



2.2.2改善校内实训场室的建设

2.2.2.4会计专业校内实训室建设完善方案及论证报告

序号	材料名称	页码
1	会计专业校内实训室的建设完善方案	1
2	会计专业校内实训室的建设完善方案 论证报告	10



1. 佛山市华材职业技术学校会计专业校内实训室的建设完善方案

佛山市华材职业技术学校 会计专业校内实训室建设完善方案

1. 建设目的

1.1. 政策背景

根据国发（2019）4号《国家职业教育改革实施方案》（即职教20条，以下简称“方案”）文件，《方案》中认为职业教育与普通教育是两种不同教育类型，具有同等重要地位，并指出目前职业教育存在一定的问题，总共6条，和技能有关的就占据了两条，分别是：第2条，职业技能实训基地建设有待加强，第5条，有利于技术技能人才成长的配套政策尚待完善。

同时《方案》指明了职业教育5项重点指标，和技能有关的有三条，分别是：第3条，企业参与职业教育的积极性有较大提升，培育数以万计的产教融合型企业，打造一批优秀职业教育培训评价组织，推动建设300个具有辐射引领作用的高水平专业化产教融合实训基地；第4条，职业院校实践性教学课时原则上占总课时一半以上，顶岗实习时间一般为6个月；“双师型”教师（同时具备理论教学和实践教学能力的教师）占专业课教师总数超过一半，分专业建设一批国家级职业教育教师教学创新团队；第5条，从2019年开始，在职业院校、应用型本科高校启动“学历证书+若干职业技能等级证书”制度试点（以下称1+X证书制度试点）工作。

由上可以看出，在国家教育行业信息化的政策背景下，对于财经商贸类专业来说，会计属于必修和基础课程，会计技能实训的建设水平体现了系部和学校教育信息化的程度，也反映了决策者对现代职业教育发展趋势高瞻远瞩的水平，更是衡量学校办学能力和教学科研水平的重要标准之一。

1.2. 必要性分析



会计是一门实践性很强的专业，从事会计职业不仅要有扎实的理论基础，还要有较强的实际操作能力。培养和提高职业学校学生会计实践操作能力最有效的方法就是在学校建立会计技能实训室，实训室的建设需要有理论和实践经验丰富的专业人员参与，有完善的管理制度，有科学的实训室实验教材，并充分利用先进的教学手段来保证。

有鉴于此，《方案》给出了职业技能实训基地建设和双师型教师培养的指标，对于系部和学校，对于实训室建设就非常有必要了，主要体现在如下方面：

1.2.1 学校实训改革

《方案》中提到了职业技能实训基地建设问题，那么加大基于互联网技术、软硬件结合的教、学、练、考的数字化建设，无疑是适应这种改革的重要手段和有效途径。

1.2.2 双师型教师培养

《方案》中既然对教师有了战略要求，自然教师的战术配套不能少，教师和学生之间需要有信息化、移动化的链接和互动，这种互动以硬件、软件、网络为基础载体，以资源为教学内容，有效的提升教学多渠道手段。

1.2.3 学生职业能力提升

通过信息化技术和软硬件结合，鼓励和培养学生进行职业技能训练，可以有效的提升学生对于职业的理解和认知，尊重职业，提升学生的职业素养和职业道德。

1.2.4 理论与实践相结合，提高了学习效率

会计是一门实践性很强的学科。它的专业知识本身比较抽象，难以理解，对于从未接触过会计基础知识与企业的业务流程的学生来说，她们只能凭空记忆，教师课堂上讲授的内容就显得空洞呆板，难以理解而没有收到任何的学习效果，不能掌握会计专业的精髓，以至于学生失去了学习的兴趣。而会计实训室能直观的呈现企业的经济业务流程，逼真的原始单据



通过财务软件让学生能够边学边做、手脑并用，能很好的激发学生的学习兴趣，以弥补课堂教学的不足，使理论和实践有机结合，巩固了学生已学的知识。在实训时，实训指导教师可以根据学生掌握会计知识的能力高低分项目分层次进行教学。对掌握会计基础知识较好的学生，可以布置给她们的业务量多些，难度可以大些，让她们全面体会企业会计工作的整套流程。对掌握会计知识较差的学生布置给他们的业务量就要适当的减少、难度适当降低，可以重复布置一些经济事项相同而金额不同的经济业务，让她们多练习填制凭证、编制科目汇总表及登记账簿，编制的财务会计报表要项目少，内容简单，让她们也体会到完成会计流程的成就感，以培养她们的专业学习兴趣，提高专业学习能力。

