名: 邓俊英 (公章) 2022 年 7 月 8 日		
学校审批意见	分管领导签名: _____ (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	签字: _____ (公章) 年 月 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	邓云天	性 别	男	出生年月	1971.12
所任专业	会计	职 称	中级	学 历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山市南海森扬鞋材有限公司		企业地址	南海区里水镇邓岗工业三路 11 号	
实践单位指导老师	汤露		联系电话	18675189630	
实践岗位	财务会计岗				
实践锻炼目标完成情况	在实践期间, 全面参与了企业的日常财务核算工作, 包括凭证编制、账簿登记、报表生成等环节, 熟悉了企业财务软件的操作和应用。掌握企业财务管理的需求, 增强自身的实践能力, 巩固与企业的良好合作关系。				
实践时间	自 2022 年 7 月 15 日至 2022 年 8 月 25 日				
实践锻炼工作总结					
总结见附页					
本人签名: 邓云天 2022 年 8 月 26 日					

企业鉴定意见	邓云天老师在生产实践中表现出色, 其专业能力、工作态度和学习能力均得到了充分的体现和发挥。我们相信, 通过实践, 他在会计教学方面将能够为学生提供更具有实用性和针对性的指导。衷心希望他在今后的教学工作中取得更加优异的成绩。 负责导师签字: _____ (公章) 年 月 日
专业部考核意见	优秀 负责人签字 (签章) 吴建 2022 年 9 月 6 日
教务处考核意见	负责人签字 邓俊英 (公章) 2022 年 9 月 6 日
学校审核意见	负责人签字 _____ (公章) 年 月 日

注: 本表 (可正反面打印) 交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。

实践锻炼工作总结

为了提升自身的专业素养和实践能力, 更好地服务于中职会计教学工作, 我于 2022 年 7 月 15 日至 8 月 25 日在佛山市南海森扬鞋材有限公司进行了会计专业实践锻炼。现将本次实践锻炼的情况总结如下:

近 5 年在企业从事会计专业实践工作

一、实践目的

1. 深入了解企业会计报表的编制流程和实际操作, 掌握最新的会计法规和企业会计准则在报表编制中的应用。
2. 提高自身的会计实践技能, 尤其是报表编制的准确性和效率, 为教学提供更丰富、更真实的案例和经验。
3. 加强与企业会计人员的交流与合作, 了解企业对会计人才的具体要求, 以便在教学中更有针对性地培养学生的职业能力。

二、实践单位及岗位介绍

佛山市南海森扬鞋材有限公司是一家在行业内具有一定规模和影响力的制造企业。我在企业财务部门的报表编制岗位进行实践锻炼, 主要协助企业会计人员完成各类会计报表的编制工作。

三、实践内容

1. 学习企业财务核算体系和报表编制制度
 在实践初期, 我系统学习了企业的财务核算体系和报表编制制度, 包括会计科目设置、账务处理流程、报表的种类和格式等。通过与企业财务人员的交流和学习, 我对企业财务报表的编制要求和规范有了清晰的认识。
2. 参与会计报表的编制工作
 - 资产负债表的编制
 协助收集和整理企业的资产、负债和所有者权益相关数据, 按照会计准则和企业的会计政策进行分类、核算和汇总, 确保资产负债表的平衡和数据的准确性。
 - 利润表的编制
 参与企业收入、成本、费用等项目的核算和归集, 准确计算各项利润指标, 编制利润表, 反映企业在一定会计期间的经营成果。
 - 现金流量表的编制
 学习和运用现金流量表的编制方法, 如直接法和间接法, 对企业的现金流入和流出进行分类和计量, 编制现金流量表, 以反映企业的现金收支情况和资金运作状况。
3. 进行报表分析和财务数据解读
 在报表编制完成后, 参与对报表数据的分析和解读, 通过比较不同期间的财务数据、计算财务比率等方法, 评估企业的财务状况、经营成果和现金流量情况, 为企业的管理层提供决策支持。



四、实践收获与体会

1. 专业技能的提升

通过实际参与企业报表的编制工作，我熟练掌握了报表编制的方法和技巧，能够更加准确、快速地完成报表的编制任务。同时，对报表数据的分析和解读能力也有了显著提高，能够从财务数据中发现问题、分析原因，并提出合理的建议。

2. 教学素材的丰富

在实践过程中，我积累了大量真实的企业财务报表案例和数据，这些素材将为今后的教学提供生动、具体的实例，有助于学生更好地理解和掌握报表编制的理论知识和实际操作。

3. 教学思路的拓展

深入企业实践让我了解到企业对会计人才的实际需求和职业素养要求，这将促使我在教学中更加注重培养学生的实践能力、创新思维和解决问题的能力，调整教学内容和教学方法，使教学更贴近企业实际需求。

4. 职业素养的增强

在企业的工作环境中，我深刻体会到了严谨、细致、保密等职业素养的重要性。在报表编制过程中，任何一个数据的错误都可能导致严重的后果，因此必须保持高度的责任心和专注度。

五、存在的问题与改进措施

1. 存在的问题

- 对一些复杂的业务和特殊交易在报表中的反映还不够熟练。
- 在报表编制的速度和效率上还有待提高。
- 与企业其他部门的沟通协作还不够紧密，影响了数据的收集和准确性。

2. 改进措施

- 加强对复杂业务和特殊交易的学习，通过查阅相关资料、请教专家等方式，提高自己的业务处理能力。
- 进一步熟悉报表编制软件和工具，优化工作流程，提高工作效率。
- 主动加强与企业其他部门的沟通和协作，建立良好的合作关系，确保数据的及时、准确收集。

六、实践总结

通过这次在企业的实践锻炼，我在会计报表编制方面取得了很大的收获和进步。在今后

近5年在企业从事会计专业实践工作

的教学工作中，我将把实践中获得的经验和知识融入到课堂教学中，不断提高教学质量，为培养适应社会需求的高素质会计人才贡献自己的力量。同时，我也将继续关注会计领域的发展动态，不断提升自身的专业水平和实践能力。

总结人：邓云天

2022年8月26日

(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表(个人)

姓 名	邓云天	职 称	中级	学 历	本科	所 学 专 业	会计
所任课程	会计类专业课程		联系电话		13827786303		
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	佛山市南海森扬鞋材有限公司		实践单位联系人		汤露		
实践单位地址	南海区里水镇邓岗工业三路11号		实践起止时间		2023年7月10日至2023年8月25日		
实践锻炼岗位和内容	核算企业产品或服务的成本，包括直接材料、直接人工和制造费用的归集与分配。参与成本分析，提出成本控制的建议和措施。						
专业部意见	同意 负责人签名: 吴廷华 (公章) 2023年7月7日		教务处意见		邓俊豪 负责人签名: (公章) 2023年7月9日		
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	签字: (公章) 年 月 日						

注:此表用A4纸打印,一式三份,专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	邓云天	性 别	男	出生年月	1971.12
所任专业	会计	职 称	中级	学 历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产
企业名称	佛山市南海森扬鞋材有限公司		企业地址		南海区里水镇邓岗工业三路11号
实践单位指导老师	汤露		联系电话		18675189630
实践岗位	成本会计岗				
实践锻炼目标完成情况	在实践期间,全面参与核算企业产品或服务的成本,包括直接材料、直接人工和制造费用的归集与分配。参与成本分析,提出成本控制的建议和措施。熟悉了企业财务软件的操作和应用。掌握企业财务管理的实际需求,增强自身的实践能力,增进与企业的良好合作关系。				
实践时间	自 2023年7月10日至 2023年8月25日				
实践锻炼工作总结					
总结见附页					
本人签名: 邓云天 2023年8月29日					



实践锻炼工作总结

为了提高自身的专业实践能力，更好地将理论与实践相结合，提升中职会计教学质量，我于2023年7月10日至8月25日在佛山市南海森扬鞋材有限公司进行了会计专业实践锻炼，重点参与了企业的成本核算工作。现将此次实践锻炼工作总结如下：

一、实践目的

1. 深入了解企业成本核算的实际流程和方法，掌握企业成本管理的最新动态和实践操作技能。
2. 将实践中获得的成本核算经验和案例融入教学，丰富教学内容，提高教学的针对性和实用性。
3. 与企业会计人员交流合作，了解企业对会计人才在成本核算方面的能力要求，为人才培养方案的优化提供依据。

二、实践岗位

我在企业的成本核算岗位进行实践锻炼，主要负责协助企业成本会计完成成本核算、成本分析等相关工作。

三、实践内容

1. 了解企业生产流程和成本核算体系

实践初期，我深入企业生产车间，了解产品的生产工艺流程、原材料的领用和消耗、人工工时的分配等基本情况。同时，学习企业的成本核算制度和办法，熟悉成本核算的科目设置、成本归集与分配的流程以及成本核算的相关报表格式和内容。

2. 参与成本核算的实际工作

• 材料成本核算

协助成本会计对原材料的采购、入库、领用和结存进行核算，审核原材料的采购发票、入库单和领料单等原始凭证，按照加权平均法、先进先出法等方法计算原材料的实际成本，并将材料成本准确地分配到不同的产品成本项目中。

• 人工成本核算

参与企业员工工资的核算和分配工作，统计员工的出勤情况、工时记录和工资标准，计算直接人工成本和间接人工成本，并按照一定的分配标准将人工成本分配到相应的产品或项目。

• 制造费用核算

对企业的制造费用进行归集和分配，包括车间水电费、设备折旧费、车间管理人员工资等。根据企业的成本核算方法，选择合理的分配标准，如生产工时、机器工时、直接人工成本等，将制造费用分配到不同的产品成本中。

• 成本分析与控制

在成本核算的基础上，协助企业成本会计对成本数据进行分析，比较不同产品、不同批次的成本差异，查找成本升降的原因，并提出相应的成本控制措施和建议。

四、实践收获与体会

1. 实践技能的提升
通过参与企业成本核算的实际工作，我熟练掌握了成本核算的基本流程和方法，能够独立完成材料成本、人工成本、制造费用的核算和分配工作，提高了自己的实践操作能力和解决实际问题的能力。
2. 教学素材的积累
在实践过程中，我收集了大量的成本核算案例、数据和资料，这些都为今后的教学提供了丰富的素材。通过将一些实际案例引入课堂教学，可以使学生在更加直观地了解成本核算的实际应用，提高学生的学习兴趣和课堂效果。
3. 教学理念的更新
深入企业实践让我深刻认识到，中职会计教学不能仅仅停留在理论知识的传授上，更要注重培养学生的实践操作能力和职业素养。在今后的教学中，我将以企业的实际需求为导向，优化教学内容和教学方法，加强实践教学环节，培养学生的实际动手能力和创新思维能力。
4. 对企业成本管理的认识
通过与企业成本会计和管理人员的交流和沟通，我了解到企业成本管理的重要性和复杂性。成本管理不仅涉及成本核算，还包括成本预测、成本决策、成本控制和成本考核等多个环节。企业只有通过科学合理的成本管理，才能降低成本、提高效益，增强市场竞争力。

五、存在的问题与不足

1. 对企业成本核算软件的应用不够熟练
在实践过程中，企业使用了专业的成本核算软件来进行数据处理和报表生成，由于我对该软件的了解不够深入，导致在工作初期效率较低，影响了工作进度。
2. 对企业成本管理的整体把握不够全面
虽然参与了成本核算的各个环节，但对于企业成本管理的战略规划、目标制定和绩效评价等方面的了解还不够深入，缺乏对成本管理的整体认识和把握。

六、改进措施

1. 加强对成本核算软件的学习和应用
在今后的学习中，我将利用业余时间学习企业常用的成本核算软件，提高自己的软件应用能力和数据处理效率，为更好地开展教学和实际工作奠定基础。
2. 深入学习企业成本管理的相关知识
通过阅读相关书籍、参加培训课程和学术研讨会等方式，系统学习企业成本管理的理论和办法，深入了解成本管理的各个环节和流程，提高自己的成本管理水平 and 综合素质。

七、实践总结

通过此次在企业的成本核算实践锻炼，我不仅提高了自己的专业实践能力和教学水平，也为今后的教学和科研工作积累了宝贵的经验。在今后的学习中，我将继续加强与企业的合作与交流，不断更新自己的知识和技能，为培养适应市场需求的高素质会计人才做出更大的贡献。

总结人：邓云天
2023年8月29日

11、梁倩嘉

(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓名	梁倩嘉	职称	中级	学历	本科	所学专业	会计
所任课程	会计类专业课程		联系电话	13929940828			
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☒ 全脱产 ☐ 半脱产			
实践单位名称	企无托 (佛山) 企业管理咨询有限公司		实践单位联系人	李顺			
实践单位地址	佛山市南海区桂城街道宝翠北路 33 号保利星座花园首层 16 号		实践起止时间	2021 年 7 月 1 日至 2021 年 8 月 30 日			
实践锻炼内容	1. 整理、装订会计凭证; 2. 外出学习办理工商事项, 从开业到注销及各种变更处理; 3. 请卡和抄卡; 4. 在系统更改企业名称; 5. 完成小微企业和一般纳税人账务处理						
专业部意见	负责人签名: (公章) 年 月 日		教务处意见	负责人签名: (公章) 年 月 日			
学校审批意见	分管领导签名: (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	同章到本单位实践 签字: 李顺 年 月 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	梁倩嘉	性别	女	出生年月	1983.03
所任专业	会计	职称	中级	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他				
企业名称	企无托 (佛山) 企业管理咨询有限公司	企业地址	佛山市南海区桂城街道宝翠北路 33 号保利星座花园首层 16 号		
实践单位指导教师	李顺	联系电话	13929166931		
实践岗位	会计助理				
实践锻炼目标完成情况	通过企业实践, 熟练掌握企业如何整理、装订会计凭证; 了解到办理工商税务登记业务流程; 掌握了企业开业到注销等各种变更处理; 熟悉增值税清卡和抄卡操作流程; 掌握了小微企业和一般纳税人一个月账务处理方法。				
实践时间	自 2021 年 7 月 1 日至 2021 年 8 月 30 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
工作总结见附页					
本人签名: 梁倩嘉 2021 年 8 月 31 日					



企业鉴定意见	梁倩嘉老师在本单位实践，工作认真负责，虚心好学，表现优秀。
专业部考核意见	负责人签字（盖章） 年 月 日
教务处考核意见	负责人签字（盖章） 2021年9月 日
学校审核意见	负责人签字（盖章） 年 月 日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

教师企业实践工作总结

梁倩嘉

本次实践学习主要跟随有十几年会计工作经验的师傅，为企业进行代理记账和税务办理业务。服务企业主要是有限责任公司、个体工商户、普通独资企业和多人合资企业的形式，有一般纳税人和小规模纳税人。日常工作内容主要有账务处理、与企业相关人员沟通、索取各种单据发票、为企业办理开票和报税。

一、账务处理工作

根据企业提供的各种票据，整理原始凭证。一般把一个月的经济业务单据按照收款、付款、转账的顺序整理，同一业务的单据黏贴到一起，部分业务单据不齐，做好标记，以后向企业相关人员索取。

根据整理好的原始凭证，在电算化系统中编制记账凭证。由于服务的企业大部分是张继片区内的纺织中小型民营企业，因此业务比较简单，在实际经济业务中，有如下情况需要注意：

1、关于厂房租金问题。由于企业的租金一般是半年支付一次，因此每月计提租金，大部分企业仍采用“待摊费用”科目。按照“新准则应用指南”附录“会计科目和主要账务处理”中删除了“待摊费用”与“预提费用”科目，并在企业资产负债表中相应取消了这两个项目，但仍有较多企业一直使用。在2017年6月，税务部分规定，企业少用“预提费用”和“待摊费用”科目，很多企业则用“其他应付款”代替。因此，在每月计提租金时，应借记相关费用类科目，贷记“其他应付款”，支付上期租金时，应借记“其他应付款”，贷记库存现金或银行存款。

2、企业货款往来，主要是广东省外企业，比较常用银行承兑汇票。因为通过银行承兑汇票，企业可以以最小的流动资金取得它需要的存货。在银行承兑汇票未承兑的期间，企业可以完成产品从生产到销售的过程，获取销售收入，从而资金可以流入企业。由于实际工作中，银行承兑汇票一般转让次数较多，作为代理记账人员，必须以最后背书方为本企业为依据，据以入账。

3、我国于2006年发布《企业会计准则》，自2007年1月1日实施，至此，大部分企业都采用《企业会计准则》进行会计核算。2011年，财政部正式发布了《小企业会计准则》，并要求符合小企业范围的企业，必须在2013年1月实施采用该准则进行会计核算，而实际情况是有较多企业仍继续使用《企业会计准则》，

1

因此《小企业会计准则》和《企业会计准则》其实是同时使用，为企业进行账务处理时，应留意企业是采用何种准则。

4、关于仓储费。由于部分企业单据传递不及时，上年度的仓储费并没有入账，而在今年初才取得相关的发票，因此应借记“以前年度损益调整”，贷记“其他应付款”。再调整上年度利润，借记“利润分配—未分配利润”，贷记“以前年度损益调整”。

5、关于网上打印单据的最新规定。现在很多公司都开通了银行对公网路上银行，其电子回单可以自行打印，不仅极大地方便了出纳人员日常工作，还可以防止由于传统的银行传票丢失造成对账的麻烦。凡加盖了专门的银行“电子回单章”，并标注了特殊的电子回单验证码以确保电子回单的真实性、可靠性、唯一性以及可认证性的电子银行回单，都可作为合法的入账依据。现在我国电子发票使用越来越广泛了，电子发票与普通发票一样，具有同等的法律效力，使用和管理方法也相同。打印的电子发票，可以作为入账依据，但值得注意的是，由于电子发票可以多次打印，财务人员必须认真审核取得的电子发票，特别是检查报销的项目是否已经报销，有无重复报销。

6、关于购入固定资产的处理。2014年，国家税务总局发布了《关于固定资产加速折旧税收政策有关问题的公告》，三类固定资产可一次性税前扣除。一是对六大行业的小型微利企业2014年1月1日后新购进的研发和生产经营共用的仪器、设备，单位价值不超过100万元的，允许一次性计入当期成本费用在计算应纳税所得额时扣除，不再分年度计算折旧；二是对所有行业企业2014年1月1日后新购进的专门用于研发的仪器、设备，单位价值不超过100万元的，允许一次性计入当期成本费用在计算应纳税所得额时扣除，不再分年度计算折旧；三是对所有行业企业持有的单位价值不超过5000元的固定资产，允许一次性计入当期成本费用在计算应纳税所得额时扣除，不再分年度计算折旧。根据规定，企业购入的电脑设备，如果单位价值不超过5000元，可以直接借记“固定资产”和“管理费用”，贷记“累计折旧”和“银行存款”。

7、企业当月购进固定资产，必须当月自行在网上录入后，再到税务部门前台进行发票认证，方可抵扣。必须当月进行抵扣，下月不可抵扣。不动产按照第一个月抵扣60%，第13个月抵扣40%进行账务处理。

2

8、关于通行费抵扣处理。2018年1月1日后取得收费公路通行费增值税电子普通发票的，可以抵扣3%，而实际企业中，企业的收费公路费用为了抵扣增值税进项税额，应当通过办理ETC或预付储值方式进行通行，才能方便取得电子发票，并通过登录发票服务平台，选择相应通行记录取得通行费电子发票的方式获取可抵扣的增值税电子发票方能抵扣，发票上必须注明“通行费”字样。

9、关于住宿费和餐费的抵扣处理。住宿费发票发生地如为本地，只能做业务招待费处理，不可抵扣，如发生地在外地，则可作为差旅费处理，允许抵扣。企业发生的餐费，如发生地为本地，金额较大，可作为业务招待费处理，金额较少，则可作为职工福利费或会议费处理；如发生地为外地，金额较大，可做业务招待费处理，金额较少，做差旅费处理。

二、税务处理工作

1、熟悉增值税专用发票开票系统

现行的开票系统有两个，航天信息科技公司的金税盘和百望九赋的税控盘。开发票之前通过开票系统必须把客户编码资料和商品编码、类别编码资料录入系统，开发票时客户编码、商品编码、类别编码可查询。增值税专用发票常用有记账联、抵扣联、发票联三联，增值税普通发票常用有记账联和发票联两联，其中发票联必须加盖发票专用章，而且盖章不能覆盖金额栏。开出的发票如果遗失，如果是当月发现，则在系统内进行作废操作，如果是过月发现，则要进行红字冲销处理，同时需在2份有影响的报纸上登报公示。

如果遇到销货退回，或需要更正以往月份开出的发票，则需要进行红字申请操作。如发票未认证，则由销货方申请；如发票已认证，则由购货方申请。必须先申请，再审批，最后根据审批报告和红字编码，系统自动生成红字发票。

2、熟悉增值税发票的认证

认证方法有三种：（1）网上勾选平台认证，由于此方法方便，因此是大部分企业的首选；（2）广东企业电子报税系统录入认证，此方法适用于网上勾选平台申报不成功的情况，需要手工录入纸质待认证发票的信息；（3）到税局前台现场认证，此方法一般是前两种方法不成功，或特殊情况才使用。

值得注意的是，采用电子报税系统手动录入发票，必须是上月已经完税，才能录入本月数据。不管通过勾选平台勾选，还是通过电子报税系统录入，都必须

3



把认真结果导入广东电子报税系统。如本月发生税控维护费，可到基础设置中选择减免表。税控维护费课全额抵扣（减免税），不用发票认证。

三、增值税月末处理工作

到了月末，企业要进行抄卡、报税、清卡的工作。抄税是抄增值税开票系统里面的开票资料到 IC 卡内；报税是通过网上报税系统或到纳税大厅申报会计报表和纳税报表；清卡是抄税和报税后把 IC 卡内的数据比对并清除。增值税抄税处理是通过电子开票系统，进行上报汇总操作。增值税报税处理，必须打开广东省电子申报系统，把上月数据进行完税，才可进行本月报税。首先进行税认证录入、销项税认真录入，再填写并打印报表（主表、销项表、进项表），最后形成申报盘，进行申报操作。增值税清卡也是通过电子开票系统，进行反写操作。

地税纳税申报通过广东省地方税务局网站或广东省电子税务局网站完成，属于地税的税种主要有：房产税、城建税、教育费附加、个人所得税、印花税。

四、实践学习感悟

中等职业学校财会专业主要培养面向中小企业的初、中级应用型人才，要求毕业生具备较强的实际操作能力。通过实践使我认识到必须从会计实践教学模块的完善来加强会计实践教学，促进中职财会专业学生操作技能水平的提高，尽可能与企业会计核算和报税实际工作对接。

可以采用相关教学软件，模拟企业一个会计期间完整业务为基础，以发票为业务的载体，按照增值税进项发票的认证管理要求，从而完成从模拟税务局端取得《认证结果通知书》和《认证结果清单》等单证，老师根据教学案例的正确答案进行实训结果评价。

培养适应社会需要的中等技能型人才是中等职业教育的目标。近年来，就业市场对会计中等人才的需求量比较大，但长期以来，会计实践教学这一块比较薄弱，中职会计专业毕业生所学的知识局限于会计基础与实务的基本理论，而企业往往要求会计专业毕业生能熟练进行账务处理、熟练运用计算机财务软件、熟悉企业报税环节。许多毕业生取得了会计从业资格证，却无法胜任企业的会计工作。会计专业实践教学与就业市场之间产生深深的沟壑，改进会计实践教学，实现教学与就业市场的无缝对接已迫在眉睫。

梁倩雯
2021年8月31日

(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表（个人）

姓名	梁倩雯	职称	中级	学历	本科	所学专业	财务会计
所任课程	会计专业课		联系电话	13929940828			
实践方式	☒ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产			
实践单位名称	企云航(佛山)企业管理公司		实践单位联系人	李顺			
实践单位地址			实践起止时间	2022年7月5日至2022年8月31日			
实践锻炼岗位和内容	协助企业人员为客户企业进行账务处理、报税、社保办理等工作。						
专业部意见	同意 负责人签名: 梁倩雯 (公章) 2022年6月23日		教务处意见	同意 负责人签名: 梁倩雯 (公章) 2022年6月23日			
学校审批意见	同意 分管领导签名: 梁倩雯 (公章) 2022年6月23日						
实践锻炼单位意见	工作认真负责。 签字: 李顺 (公章) 2022年8月31日						

注：此表用 A4 纸打印，一式三份，专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

企业鉴定意见	该同志工作认真负责，协助完成工作，表现优秀。 负责人签字: 梁倩雯 (公章) 2022年8月31日
专业部考核意见	该同志表现优秀，评定为合格。 负责人签字: 梁倩雯 (公章) 2022年9月3日
教务处考核意见	合格 负责人签字: 梁倩雯 (公章) 2022年9月3日
学校审核意见	合格 负责人签字: 梁倩雯 (公章) 2022年9月3日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。



佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	梁倩嘉	性别	女	出生年月	1983.03
所任专业	财务会计教育	职称	中级会计师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
企业名称	金无优(佛山)企业管理咨询有限公司	企业地址	佛山市南海区桂城街道宝翠北路33号保利星座花园首层16号		
实践单位指导老师	李顺	联系电话	13929166931		
实践岗位	代理记账岗				
实践锻炼目标完成情况	完成企业日常代理记账、企业咨询、税务办理等工作				
实践时间	2022年07月01日至2022年08月30日				

实践锻炼工作总结

本次实践学习主要跟随有十几年会计工作经验的师傅,为企业进行代理记账和税务办理业务。服务企业主要是有限责任制公司、个体工商户、普通独资企业和多人合资企业的形式,有一般纳税人和小规模纳税人。日常工作内容主要有账务处理、与企业相关人员沟通、索取各种单据发票、为企业办理开票和报税。

一、账务处理工作

根据企业提供的各种票据,整理原始凭证。一般把一个月的经济业务单据按照收款、付款、转账的顺序整理,同一业务的单据黏贴到一起,部分业务单据不齐,做好标记,以后向企业相关人员索取。

根据整理好的原始凭证,在电算化系统中编制记账凭证。由于服务的企业大部分是张槎片区的纺织中小型企,因此业务比较简单,在实际经济业务中,有如下情况需要注意:

1. 关于网上打印单据的最新规定。现在很多公司都开通了银行对公账户网上银行,其电子回单可以自行打印,不仅极大地方便了出纳人员日常工作,还可以防止由于传统的银行转账丢失造成对账的麻烦。凡加盖了专门的银行“电子回单章”,并标注了特殊的电子回单验证码以确保电子回单的真实性、可靠性、唯一性以及可认证性的电子银行回单,都可作为合法的入账依据。现在我国电子发票使用越来越广泛了,电子发票与普通发票一样,具有同等的法律效力,使用和管理方法也相同。打印的电子发票,可以作为入账依据。但值得注意的是,由于电子发票可以多次打印,财务人员必须认真审核取得的电子发票,特别是检查报销的项目是否已经报销,有无重复报销。

2. 企业当月购进固定资产,必须当月自行在网上录入后,再到税务部门前台进行发票认证,方可抵扣。必须当月进行抵扣,下月不可抵扣。不动产按照第一个月抵扣60%,第13个月抵扣40%进行账务处理。

3. 关于通行费抵扣处理。2018年1月1日后取得收费公路通行费增值税电子普通发票的,可以抵扣3%。而实际企业中,企业的收费公路费用为了抵扣增值税进项

税额,应当通过办理ETC或预付储值方式进行通行,才能方便取得电子发票,并通过登录发票服务平台,选择相应通行记录取得通行费电子发票的方式获取可抵扣的增值税电子发票方能抵扣,发票上必须注明“通行费”字样。

4. 关于住宿费和其他费用的抵扣处理。住宿费发票发生地为本地,只能做业务招待费处理,不可抵扣,如发生地在外地,则可作为差旅费处理,允许抵扣。企业发生的餐费,如发生地为本地,金额较大,可作为业务招待费处理,金额较少,则可作为职工福利费或会议费处理;如发生地为外地,金额较大,可做业务招待费处理,金额较少,做差旅费处理。

二、税务处理工作

到了月末,企业要进行抄卡、报税、清卡的工作。抄税是抄增值税开票系统里面的开票资料到IC卡内;报税是通过网上报税系统或到纳税大厅申报会计报表和纳税申报表;清卡是抄税和报税后把IC卡内的数据比对并清除。增值税抄税处理是通过电子开票系统,进行上报汇总操作。增值税报税处理,必须打开广东省电子申报系统,把上月数据进行完税,才可进行本月报税。首先进行税认录入、销项税认录入,再填写并打印申报表(主表、销项表、进项表),最后形成申报盘,进行申报操作。增值税清卡也是通过电子开票系统,进行反写操作。

地税纳税申报通过广东省地方税务局网站或广东省电子税务局网站完成,属于地税的税种主要有:房产税、城建税、教育费附加、个人所得税、印花税。

四、实践学习感悟

可以采用相关教学软件,模拟企业的一个会计期间完整业务为基础,以发票为业务的载体,按照增值税进项税额的认证管理要求,从而完成从模拟税务局取得《认证结果通知书》和《认证结果清单》等单证,老师根据教学案例的正确答案进行实训结果评价。

本人签名:梁倩嘉
2022年9月1日

(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表(个人)

姓名	梁倩嘉	职称	中级	学历	本科	所学专业	会计
所任课程	会计专业课程		联系电话	1392994088			
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产				
实践单位名称	金无优(佛山)企业管理咨询有限公司		实践单位联系人	李顺			
实践单位地址	佛山南海桂城宝翠北路33号		实践起止时间	2023.7.14~2023.8.23			
实践锻炼岗位和内容	岗位:代理记账。 内容:整理会计资料,为客户进行发票管理,填制会计凭证,编制会计报表,纳税申报,社保办理。						
专业科组意见	同意 负责人签名:梁倩嘉(公章) 2023年6月30日		教务意见	同意 负责人签名:梁倩嘉(公章) 2023年6月30日			
学校审批意见	同意 分管领导签名:梁倩嘉(公章) 2023年6月30日						
实践锻炼单位意见	同意 签字:李顺 (公章) 年月日						

注:此表用A4纸打印,一式三份,专业科组、教务处、实践锻炼单位各一份。

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	梁倩嘉	性别	女	出生年月	1983.03
所任专业	财务会计教育	职称	中级会计师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他	实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
企业名称	金无优(佛山)企业管理咨询有限公司	企业地址	佛山市南海区桂城街道宝翠北路33号保利星座花园首层16号		
实践单位指导老师	李顺	联系电话	13929166931		
实践岗位	代理记账岗				
实践锻炼目标完成情况	完成企业日常代理记账、企业咨询、税务办理等工作				
实践时间	2023年07月01日至2023年08月30日				

实践锻炼工作总结

一、实践目的

2023 学年,我利用暑假时间来到金无优(佛山)企业管理咨询有限公司进行企业实践。公司负责人李总十分乐意为我们的老师和学生提供实操教学。

二、公司基本情况

金无优(佛山)企业管理咨询有限公司成立于2013年,是经政府主管部门批准的一家专业从事各类海内外外司服务、记账报税、高新申请、代办各种证照、国家补贴、专利商标、各类批文、贷款、法律法务等财税服务机构。

三、工作内容

在此期间,我学习了代理记账公司的常见会计核算业务,接触了发票的勾选、开票、企业常见流转税所得税等税种的纳税申报实务。通过专业实习,很多在学校教学中不能理解或者未曾接触的实务都得到了很好的解释,也让我对会计专业教学有了更多的领会。现将实习情况汇报如下:

该公司的会计业务类型和我们在教学生的时候基本大同小异,也都是平时会反复细观察,还是能够发现不少细节的东西是在教学中没有提及或者了解的。例如:(1)一般会按照现金及银行存款收款日报表——银行对账单——明细科目资料表——记账凭证的顺序装订。在每个月填写记账凭证之前,会计部会把企业交过来的各单据按照现收——现付——银收——银付和转账的顺序整理好,以便做账时高效完成不至于



企业 鉴定 意见	梁倩嘉老师自2023年7月14日至2023年8月23日 在我单位(☐ 全脱产 ☒ 半脱产)顶岗实践期间,综合表现(☒ 优秀 ☐ 良好 ☐ 一般),成绩(☒ 合格 ☐ 不合格)。 负责导师签字:李顺 单位(公章) 2023年8月31日
科组 考核 意见	顶岗实践表现为: ☒ 优秀 ☐ 良好 ☐ 一般 企业实践成绩评定为: ☒ 合格 ☐ 不合格 负责人签字(公章) 李顺 2023年9月3日
教务处 考核 意见	☒ 同意 ☐ 不同意 科组考核意见。 负责人签字 李顺 (公章) 2023年9月5日
学校 审核 意见	☒ 同意 ☐ 不同意 教务处考核意见。 负责人签字 李顺 (公章) 2023年9月5日

注:本表(可正反面打印)交教务处,鉴定后存入教师个人业务档案。

错。(2)关于原始凭证。由于教材的滞后性和局限性,对于原始凭证的具体要求,书本上其实规定的并不详细。但是通过实习,我了解到,如银行结算凭证,由于现在企业网银的普及,很多时候企业不需要去银行柜台办理业务,此时原始凭证是以通过网银直接打印出来,有的银行允许网银打印的结算凭证拿到前台盖章,有银行甚至不需要盖章因为直接打印出来的凭证已经有印刷章。收到的银行承兑汇票一般给到财务的往往是复印件,由于中间环节难以查证,收到时为降低风险必要附一张收据或者银行汇票签收核账单。(3)对于电子发票,虽然现在税务机关普及,但是很多企业还是倾向于喜欢接受纸质发票,究其原因是在税务上中子发票和纸质一样效力,但是财务上可能会出现打印的电子发票重复报销问题,以业务量多的企业对于已报销的电子发票建议建立台账或者在财务系统中进行相关设置来用作备查。诸如此类的规定,教材和实务的差异还有很多,篇幅关系就没有办法一赘述了。

四、实习感悟

(一)提升了实践技能,体会到了实践锻炼的深刻含义。

实践锻炼是培养“技能型”“双师型”教师的需要。职业教育对教师有特殊的要求,它不仅要求教师具有较高的理论知识,更重要的是要具有很强的实践动手能力,以及对新知识、新技术的应用和开发能力。深入企业实践,使我们的专业教师教育思想、教育理念得到了升华,实践教学能力和解决职业岗位实际工作能力得到极大的提高。作为一名写作教师,其任教课程的独特性决定了教师自身不仅要有扎实的理论知识,又要有较强的文字书写功底和指导实践的能力,面对企业的锻炼是提升综合能力的最佳途径。

(三)丰富了教学案例

我对企业员工在实际工作中的认真细致的工作态度深有感触,深深地领悟到实践动手能力和细节把控的重要性。同时,还对企业的往来文书、企业的内部的文件进行收集,积累了许多第一手资料,为今后教学增加了许多新的内容和案例,使教学更贴近企业实际,也更富有针对性。

本人签名:梁倩嘉
2023年8月31日

(4) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表(个人)

姓名	梁倩嘉	职称	中级	学历	本科	所学专业	财务会计
所在课程	会计专业课	联系电话	1392994028	实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他	实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产
实践单位名称	广州市东立生物科技有限公司	实践单位联系人	陈伟东	实践起止时间	2024年7月15日至2024年8月29日	实践岗位和内容	岗位:会计助理 内容:协助企业进行日常账务处理。
专业科组意见	负责人签名: (公章) 年月日	教务处意见	同意 负责人签名: (公章) 2024年8月10日	学校审批意见	分管领导签名: (公章) 2024年7月10日	实践锻炼单位意见	同意 签字:陈伟东 2024年7月10日

注:此表需A4纸打印,一式二份,专业科组、教务处、实践锻炼单位各一份。

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	梁倩嘉	性别	女	出生年月	1983.03
所任专业	会计实务	职称	中级	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他	实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	企业名称	广州市东立生物科技有限公司
实践单位指导老师	陈伟东	联系电话	13768062971	企业地址	广州市番禺区三善村福善东巷2号
实践岗位	会计助理	实践锻炼目标完成情况	通过企业实践,了解到最新的单据处理和账务操作。	实践时间	2024年7月15日至2024年8月29日
实践锻炼工作总结					
工作总结见附件					
本人签名:梁倩嘉 2024年9月3日					



企业实践总结报告	
企业鉴定意见	企业导师签字:  华材(盖章) 2024年8月29日
专业部考核意见	负责人签字(盖章): 李有云 2024年8月30日
教务处考核意见	同意 负责人签字(盖章):  2024年8月30日
学校审核意见	负责人签字(盖章):  2024年8月31日

注: 本表(可正反复印打印)交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。

高层的认可。

(三) 交流与研讨

实践期间, 我还与多位企业中高层管理人员就财务管理的最新趋势和发展方向进行了深入交流。这些讨论帮助我更新了知识体系, 开阔了视野, 并为今后的教学提供了鲜活的案例素材。

四、收获与体会

1. 实践加深了我对现代企业财务管理的理解, 使我认识到理论知识需要结合实际情况灵活应用。
2. 通过亲身体验企业财务管理的全过程, 增强了我的实践能力, 为以后指导学生解决实际问题打下了坚实的基础。
3. 意识到当前教学中存在的不足之处, 比如过于依赖书本知识, 缺乏对市场变化敏感性的培养等。未来将更加注重培养学生解决实际问题的能力。
4. 建立了与企业之间的良好关系, 为后续开展校企合作提供了可能。

五、建议

1. 加强校企合作, 定期组织教师进入企业实践, 保持与行业发展的同步。
2. 在课程设置上增加更多与企业需求相匹配的内容, 如数据分析、风险管理等。
3. 鼓励学生积极参与社会实践, 提高其就业竞争力。

总之, 此次企业实践活动是一次宝贵的学习经历。它不仅提升了

一、前言

为了更好地将理论与实践相结合, 提升教学质量, 本人于2024年7月至8月期间, 到广州市东立生物科技有限公司进行了为期两个月的企业实践。此次实践不仅是一次深入企业内部了解实际工作流程的机会, 也是对自身教学方法进行反思与调整的重要契机。

二、企业概况

广州市东立生物科技有限公司是一家从事生物技术开发服务, 饲料批发, 商品批发贸易等业务的公司, 成立于2014年01月29日, 公司坐落在广东省, 详细地址为广州市番禺区沙湾镇三善村福善东路一巷2号。企业的经营范围为生物技术开发服务, 食品科学技术研究服务, 饲料批发, 商品批发贸易。

三、实践内容

(一) 财务部门日常工作观摩

通过与财务部门员工的密切合作, 我详细了解了企业在日常运营中的资金流转情况、账务处理流程以及纳税申报等具体操作。此外, 还参与了月末结账过程, 学习了如何运用信息化手段提高工作效率。

(二) 参与企业财务分析项目

在此次实践中, 我有幸加入了一个由企业财务总监领导的专项分析小组, 共同探讨如何优化成本结构、提高资金使用效率等问题。我们基于大量真实数据进行分析, 并提出了多项改进建议, 得到了公司

我个人的专业素养, 也为改进教学方法, 增强学生的实践能力提供了重要参考。未来, 我将继续加强与企业的联系, 努力成为一名既有深厚理论功底又能指导学生解决实际问题的优秀教师。

梁倩嘉
2024年9月11日



12、高健华

(1) 2021 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	高健华	性别	女	出生年月	1970 年 11 月
所任专业	会计组	职称	中学经济高级	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☒ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	广东汇源通集团有限公司		企业地址	佛山市南海区季华东路 33 号	
实践单位指导老师	张丽	联系电话	13929952021		
实践岗位	发展策划部主任助理				
实践锻炼目标完成情况	在企业发展策划部的实践锻炼中, 深入了解企业营运流程, 策划能力显著提升, 全面达成了实践学习目标。				
实践时间	自 2021 年 1 月 11 日至 2021 年 12 月 25 日				

实践锻炼工作总结

在过去的几个月里, 我有幸在企业发展策划部进行实习。期间深入参与了公司的业务规划流程。通过与团队的紧密合作, 学习了如何分析市场趋势、识别目标客户群体以及制定相应的产品或服务策略。了解到业务规划不仅是制定计划, 更重要的是能够灵活应对市场变化, 及时调整策略以满足客户需求。实习过程中学习了如何制定长远的企业发展目标, 并将其分解为可执行的短期计划。参与了多个战略会议, 了解到战略部署需要跨部门的协调与合作, 以及对内外部环境的深入分析, 而且还学习了合同审查、风险评估、合法性检查等基本法务工作。主要收获如下:

1. 团队协作能力: 学会了如何在团队中有效沟通和协作, 这对于完成复杂项目至关重要。
2. 分析与解决问题的能力: 面对业务和战略问题, 学会了如何运用逻辑思维和创意思维来寻找解决方案。
3. 专业知识的应用: 通过实际工作将理论知识与实践相结合, 加深了对专业知识的理解和应用, 更深刻理解了专业人士应有的责任感和职业道德。

最后, 感谢所有给予我指导和帮助的导师和同事。

本人签名: 高健华

2021 年 12 月 25 日

企业鉴定意见	该同志工作认真负责, 专业知识和扎实, 能给我们的工作提出不少建议。 企业导师签字: 张丽 (盖章) 2021 年 12 月 26 日
专业部考核意见	负责人签字 (盖章) 吴平 2021 年 12 月 28 日
教务处考核意见	负责人签字 (盖章) 邓俊英 (盖章) 2021 年 12 月 28 日
学校审核意见	负责人签字 (盖章) 李永平 (盖章) 2021 年 12 月 28 日

注: 本表 (可正反打印) 交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。

(2) 2022 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓名	高健华	职称	中学经济高级教师	学历	大学本科	所学专业	会计学
所任课程	会计		联系电话	18022217312			
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践、 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产			
实践单位名称	广东汇源通集团有限公司		实践单位联系人	谭慧敏			
实践单位地址	佛山市南海区季华东路 33 号		实践起止时间	2022 年 1 月 25 日至 2022 年 8 月 25 日			
实践锻炼岗位和内容	通过实习, 增加对企业会计核算工作的了解, 弥补在会计实践教学工作中的不足, 熟悉企业账务处理方法及项目投资分析等流程。						
专业部意见	负责人签名: 李永平 (盖章) 年 月 日		教务处意见	负责人签名: 李永平 (盖章) 年 月 日			
学校审核意见	分管领导签名: (盖章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	工作态度认真负责, 总体表现良好。 签字: (盖章) 年 月 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	高健华	性别	女	出生年月	1970. 11
所任专业	会计	职称	经济高级教师	学历	大学本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产	
企业名称	广东汇源通集团有限公司		企业地址	佛山市南海区季华东路 33 号	
实践单位指导老师	谭慧敏	联系电话	0757-82571265		
实践岗位	会计及财务管理岗				
实践锻炼目标完成情况	通过实习, 熟悉企业账务处理政策和方法, 增加对企业会计核算和报表实际工作的了解, 弥补在会计实践教学工作中的不足, 初步了解企业投资的管理流程。				
实践时间	自 2022 年 1 月 25 日至 2022 年 8 月 25 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
实践锻炼工作总结见附页					
本人签名: 年 月 日					



22 年企业社会实践实习报告	
高健华	
企业 鉴定 意见	高健华老师实习期间能够严格遵守公司各项规章制度，与公司同事和睦相处，工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的同行请教，善于思考。对于别人提出的工作建议，可以虚心听取，总体表现能得到同事们的肯定。 负责导师签字  单位（公章）  年 月 日
专业 部 考核 意见	负责人签字（签章）  年 月 日
教务 处 考核 意见	负责人签字 李娇容（公章）  年 月 日
学校 审核 意见	负责人签字（公章）  年 月 日
注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。	

并提出相应的风险管理措施。

3. 投资组合的监控与调整：我协助财务团队监控现有投资组合的表现，并根据市场变化提出调整建议。

三、实习成果

通过这次实习，我不仅掌握了财务核算和投资管理的实际操作技能，还对企业的财务管理有了更深入的理解。以下是我在实习中取得的一些具体成果：

1. 理论与实践的结合：我将课堂上学到的理论知识与实际工作相结合，提高了解决实际问题的能力。
2. 沟通与协作能力的提升：在与财务团队和其他部门的合作中，我锻炼了沟通和协作能力，这对于教师角色同样重要。
3. 对企业运营的全面认识：通过参与财务工作，我对企业的运营流程、成本控制和盈利模式有了更全面的认识。

四、心得体会

（一）财务核算

1. 细节的重要性：在财务核算中，对细节的关注是至关重要的。一个小数点的错误都可能导致整个财务报表的失真。
2. 合规性的必要性：遵守会计准则和法律法规是企业财务工作的基础，任何违规操作都可能给企业带来严重的后果。

（二）投资管理

1. 风险与回报的平衡：投资决策需要在风险和回报之间找到平衡点，这需要综合考虑市场环境、企业战略和财务状况。
2. 持续学习的重要性：金融市场和投资工具不断变化，作为财务人员，需要不

断学习新的知识和技能，以适应市场的变化。

五、结语

这次实习经历对我作为一名职业教师来说是非常宝贵的。它不仅让我获得了实际的财务管理经验，也为我的教学工作提供了丰富的素材。我相信，通过这些经验融入到教学中，我能够更好地培养学生的实践能力和职业素养。

(3) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结



附表2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表(个人)

姓名	高健华	职称	中学经济高级教师	学历	大学本科	所学专业	会计学
所任课程	会计		联系电话		18022217312		
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	佛山市恒鸣企业服务有限公司		实践单位联系人		戴嘉祺		
实践单位地址	佛山市禅城区市东下路41号		实践起止时间		2023年7月16日至2023年8月25日		
实践锻炼岗位	担任会计助理岗位,深入了解企业服务类公司的经营范围,具体参与办理各类企业的建账、算账业务和各项纳税申报业务,提升了财务核算、税务申报等会计核算环节的实务操作技能,进一步弥补在会计实践教学工作中的不足。						
专业部意见	负责人签名:吴之华(公章) 年 月 日		教务意见 负责人签名:陈永(公章) 年 月 日				
学校审批意见	分管领导签名:陈永(公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	工作勤恳,负责,责任心强,基础知识扎实,在专业技术上遇到的问题能及时解决。与同事之间相处融洽,善于与他人沟通,主动积极地做好每一件事情,总体表现良好。 签字 (公章): 2023年8月25日						

注:此表用A4纸打印,一式三份,专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	高健华	性别	女	出生年月	1970.11
所任专业	会计	职称	经济高级教师	学历	大学本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式 ☐ 全脱产 ☐ 半脱产		
企业名称	佛山市恒鸣企业服务有限公司		企业地址	佛山市禅城区市东下路41号一幢二层2F8号	
实践单位指导老师	戴嘉祺		联系电话	13825577771	
实践岗位	会计及财务管理岗				
实践锻炼目标完成情况	通过实习,熟悉企业账务处理政策和方法,增加对企业会计核算和报税实际工作的了解,弥补在会计实践教学工作中的不足。				
实践时间	自2023年7月16日至2023年8月25日				

实践锻炼工作总结(不少于3000字,可另加附页)

实践锻炼工作总结见附页

本人签名:高健华
2023年8月30日

实践锻炼工作总结

探讨大数据时代背景下代理记账行业的发展思路

高健华

我国大部分的小型民营企业、个体工商户,规模小、资金有限,一般不具备单独设立专门会计核算部门的条件与能力。而代理记账行业以其灵活、便捷、费用低的特点为这些小企业解决了财务难题。《代理记账管理办法》在2005年3月1日开始实施后,代理记账的市场需求急剧膨胀,代理记账行业快速成为社会经济生活中不可缺少的新兴中介服务行业。但随着数字化时代的到来,传统的人工记账方式逐渐被淘汰,越来越多的传统行业开始进行互联网转型,代理记账行业也不例外。

本年度的顶岗实习单位选择了佛山市恒鸣企业服务有限公司,这家公司以代理记账为主要经营业务,目的就是了解代理记账公司在“互联网+”大环境下的现状与发展方向,通过一段时间熟悉代理记账的业务,尝试找到代理记账公司存在的一些问题,共同探讨代理记账业务创新发展的路径。

一、调查汇报工作情况

恒鸣公司与其他代理记账公司的一样也从事财务代理和税务代理,这家公司办公面积不到100平方,人员配置除了两位合伙人,其手下就3名代理记账人员,管理着过千家大大小小的公司。从公司注册、银行、社保开户,资质办理,税务登记,发票申领,开票、做账、报税,异常处理,到工商年报、年度企业所得税汇算清缴、税务、工商注销等业务都能够提供一条龙服务。除了财务承包,它更注重做好财务咨询,税务咨询与企业管理咨询服务。严峻的市场环境下这家小公司的营利水平还能保持逐年递增,它是怎样做到的?大数据不断改变着代理记账公司的传统思维模式、业务模式、管理模式。代理记账公司如果能成功抓住大数据机遇,积极迎接挑战,成功进行转型也是可能的。在恒鸣公司兼职一段时间,让我发现它的主要亮点:

1、实现智能财税,节约业务成本,节省空间和时间成本。

实现财务业务一体化信息化时代,业务流程、财务流程、管理流程将有机融合,财务数据和业务数据将融为一体,并融入财务分析和财务预测。公司采用智能会计软件,通过人工智能技术,智能会计软件可以自动完成日常记账、财务报表生成、税务报表汇总、现金流分析等各项工作。相较于人工记账,智能会计软件有着更加高效、更加准确的优势,可以大大减少人力成本,提高代理记账行业的效率,企业运营成本将大幅度地降低,从而能获得高额利润。

“互联网+代理记账”突破了传统记账模式中地域和时间的限制。移动互联网

企业鉴定意见	高健华老师实习期间能够严格遵守公司各项规章制度,与公司同事和睦相处,工作认真,勤奋好学,踏实肯干,在工作中遇到不懂的地方,能够虚心向富有经验的同行请教,善于思考,对于别人提出的工作建议,可以虚心听取,总体表现能得到同事们的肯定。 负责导师签字 单位(公章) 2023年8月25日
专业部考核意见	负责人签字(签章) 吴之华 2023年9月 日
教务处考核意见	同意 负责人签字(公章) 年 月 日
学校审核意见	负责人签字(公章) 年 月 日

注:本表(可正反面打印)交教务处,鉴定后存入教师个人业务档案



2、不断普及与深入信息技术的应用。在知识经济时代，财务信息的收集、分析和处理，资本的筹集、调度和投入，产品的设计、加工和制造等关键性的过程，都必须依靠健全的信息技术才能顺利进行，随着经济信息化的出现，使得国际互联网、企业内部网成为会计人员的常用工具，手工处理方式已经到了非变革不可的时候。信息技术在会计中应用的不断普及与深入，及其本身技术、知识更新的不断加快，必将进一步加大对会计职业发展和会计人员知识结构的要求。因此会计实务工作者应适应社会变革，不断增长和更新知识。

三、会计教育的改革思考

知识经济时代将以“知识型、智慧型”人才为主体，而人才的培养源自于教育，教育是知识经济发展的关键，它能不断地进行高素质人才的生产和再生产，为经济发展和科技进步培养源源不断的后备力量。就会计而言，会计教育的改革势在必行。会计教育工作应不断转变教育观念，适应知识经济时代经济发展需要。

1、会计教育是素质教育。在知识经济时代，会计教育培养的是高素质的“通才”，教师不仅仅是传授专业知识，更重要的是给学生创造一个有利的学习、生活氛围，本着能构建完善的知识结构和能力结构，拓宽知识背景和能力基础的原则，让学生学会“做人、做事、做学问”。

2、会计教育是终身教育。在知识经济时代，学校教育再也不是一次性为学生准备一切的教育，学习的社会化、社会化学是教育更普遍的形式，终身教育是会计教育的主要目标，一个人只要有一、二个月不学习，就会落后，会计人员将不断回归教育，“活到老、学到老”正是为此需要做了很恰当的诠释。

3、会计教育是创新教育。在知识经济时代，知识将不断创新，“不创新，就灭亡”，就会计教育而言，一方面，它要求培养的人才具有独立思维的能力、分析和解决问题的能力、自我认识和评价的能力等；另一方面，它要求会计教育不断进行课程设置、教学内容、教学方法和师资队伍建设和改革。

4、建立校内实训基地，提升学生的实践能力。学校应该注重校园实训基地的建设，通过建设来提高学生的专业技能和实践的水平。在基地的建设中，学校还应该聘请一些经验丰富的会计师担任导师，由他们在基地中建立代理记账公司，为企业的工作提供帮助，同时也为学生提供更真实的实践机会，促进学生会计专业技能的不断提高。

理论和实践密不可分，本次实践活动让我开阔了视野，能够更深入了解代理记账行业的变革。数字化时代给代理记账行业提出了很高的要求，无论从客户需求、业务模式还是技术手段方面，都需要加大投入和更新换代。代理记账行业的数字化转型，不仅仅是追求高效、可靠、规范化的管理，更是实现服务品质的升级和提升，不断满足客户需求，提升客户体验，成为数字化时代的优质服务。

(4) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	高健华	性别	女	出生年月	1970 年 11 月
所学专业	会计组	职称	中学经济高级	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他			实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产
企业名称	广东汇源通集团有限公司	企业地址	佛山市南海区季华东路 33 号		
实践单位指导老师	王军	联系电话	13925417478		
实践岗位	发展策划部投资岗				
实践锻炼目标完成情况	有机会参与了市场调研、项目评估，项目可行性分析能力有了提升，达成了实践学习目标。				
实践时间	自 2024 年 1 月 2 日至 2024 年 6 月 25 日				

实践锻炼工作总结

在企业发展策划部投资发展岗位上，我虚心请教专业人事，与团队成员通力合作，了解到在投资岗位上主要任务有以下方面：

1、如何精准进行市场调研与分析
通过收集行业数据，分析市场趋势和竞争对手，为公司提供了准确的市场定位和投资建议。

2、项目评估：
在实习过程见识了企业运用的财务模型和风险评估工具，对潜在投资项目进行了全面的评估，确保了投资决策的稳健性。

3、投资策略制定
基于市场调研和项目评估，我参与制定投资策略，包括确定投资目标、选择投资时机和制定退出策略，平衡风险与回报。

4、团队协作与沟通
与不同部门的同事密切合作，通过有效沟通和协作，确保了项目信息的透明和流畅。

这次见习，使我深深认识到持续学习的重要性，只有不断学习，注重提升专业素养，才能跟上社会的发展步伐。

本人签名：高健华
2024 年 6 月 25 日

企业鉴定意见	工作认真负责，沟通能力较强，能较好地完成各项工作任务。 企业导师签字：王军 2024 年 6 月 25 日 单位（盖章） 广东汇源通集团有限公司 发展策划部
专业部考核意见	负责人签字（盖章） 年 月 日
教务处考核意见	负责人签字（盖章） 年 月 日
学校审核意见	负责人签字（盖章） 年 月 日



13、梁铁荣

(1) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓名	梁铁荣	职称	讲师	学历	本科	所学专业	国民经济管理
所任课程	会计电算化		联系电话		13702561293		
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☐ 半脱产		
实践单位名称	海南西岛海滨民宿有限公司		实践单位联系人		沈业敏		
实践单位地址	海南三亚西岛		实践起止时间		23 年 8 月 1 日至 23 年 8 月 15 日		
实践锻炼岗位和内容	财务岗位 会计核算						
专业部意见	负责人签名: 吴进 (公章) 年 月 日		教务处意见 负责人签名: 梁铁荣 (公章) 年 月 日				
学校审批意见	分管领导签名: 梁铁荣 (公章) 年 月 日						
实践锻炼单位意见	表现良好 签字: 梁铁荣 (公章) 年 月 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	梁铁荣	性别	男	出生年月	73.12
所任专业	会计	职称	讲师	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☐ 半脱产	
企业名称	海南西岛海滨民宿有限公司		企业地址	海南西岛	
实践单位指导老师	李泽超		联系电话	13790055189	
实践岗位	财务				
实践锻炼目标完成情况	表现良好				
实践时间	自 23 年 8 月 1 日至 23 年 8 月 15 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
按照教育部关于实施《中等职业学校教师企业实践》, 进一步推动教育教学改革, 使教师所教、学生所学、市场所需达到有机结合, 通过企业实践, 提高中等职业学校教师专业知识和业务水平, 提高教师综合素质, 通过教师下企业锻炼把原来的“双证”改为“双师”, 企业实践的具体时间为 2023 年 8 月 1 日至 2023 年 8 月 15 日。我这次实践的目的和任务是: 深入企业的基层, 了解该企业的管理、财务核算工作及企业对专业人才的培养情况, 从而可以为我校的数学专业的教学作为借鉴和指导, 现将这次到企业实践情况总结如下: 实习期间根据公司的安排, 在实践过程中, 主要做了以下的工作: 刚到公司时, 我端正自己的角色, 把自己当作一名普通的员工, 以便能很快的适应公司的工作环境, 让自己融入到这个大家庭中去。了解更多的公司运作方式和社会对人才的需求。在实践过程中, 严格遵守公司的规章制度, 以较短的时间熟悉公司的业务, 服从公司的安排, 并能按时完成领导交给我的各项工作任务, 和公司员工一起了解客户需求信息, 以及对人才的需求, 学到了很多知识, 使我受益匪浅。 通过为期一个月的企业实践, 我对许多事情有了重新的认识和感悟, 也颇有收获, 主要表现如下: 1. 开阔了我的眼界, 学到了很多书本上没有的知识, 对于一个企业的生产运作环节了解, 更不用说去亲自操作一下, 所以原来的书本知识是纸上谈兵, 这一阶段我们可以深入公司, 将我们的一些理论知识而企业的生产实践过程中找到了自己的影子。在实践过程中, 我们主要学习的是会计核算方法等, 采取的是边学习边实践的形式。 2. 工作程序化、系统化、制度化、计划化、标准化。标准化我们在教学管理、课堂管理、上至各个职能部门, 下至各个岗位, 都有一个工					

14、江小梅

(1) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结



附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓名	江小梅	职称	初级	学历	本科	所学专业	财务会计教育
所任课程			联系电话	18826640326			
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践、 ☐ 工程实践 ☒ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产			
实践单位名称	东莞市精准会计代理有限公司		实践单位联系人	叶世芳			
实践单位地址	广东省东莞市南城街道银丰路420号		实践起止时间	2023年7月14日至2023年8月26日			
实践锻炼岗位和内容	岗位: 代理记账会计和税务岗位 内容: 帮客户公司进行账务核算和纳税申报, 熟悉最新的会计和税务政策						
专业部意见	负责人签名: 吴志华 (公章)		教务处意见	负责人签名: 邱俊英 (公章)			
学校审批意见	分管领导签名: 李永红 (公章)						
实践锻炼单位意见	同意接收!						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	江小梅	性别	女	出生年月	1991.10
所任专业	会计专业	职称	初级	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☒ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	东莞市精准会计代理有限公司		企业地址	东莞市南城街道银丰路420号	
实践单位指导老师	叶世芳		联系电话	15218273496	
实践岗位	会计和税务岗(代理记账报税)				
实践锻炼目标完成情况	本次企业社会实践让我进一步接触到了会计实践工作内容, 进一步提升了实践能力, 对最新的财税政策有了更深的理解。				
实践时间	自 2023年7月14日至 2023年8月26日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
工作总结见附件					
本人签名: 江小梅 2023年8月26日					

企业鉴定意见

江小梅老师自2023年7月14日至8月26日在我单位半脱产顶岗实践, 综合表现优秀, 认真负责!

负责导师签字: 叶世芳



专业部考核意见

负责人签字: 吴志华 (公章)

2023年9月 日

教务处考核意见

同意

负责人签字: 邱俊英 (公章)

2023年9月 日

学校审核意见

负责人签字: 李永红 (公章)

2023年9月 日

注: 本表 (可正反面打印) 交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。

企业社会实践锻炼工作总结

为了提高专业教师的教育教学水平, 注重工学结合, 实现教师教学与企业的“零距离”对接, 有效利用社会资源加强师资培训, 更好地为会计事务课程的人才培养方案的修订、教学质量的评价提供教学依据, 为了加强自身业务能力和实践动手能力。深入企业实践锻炼, 跟踪了解会计行业的最新财税政策, 参与企业的记账报税, 促进产学研合作, 进一步加强“双师型”教师队伍建设, 提升教师专业素质。

暑假期间, 我在东莞市精准会计服务有限公司进行了为期一个多月的企业实践锻炼, 采取“师傅带徒弟”模式, 通过现场观摩、技能训练, 专题讲解, 交流研讨等形式实施, 重点了解企业记账报税的组织方式、工作流程和会计行业的发展趋势等基本情况, 熟悉企业会计岗位职责, 账务处理流程, 用人标准和管理制度等具体内容, 学习所任教专业在企业中的应用以及要求, 增进对企业生产和产业发展的了解, 并结合企业实践教学改革教学。这是一次难得的充分展示自我能力和加强自我学习的机会, 其间感触颇多, 受益匪浅。现将实践锻炼情况总结如下:

一、企业概况

东莞市精准会计代理有限公司是一家从事代理记账、代办企业登记年检、会计咨询服务等业务的公司, 成立于2010年10月29日, 公司坐落在广东省, 详细地址为: 广东省东莞市南城街道银丰路14号207室; 企业的经营范围为: 代理记账、代办企业登记及年检; 会计咨询、税务咨询服务, 礼仪服务, 企业管理服务, 市场调查, 经济信息咨询, 办公设备租赁, 办公服务。

二、锻炼内容

暑假期间我在东莞市精准会计代理有限公司实践锻炼的内容是代理记账报税, 因为工作内容繁琐复杂, 工作任务比较多, 在短短适应了几天之后, 我就开始正式上岗了。在这一个多月的暑假社会实践中, 我接触的行业有制造业, 服务业和建筑业, 了解了最新的企业财税政策, 把平时熟悉的理论知识运用于实际工作中, 因此我从工作中得到的收获也颇多。

三、实践体会

(一) 提升了实践技能, 体会到了实践锻炼的深刻含义

实践锻炼是培养“双师型”、“技能型”教师的需要。职业教育对教师有特殊的要求, 它不仅要求教师具有较高的理论基础, 更重要的是具有很强的实践动手能力, 以及对新知识、新技术的应用和开发能力。深入企业实践, 使我们的专业教师教育思想、教育理念得到升华, 实践教学能力和解决职业岗位实际工作能力得到极大的提高。作为一名会计教师, 其任教课程的独特性决定了教师自身不仅要有扎实的理论知识, 又要有较强的实践动手能力, 面对企业的锻炼是提升综合能力的最佳途径。

(二) 深入认识现代企业

这次企业社会实践锻炼, 我深刻地认识到了代理记账公司在企业财务管理中的重要性。代理记账公司可以提供专业的财务会计服务, 使企业财务管理更加规范、高效。同时, 代理记账公司也需要具备扎实的会计基础和专业知识, 以满足客户的需求。在未来的学习和工作中, 我将继续努力提高自己的专业能力, 为教学提供更好的服务。

(三) 在重构课程教学内容能力及课程设计方面发生观念的转变



深入企业顶岗实践锻炼,不仅使我体验了企业工作的艰辛,更重要的是熟悉企业会计相关岗位职责,操作标准和用人标准,这为确定人才培养目标,构建专业课程体系,课程设置,改革教学内容指明了方向。坚持学以致用原则,突出实用性,加强实践性,学校的课程设置要能够符合、贴近企业的需求,学校教育就要走进企业。这为中职会计课程教学内容的改革,重构,中职会计教育课程体系,构建以企业会计工作为导向,符合会计职业能力形成的中职教育新模式奠定了良好的基础。通过锻炼,我更加清晰地认识到,中职院校必须把企业用人的要求作为培养目标,在专业设置、课程安排、教学内容、教学组织形式等方面适应市场需求,进行大胆改革。

与此同时,我通过参观和座谈会以及个别请教等形式,重点对财务记账岗位和报税岗位进行深入了解。无论什么工作都需要围绕发展,下企业锻炼也不例外。因此,从一开始,我就把学习听取作为我此次下企业锻炼的目的之一,并根据自身实际情况确定计划,在工作中认真听取老会计的意见,吸取经验,在教学中运用进去。

(五)丰富了课堂教学案例,实践教学能力得到提升

到企业实践,了解不同行业企业的财税政策和和记账报税的异同点,以及不同行业对会计人员的要求,向有丰富实践经验的员工进行请教,提高了我的企业会计实践能力,同时对企业的运作模式,经营理念以及企业文化有了更深入的理解。我对于企业员工在实际工作操作中的认真细致的工作态度深有感触,深深地领悟到实际动手能力和细节的重要性。同时,还对企业的往来文书,企业内部的文件进行收集,积累了许多第一手资料,为今后的教学增加了许多新的内容和案例,使教学更贴近企业实际,也更富有针对性。

四、思考与感悟

在工作中,我每天都会回去记工作日志,把工作上的事情,会计工作的处理程序 and 实际工作中遇到的问题 and 解决方案进行总结和思考关于企业的服务、与创新,实践教学中的种种问题。

(一)中职教师到企业实践是适应当前职业教育改革发展新形势的迫切需要。在教师培训途径当中,组织教师到企业实践是中职教师在职培训的重要形式,也是职业学校密切与企业的联系、加强校企合作的具体体现。经过这一个多月的企业会计工作实践,对于学校以后人才培养问题有了更清楚的认识,这次的工作经历不仅锻炼了我的专业技能,也培养了我的理论联系实际的能力,对今后的教学工作和生活影响深远。

(二)这段时间,让我感悟很深的就是代理记账服务公司的员工敬业爱岗的精神和认真负责的工作态度,处在这样一种工作环境使我深受感染,让我明白到工作就是要这样子。我深深的感到自己在企业里所学到的东西,在学校所教授的理论和企业实践看到的有一定的差别,所以我领悟到,理论和实践结合之必要,实践段落是培养“技能型”、“双师型”教师的需要。职业教育对教师有特殊的要求,它不仅要求教师具有较高的理论知识,更重要的是有具有很强的实践动手能力,以及对新知识、新技术、新政策的应用和开发能力。深入企业实践,使我们的专业教师教育思想、教育理论得到升华,实践教学能力和解决会计职业岗位实际工作能力得到极大的提高。

(三)企业文化应和职业学校校园文化对接,企业文化的目的,就是要在企业内部倡导和营造一种积极健康,活泼和谐的精神气氛,职业学校的校园里也需要这种精神气氛,应该让学生提前感受到企业文化,通过校园文化感受到企业员

工工作纪律性要求和工作态度的严谨作风,使学生在校园内就能在一定程度上了解、熟悉并认同企业文化。企业文化也是培养学生形成良好职业素养的一条重要途径,为今后在企业的立足和开展奠定根基。

(四)学生的技能应于企业要求对接,通过这次企业实践,使我了解到中职学校学生在校所掌握的知识与企业需求相差甚远,教学设备和相关技能赶不上时代的需求,课本上的知识仅仅不够,不能满足现代行业、企业开展的需求,比如会计准则的更改,会计信息系统的优化、税务知识的不定期更新,更多要求学生在专业知识的根本上能够学会应对社会开展的变化。

总之,通过企业实践使自己了解到会计专业前沿知识,开阔了视野,也通过这次实践了解到自己的缺乏,无论是专业技能还是职业教育理念仍需进一步加强,使自己早日成为一名合格的当代职业学校教师。

江小梅
2023年8月26日

(2) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表(个人)

姓名	江小梅	职称	初级	学历	本科	所学专业	财务会计教育
所任课程	联系电话						1882664032
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☒ 社会调查 ☐ 其他		实践形式		☐ 全脱产 ☒ 半脱产		
实践单位名称	佛山市众创电子商务服务中心		实践单位联系人	蔡育楷			
实践单位地址	佛山市禅城区汾江中路217号		实践起止时间	2024年1月1日至2024年6月30日			
实践锻炼岗位和内容	岗位:财务助理 岗位内容:凭证的审核与录入、报表的整理编制、税务申报						
专业部意见	负责人签名:吴兰华(公章) 2024年7月1日		教务处意见	负责人签名:(公章) 2024年7月10日			
学校审批意见	分管领导签名:(公章) 2024年7月10日						
实践锻炼单位意见	同表接收 签字:蔡育楷(公章) 2024年6月30日						

注:此表用 A4 纸打印,一式三份,专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	江小梅	性别	女	出生年月	1991/10
所学专业	会计事务	职称	初级	学历	本科
实践方式	☐ 技术协作 ☐ 生产实践 ☐ 工程实践 ☒ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山市众创电子商务服务中心		企业地址	佛山市禅城区汾江中路217号	
实践单位指导教师	蔡育楷		联系电话	1838124129	
实践岗位	财务助理				
实践锻炼目标完成情况	本次企业实践让我进一步接触到了会计实务工作内容,提升实践能力,积累了会计实务工作经验。				
实践时间	2024年1月1日至2024年6月30日				
实践锻炼工作总结(不少于3000字,可另加附页)					
总结见附件					
本人签名:江小梅 2024年6月30日					



企业 鉴定 意见	江小梅老师自2024年1月15日至 6月30日在我单位半脱产顶岗实践。 综合表现优秀! 负责导师签字 蔡育楷 单位(公章) 2024年6月30日
专业部 考核 意见	负责人签字 莫立华(公章) 2024年7月1日
教务处 考核 意见	负责人签字 梁俊兴(公章) 2024年7月1日
学校 审核 意见	负责人签字 梁俊兴(公章) 2024年7月1日

注：本表（可正反面打印）交教务处，鉴定后存入教师个人业务档案。

社会实践心得体会 江小梅

作为一名会计教师，为了提升自己的专业素养和实践能力，我在2023至2024学年第二学期的寒假期间和课余时间，有幸来到佛山众创电子商务服务中心，担任会计助理一职，参与企业的实际会计工作。这段宝贵的实践经历让我收获颇丰，不仅加深了我对会计理论知识的理解，还让我亲身体验了企业会计工作的实际操作流程，更让我对会计这一职业有了全新的认识和感悟。

一、实践单位概况

佛山众创电子商务服务中心是一家专注于为中小企业提供电子商务解决方案的创新型企业。公司业务涵盖电商平台搭建、网络营销推广、客户服务等多个领域，拥有一支充满活力和创新精神的团队。在财务方面，公司采用了现代化的会计信息系统，遵循严格的财务管理制度，以确保财务数据的准确性和及时性。

二、实践目的

深入了解企业会计工作的实际操作流程，将理论知识与实践相结合，提高自己的专业技能。熟悉企业财务管理制度和内部控制制度，学习如何防范财务风险。了解电子商务行业的财务特点和发展趋势，为今后的教学工作积累实践案例，增强自己的沟通能力和团队协作能力，提高综合素质。

三、实践内容

在实践期间，我主要参与了以下几个方面的工作：

（一）财务凭证的审核与录入

每天的工作从审核原始凭证开始，我需要仔细核对每一张发票、收据、报销单等凭证的真实性、合法性和准确性，确保其符合财务制度的规定。对于审核通过的凭证，我要按照会计科目进行分类，并准确无误地录入到会计信息系统中。在这个过程中，我不仅学会了如何识别各种原始凭证，还掌握了不同会计科目的运用和记账方法。同时，我也深刻体会到了凭证审核的重要性，稍有疏忽就可能导致财务数据的错误，给企业带来损失。

（二）账务处理与报表编制

在完成凭证录入后，我需要进行账务处理，包括记账、结账、对账等工作。通过对各项经济业务的账务处理，我逐渐熟悉了企业的资金流动和财务状况。每个月的月末，我还参与了财务报表的编制工作，包括资产负债表、利润表和现金流量表。在编制报表的过程中，我需要对各项会计数据进行汇总、计算和分析，以确保报表的准确性和完整性。这让我对会计报表的结构和内容有了更深入的理解，也提高了我的数据分析和逻辑思维能力。

（三）税务申报与纳税筹划

作为会计助理，我还协助财务主管进行税务申报工作。这包括增值税、企业所得税等各种税种的计算和申报。在这个过程中，我了解了国家税收政策的最新动态，学习了如何正确计算税款和填写纳税申报表。同时，我也参与了企业的纳税筹划工作，通过合理安排经济业务，降低企业的税负，提高企业的经济效益。这让我认识到纳税筹划不仅是企业财务管理的重要组成部分，也是会计人员必须掌握的一项技能。

四、实践收获与体会

（一）专业知识的提升

通过这次实践，我对会计专业知识有了更深入的理解和掌握。在学校里，我

们学习的大多是理论知识，对于实际的会计操作流程和方法了解较少。而在企业实践中，我亲身体验了从原始凭证审核到财务报表编制的整个会计核算过程，真正明白了会计科目的运用、账务处理的方法以及财务报表之间的勾稽关系。同时，我也接触到了一些在学校里没有学到的新知识和新技能，如税务筹划、财务分析等，拓宽了自己的知识面。这些实践经验让我在今后的教学工作中能够更加生动形象地向学生传授会计知识，提高教学质量。

（二）实践能力的提高

在企业实践中，我不仅学到了专业知识，还提高了自己的实践能力。从一开始对企业的会计软件的不熟悉到能够熟练操作，从对财务数据的迷茫到能够准确分析，我在实践中不断地锻炼自己，逐渐提高了自己解决实际问题的能力。例如，在处理一笔复杂的经济业务时，我需要综合运用所学的会计知识，分析各种因素的影响，选择合适的会计处理方法。通过这样的实践锻炼，我学会了如何灵活运用所学知识，应对工作中的各种挑战。

（三）职业素养的培养

在企业工作中，我深刻体会到了职业素养的重要性。作为一名会计人员，不仅要具备扎实的专业知识和技能，还要有严谨的工作态度、高度的责任心和良好的沟通能力。在审核原始凭证时，我必须保持高度的警惕性，不放过任何一个细节，确保财务数据的准确性。在与同事和上级沟通时，我要学会倾听他人的意见和建议，表达自己的想法和观点，以达到良好的沟通效果。这些职业素养的培养将对我今后的职业发展产生深远的影响。

（四）对教学工作的启示

这次实践经历也为我的教学工作带来了许多启示。在今后的教学中，我将更加注重培养学生的实践能力，增加实践教学环节，让学生在实践中掌握会计知识和技能。同时，我也会将企业的实际案例引入课堂教学，让学生了解会计工作的实际应用场景，提高他们的学习兴趣和积极性。此外，我还会加强对对学生职业素养的培养，让他们在毕业后能够更快地适应工作环境，成为一名优秀的会计人才。

五、实践中的不足与改进措施

（一）不足之处

对企业的财务管理制度和内部控制制度了解不够深入，在工作中有时会出现一些违规操作。对电子商务行业的财务特点和业务模式认识不足，在进行财务分析和预算编制时缺乏针对性。沟通能力和团队协作能力还有待提高，在与同事合作时有时会出现沟通不畅的情况。

（二）改进措施

加强对企业财务管理制度和内部控制制度的学习，严格遵守各项规定，提高自己的合规意识。深入研究电子商务行业的财务特点和业务模式，阅读相关的行业报告和案例分析，提高自己的专业水平。积极参加沟通技巧和团队协作方面的培训，多与同事交流合作，提高自己的沟通能力和团队协作能力。

六、总结与展望

通过这次寒假在佛山众创电子商务服务中心的企业社会实践，我收获了很多宝贵的经验和知识，不仅提升了自己的专业素养和实践能力，也为今后的教学工作打下了坚实的基础。同时，我也深刻认识到了自己的不足之处，明确了今后的努力方向。在未来的工作中，我将继续不断学习和实践，提高自己的综合素质，为培养更多优秀的会计人才贡献自己的力量。



15、陈爱丹

(1) 2023 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓名	陈爱丹	职称	无	学历	本科	所学专业	财务会计教育
所任课程	会计	联系电话	13265077229				
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践、 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产			
实践单位名称	佛山市弘信会计师事务所有限公司		实践单位联系人	徐昕然			
实践单位地址	佛山市禅城区汾江中路84号		实践起止时间	2023 年 7 月 17 日至 2023 年 8 月 7 日			
实践锻炼岗位和内容	学习最新财务政策,掌握审计基本工作。						
专业部意见	同意 负责人签名: 吴群 (公章) 2023 年 7 月 05 日		教务处意见	同意 负责人签名: 吴群 (公章) 2023 年 7 月 05 日			
学校审批意见	同意 分管领导签名: 徐昕然 (公章) 2023 年 7 月 06 日						
实践锻炼单位意见	同意 签字: 徐昕然 (公章) 2023 年 7 月 06 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	陈爱丹	性别	女	出生年月	1998
所任专业	会计	职称	无	学历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山市弘信会计师事务所有限公司		企业地址	佛山市禅城区汾江中路84号	
实践单位指导教师	徐昕然		联系电话	13265077229	
实践岗位	审计助理				
实践锻炼目标完成情况	实践期间学习最新财务政策,掌握审计基本工作。				
实践时间	自 2023 年 7 月 17 日至 2023 年 8 月 7 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
见附件。					
本人签名: 陈爱丹 2023 年 8 月 7 日					

企业鉴定意见

该同志实习期间严格遵守公司各项规章制度,实践期间工作态度认真负责,刻苦钻研,遇到问题能虚心请教,并能独立完成任务,表现优秀,同意其继续留在公司实习。

负责导师签字: 徐昕然 (公章)

2023 年 8 月 28 日

专业部考核意见

同意

负责人签字: 吴群 (公章)

2023 年 9 月 2 日

教务处考核意见

同意

负责人签字: 徐昕然 (公章)

2023 年 9 月 2 日

学校审核意见

同意

负责人签字: 徐昕然 (公章)

2023 年 9 月 3 日

注: 本表 (可正反面打印) 交教务处, 鉴定后存入教师个人业务档案。

教师实践锻炼工作总结

佛山市华材职业技术学校财会组 陈爱丹

为适应职业教育改革发展新形势,加快建设一支适应职业教育以就业为导向、强化技能和实践教学要求的“双师型”教师队伍,在暑假期间我按照学校要求到专业相关行业、企业进行实践锻炼,现对本次实践情况总结如下:

一、实践意义

首先,中等职业学校教师参与企业实践能够提高专业教师的专业知识和技能水平,加强理论与实践的结合,从而提高教师的综合素质。其次,教师参与企业实践活动能够进一步推动教育教学改革,使教师所教、学生所学、市场所需达到有机结合,为社会培养合格的技能型人才,并有效提高专业教师的业务能力,以适应社会对职业教育发展的要求,实现中等学校可持续发展。尤其是财会行业,由于各项政策时常更新,财会人员也需要不断更新知识库才能跟上时代发展适应市场需求。最后,会计专业教师深入参与企业实践还可以了解到企业目前的用人需求,以此带动课程改革与专业建设,促使自身成为名副其实“双师型”专业骨干教师。此外还可了解到企业生产、经营全过程,提高动手能力,为专业设置、构建与中职培养目标、国家职业等级标准相适应的课程体系做好市场调研,以满足职业教育持续快速健康发展的需要。当前国家示范建设的核心内容是大力推行工学结合,突出实践能力培养,改革人才培养模式,体现教学过程的实践性、开放性和职业性,然而进行工学结合教学改革的前提与保障就



是师资队伍。因此，教师必须既有理论教学能力，又有实践教学能力，这样才能成为符合职业教育需求的“双师型”教师，这也是教师下企业实践锻炼的意义所在。 二、实践单位简介 本次下企业实践的单位是佛山市弘信会计师事务所有限公司，该公司在2006年1月24日经广东省财政厅以“粤财会（2006）13号”文件批准成立，注册资本人民币50万元。现有执业注册会计师6人，会计师10人，助理会计师12人，会计员15人。至今已承接审计、验资、外商投资企业税务审计项目三百多项，业务服务涉及外商投资企业、股份有限公司、国有企业、高新技术企业、乡镇企业、民营企业等各类企业。其中大型财务管理服务项目有佛山建建集团及下属房地产企业、建材企业、商业企业、物业管理公司的财务管理咨询、税务筹划服务；佛山市三水区西南街道农村财务管理服务项目，属下20个村（居）委会和214条自然村共300多套帐委托该公司进行长达3年零7个月的财务管理、资金管理服务。公司的具体业务和服务范围包括：1、审查企业会计报表，出具审计报告；2、验证企业资本，出具验资报告；3、办理企业合并、分立、清算事宜中的审计业务，出具有关的报告；4、法律、行政法规规定的其他审计业务；5、承办会计服务、会计咨询业务等，目前经营和财务状况良好。 三、实践收获与教学启示 本次实践的岗位是审计助理，主要任务是协助各项目经理到各单位进行查账。包含编制工作底稿、查阅凭证、帐簿、发现报表问题，	提出审计意见，进行现金盘点，资产清查，编制审计报告等。具体工作职责及内容如下： 1. 按照项目计划协助审计项目经理完成审计工作； 2. 协助完成审计工作底稿的编制、整理和归档工作； 3. 协助完成审计底稿和资料收集整理、数据录入、盘点、发函等工作； 4. 在项目经理的指导下完成设计和制作各种测算、统计样表； 5. 协助公司内部控制制度的审查，帮助识别存在的风险； 6. 协助出具审计业务报告和其他鉴证业务报告等。 在实践期间，本人思想及工作态度端正，认真对待实习工作，按时出勤，表现良好，与同事相处愉快。由于财会知识的政策性强，时常有变化，能到财会工作第一线去实习，可以更全面、清晰、深刻地提高自身业务水平，是有效提升教学水平的好机会。因此，实践时间虽不长，但也收获良多，具体如下： 第一，提高了自身的专业技能水平。要想给学生一杯水，教师自己要有一桶水。作为专业课教师，首先自己必须具有过硬的技能本领才能教好学生。由于毕业后就直接到学校从事教学工作，还未曾在专业岗位上进行实践，因此，这次的下企业实践让我获得了参与一线工作的机会，学习到了许多经验与技能。比如学习审计工作的流程和方法，包括数据收集、分析和报告编制等环节。了解审计项目的整体运作方式，学会运用相关工具和软件，如审计软件和财务分析工具。此还参与了多个审计项目，包括对公司财务报表的审计、内部控制的评估和合规性检查等工作。在这些项目中，我负责协助团队完成财务数
据的收集、整理和分析，并参与了核实财务报表准确性的过程。还参与了内部控制的评估工作，通过对公司内部控制制度的审查，帮助识别存在的风险，并提出相应的改进建议，协助进行合规性检查，确保公司遵守相关法规和规定，减少公司面临的合规风险。在此过程中，我不断巩固自身的专业知识，将理论联系实际，提高了自己的专业水平。 第二，增添了许多教学素材和案例。由与缺少在一线岗位工作的经验，因此在课堂授课时，时常感觉缺少教学素材，对会计现状也缺乏深刻的了解，教学时总觉得略显空洞，理论不够联系实际。通过本次实践，在审查公司的账簿和报表时，经常能发现由于财会人员做账科目使用不正确导致公司的收入、成本或利润的计算出现偏差。类似的案例还有很多，因此我将其进行整理和汇总，以便后续作为教学案例和素材运用到教学工作中。 第三，深入了解目前企业在做帐过程中存在的各种问题及种种舞弊现象。在本次实践过程中发现，有些企业为了掩饰从企业银行账户套取现金的行为，抱着侥幸心理故意将银行存款日记账和银行对账单中的同一笔发生额进行涂改，以达到保持两者相符的假象，掩人耳目。还有企业为了谋取个人利益，而将可以继续使用的固定资产称作报废的固定资产，以达到低价转让的目的。甚至还有利用应收账款账户调节利润，如将当期发生的费用不计入当期销售费用、管理费用等损益类账户，而是列入应收账款账户，达到少计费用、调增利润的目的。以上这些违规行为很少出现在书本中，只有通过本次实践，才能够近	距离了解这些真实的舞弊手段和案例。教师在后续教学过程中可向学生介绍这些常见的舞弊手段，并对应指出会计制度和流程中需要重点审核的环节，加深学生对于会计工作制度和流程的了解，同时培养学生的职业素养和职业道德，培养良好的职业态度和职业行为习惯。 第四，应更注重学生的会计电算化知识和信息化技术。随着信息技术的不断发展，几乎所有公司都是采用财务软件做账。故此，我们应重点加强这方面知识讲授，让每位同学都能达到熟练运用财务软件的水平。此外，由于是用电脑做帐，对会计人员的打字速度、计算机基础知识、办公软件的运用都有一定要求，所以我们也提高学生的信息技术水平以适应时代的发展。 第五，重视财经法规知识。本次外出审计，我发现很多企业会计人员素质较低，尤其是财会法规知识淡薄，没有严格执行款项收付审批权限的有关规定，对不符合财经法规或财务制度的收付业务没有拒绝办理。所以，我们应加强这门课程讲授，让学生从现在就树立起法律意识，熟练掌握《企业会计准则》、《现金管理条例》等有关规定。 最后，在本次实践过程中我深刻感受到书本知识和实际工作需求存在的差距，只有熟悉企业相关岗位的职责、操作规范、用人标准与管理制度，才能更加准确定位人才培养目标和人才需求规格、改革课程教学内容和教学方法，帮助教师在讲授课程时对于授课内容如何确定有所侧重。也只有了解目前企业对于会计人员各方面素质及要求后，才能将教师所教、学生所学、市场所需进行有机结合，为社会培养更多优秀的会计专业技能人才。



(2) 2024 年下企业实践审批表、鉴定表和社会实践总结

附表 2:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践审批表 (个人)

姓名	陈爱丹	职称	校组	学历	本科	所学专业	财务会计教育
所任课程	会计	联系电话	1306077229				
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调研 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产			
实践单位名称	佛山市众创电子商务服务中心		实践单位联系人	梁溪			
实践单位地址	佛山市禅城区汾江中路217号		实践起止时间	2024 年 01 月 15 日至 2024 年 4 月 30 日			
实践锻炼岗位和内容	学习最新财务会计知识, 撰写会计实践工作。						
专业部意见	同意 负责人签名: 梁溪 (公章) 2024 年 1 月 15 日		教务处意见	同意 负责人签名: 梁溪 (公章) 2024 年 1 月 15 日			
学校审批意见	同意 分管领导签名: 梁溪 (公章) 2024 年 1 月 15 日						
实践锻炼单位意见	该同志实践期间严格遵守公司各项规章制度, 态度端正, 爱岗敬业, 圆满完成各项工作任务。 负责人签名: 梁溪 (公章) 2024 年 1 月 15 日						

注: 此表用 A4 纸打印, 一式三份, 专业部、教务处、实践锻炼单位各一份。

附件 4:

佛山市华材职业技术学校教师到企业实践鉴定表

教师姓名	陈爱丹	性别	女	出生年月	1992 年 9 月
所任专业	会计	职称	校组	学历	本科
实践方式	☒ 技术协作 ☒ 生产实践 ☐ 工程实践 ☐ 社会调查 ☐ 其他		实践形式	☐ 全脱产 ☒ 半脱产	
企业名称	佛山市众创电子商务服务中心		企业地址	佛山市禅城区汾江中路 217 号	
实践单位指导老师	梁溪		联系电话	18520622005	
实践岗位	会计				
实践锻炼目标完成情况	较好地了解并掌握最新财务知识及会计实践工作				
实践时间	自 2024 年 01 月 15 日至 2024 年 4 月 30 日				
实践锻炼工作总结 (不少于 3000 字, 可另加附页)					
见附页					
本人签名: 陈爱丹 2024 年 5 月 6 日					

该同志实践期间严格遵守公司各项规章制度, 态度端正, 爱岗敬业, 圆满完成各项工作任务。

负责导师签字: 梁溪

单位 (公章)

2024 年 5 月 7 日

企业鉴定意见

专业部考核意见

教务处考核意见

学校审核意见

负责人签字: 梁溪 (公章)

2024 年 5 月 8 日

负责人签字: 梁溪 (公章)

2024 年 5 月 9 日

负责人签字: 梁溪 (公章)

2024 年 5 月 9 日

教师实践锻炼工作总结

佛山市华材职业技术学校财会组 陈爱丹

为适应职业教育改革发展新形势, 加快建设一支适应职业教育以就业为导向、强化技能和实践教学要求的“双师型”教师队伍, 在寒假期期间我按照学校要求到专业相关行业、企业进行实践锻炼, 现对本次实践情况总结如下:

一、实践意义

在当今快速发展的经济环境下, 会计作为商业活动的核心部分, 其重要性不言而喻。而会计教师下企业实践, 不仅是教育与实践相结合的具体体现, 更是提高教学质量、培养实用型人才的有效途径。首先, 会计教师下企业实践有助于教师深入了解企业实际运作, 掌握最新的会计政策和法规。通过实践, 教师可以将理论知识与实际操作相结合, 使教学更具针对性和实用性。其次, 实践能增强教师的专业素养和教学能力。在企业实践中, 教师能够接触到各种复杂的会计问题, 积累宝贵的经验, 丰富教学内容和案例, 使课堂教学更加生动有趣。此外, 会计教师下企业实践还有助于促进校企合作, 建立产学研相结合的教学模式。通过与企业的深入交流, 教师可以了解企业的需求和期望, 为企业输送更多符合市场需求的人才。因此, 会计教师下企业实践具有深远的实践意义。它不仅能够提升教师的专业素养和教学能力, 还能够促进校企合作, 为培养实用型人才做出积极贡献。

二、实践目的

本次企业实践的目的主要有以下几个方面:



(1) 更新专业知识：通过在实际工作环境中的操作，了解最新的会计法规和政策变化，掌握当前财务管理的主流方法和工具。 (2) 提升实务能力：将书本上的理论知识与实际工作中的案例相结合，提升处理实际会计事务的能力。 (3) 教学改进：将企业中的实践经验反馈到教学中，改进教学方法和内容，使之更贴近实际应用，提升学生的实操能力。 (4) 增强职业素养：通过企业实践，培养严谨的工作态度和职业素养，树立良好的职业道德观念，为学生树立榜样。 三、实践内容 1. 岗位介绍 在佛山市众创电子商务服务中心，我担任的岗位是会计。公司主要业务包括财务咨询、税务筹划、企业财务外包等。作为公司的一名会计，我的主要职责包括： (1) 处理日常会计事务，包括账务处理、财务报表编制、税务申报等。 (2) 协助财务经理进行财务分析，提供决策支持。 (3) 参与企业的内部控制和风险管理，确保财务数据的准确性和完整性。 (4) 配合审计工作，准备相关审计资料和报表。 2. 日常工作 在企业实践期间，我主要参与了以下几个方面的工作： (1) 账务处理	每天的主要工作是记录公司发生的各类经济业务，使用财务软件进行账务处理。这包括收付款项的核对与记录、编制记账凭证、登记账簿等。这一环节要求高度的细致和准确，任何细小的差错都可能导致后续财务数据的不准确。 (2) 财务报表编制 每月底，我需要根据账务处理的结果编制月度财务报表，包括资产负债表、利润表和现金流量表。这些报表不仅是公司内部管理的重要依据，也是对外报送的法定文件，因此其编制过程需严格按照会计准则和公司的相关制度进行。 (3) 税务申报 每月需要按时完成税务申报工作，包括增值税、企业所得税等。通过使用税务申报软件，确保各项税款的计算准确无误，并按时申报和缴纳。这个过程中，我深刻体会到税务合规性的重要性，以及税务筹划在降低企业税负中的作用。 (4) 财务分析 根据公司的财务数据，协助财务经理进行财务分析，提供决策支持。这包括对各项财务指标的分析，如盈利能力、偿债能力、运营能力等，帮助管理层了解公司的财务状况和经营成果。 (5) 内部控制与风险管理 参与公司内部控制制度的建设和完善，确保财务数据的真实性和完整性。在这过程中，我学会了如何识别和评估财务风险，并采取相应的控制措施。
(6) 配合审计工作 每年年末公司都要接受外部审计，我负责准备相关的审计资料和报表，配合审计师的工作。这一过程中，我了解了审计的基本流程和要求，体会到审计在保障财务数据真实性和合规性中的重要作用。 四、实践收获与教学启示 1. 实践收获 (1) 提升了实际操作能力 通过在企业中的实际操作，我熟练掌握了会计软件的使用，了解了财务报表编制和税务申报的实际流程。这些操作技能的提升，使我在处理实际会计事务时更加得心应手。 (2) 丰富了专业知识 在实践过程中，我不断学习和掌握最新的会计法规和政策变化，特别是税务方面的知识。通过与公司同事的交流和學習，我了解了企业在税务筹划和风险管理方面的实务操作，为今后的教学工作积累了宝贵的经验。 (3) 增强了职业素养 在实际工作中，我深刻体会到会计工作需要高度的细致和严谨，任何细微的错误都可能导致严重的后果。同时，通过参与内部控制和风险管理的工作，我认识到职业道德和诚信在会计职业中的重要性，这些都对我今后的教学工作产生了深远的影响。 2. 教学启示 (1) 理论与实践相结合	通过企业实践，我认识到将理论知识与实际操作相结合的重要性。在今后的教学中，我将更加注重案例教学，通过实际案例的分析和讨论，帮助学生理解和掌握会计知识。 (2) 注重实操训练 在教学过程中，我将增加实操训练的比重，帮助学生熟练掌握会计软件的使用和财务报表的编制。同时，我会安排一些实际操作练习，如模拟企业的账务处理和税务申报，提高学生的实操能力。 (3) 强调职业素养教育 会计工作不仅需要专业知识和技能，更需要良好的职业素养。在教学中，我将更加注重职业道德教育，培养学生的责任感和诚信观念，帮助他们树立正确的职业价值观。 (4) 与企业保持联系 通过本次企业实践，我深刻认识到与企业保持联系的重要性。在今后的教学工作中，我将继续与企业保持密切联系，了解行业发展的最新动态，及时更新教学内容，确保教学内容的时效性和实用性。 五、总结与展望 通过这几个月在佛山市众创电子商务服务中心的实践锻炼让我深刻体会到理论知识与实际操作之间的差异，我不仅提升了自己的专业技能和实操能力，更加深了对会计职业的理解和认识。。在企业中接触到的真实的会计业务流程，让我更了解企业会计工作的实际需求。我发现，许多在课堂上看似简单的会计知识，在实际操作中却需要综合考虑多种因素，这些宝贵的实践经验将对我今后的教学工作产生



生深远的影响。此外，我还发现了自己在教学中存在的一些不足。比如，我在课堂上过于注重理论知识的传授，而忽视了对学生实践能力的培养。在今后的教学中，我将更加注重理论与实践的结合，引导学生将所学知识应用于实际问题中。

在今后的教学工作方向上，我认为会计教育应该更加注重实践能力的培养。我们可以与企业合作，建立实践教学基地，为学生提供更多的实践机会。同时，我们还可以邀请企业中的会计专家来校授课或举办讲座，让学生更好地了解企业会计工作的实际情况。另外，随着信息技术的不断发展，会计行业也在发生深刻变革。大数据、云计算、人工智能等技术的应用，使得会计工作更加高效、精准。因此，我们在教学中也应该加强对这些新技术的学习和应用，培养学生的信息素养和创新能力。

总之，通过此次企业实践，我深刻认识到了会计教育与实践结合的重要性。在今后的工作中，我将继续努力，将这些经验和收获融入到教学中，培养出更加优秀的会计人才，为社会经济的发展贡献力量。