1.2.5 增强职业意识，强化技能训练

多年来，会计专业教材偏重于理论知识，传统的理论教学以教师为主体，学生为辅，教师讲，学生听。企业发生的各种经济业务都是形成书面的文字，要进行账务处理就会用会计分录来代替。时间一久，学生只会对书面文字的经济业务做出“反映”，而换成一张张的原始单位，学生就完全蒙了，根本看不懂也不理解原始单据上的内容，无法描述出原始单反映的是一项什么经济业务，这对于培养学生的职业意识与实际操作能力是及其不利的，实际上也有悖于素质教育的整体培养目标。一些学生在进行顶岗时参，虽然掌握了较强的专业理论知识，但实际专业操作能力较差，看不懂原始单据。会计实训室最根本的任务就是培养和提高学生的实际操作能力，使学生能够在教师讲解示范下，从最开始原始凭证的审核、到收付转记账凭证的填制、各种账簿的登记、最后到财务会计报表的填列、分析，以及审批签字等都能亲手操作一遍。这就大大缩短了从理论到实际的距离，由于学生可以按照规范的业务流程和操作规则进行“实战”演习，大大提高了他们的职业意识，强化了实际操作的能力。

1.2.6 缓解顶岗难、实习效果差



目前，由于会计专业本身特点形成了本专业实习生对口顶岗难、实习效果差的事实，这也成为大多数会计专业院校的共识。实习单位规模、岗位有限，不能接纳太多学生同时进行实习，实习单位认为实习学生只是过来实习并不是单位的员工，出于对本单位会计信息保密的考虑，不愿让学生接触真实财务资料，学生实习时只能翻看一些简单的凭证或是做些类似文秘的杂事；一些实习单位会计核算制度不健全，核算方法与程序不够规范，会计人员业务水平参差不齐，也直接影响学生的实习效果。所以，目前就会计专业来说，做好实训室建设，提高实践教学水平是最现实、最有效的途径。

2. 我校会计专业实训室建设目前状况

2.1 实训室场地和设备不足

我校这目前会计专业只建有沙盘模拟企业经营实训室、会计模拟实训室、会计电算化实训室1室和2室共四间实训室，每间实训室面积配备60台电脑，电脑有些已损坏，没办法满足一人一台的上机操作，而且有的实训室的软硬件配置很低，使用时间长达10年，满足不了仿真教学需要。

2.2 环境仿真性不高

会计实训室必须让学生在实训时能够身临其境的感受到“我就是一名会计”的感觉，让学生带着这种仿真感觉开始实践教学，实训室的内部环境如：各种凭证、账单、报表、印章等应全面配套，还有企业制度、工作流程等也应齐全，从目前来看，我校还没有实现。

2.3 实训教材与实际工作脱节

目前市场上有各式各样的实训教材，这些实训材料内容只侧重会计核算、没有及时与企业会计实务对接，加上会计制度、会计准则进行了多次修改，科目、税费及核算上都有了很大的变化；有些实训材料计算过程繁琐复杂，重复性工作量大，目前我校使用的实训教材，针对性差、仿



真性不强，内容明显滞后，财务软件版本陈旧单一，更新不及时与岗位实际工作相差较远，学生的综合职业能力难以得到锻炼。无法将理论知识和企业实际业务有效衔接。

3. 建设和完善主要内容

会计专业实训室的方案整体上遵循全面规划、分布实施的原则，为学校信息化持续建设打下良好基础。系统架构设计合理，设计充分考虑今后扩展的要求，包括与其他应用系统之间的互联以及系统的扩容能力等，在满足现有系统互联的前提下，能够很好的适应未来系统增长的需要。在系统软件设计与硬件建设中，充分考虑系统的安全，包括数据安全、网络安全、传输安全、管理安全等。

为推进教育信息化建设，以信息化推动教育工作改革与发展，会计技能实训室的建设，很重要的一个环节就是室内空间的基础硬件设施的建设，本方案项目包括基础硬件环境、技能训练平台、易动互动教学平台等多个部分。具体建设和完善内容如下：

3.1 实训场地与功能

根据会计专业专项技能训练和岗位综合实训的实践教学要求，本着“校企共建，互利互惠”的原则，新建会计综合实训室、新建真岗真账工作室、改建多功能会计电算化实训室，加上原会计模拟实训室、企业经营沙盘模拟实训室，形成多功能的校内实训基地。

3.1.1. 会计综合实训室

按一个常规教学班的规模配置实训工作台、平板电脑、算盘、计算器、点钞纸、验钞机、凭证装订机、证账表等，适用于《会计基本技能训练》课程的教学，以会计基本技能培训为重点，完成珠算、点钞、现金盘点、计算器小键盘录入、单据录入、传票翻打、收银员技能、会计大小写数字标准书写、凭证的装订与整理等基本技能的训练、手工账实训、承办佛山市中职学校技能大赛会计技能项目比赛。



3.1.2. 多功能会计电算化实训室

按一个常规教学班的规模配备电脑，每人一台，配备服务器，交换机、打印机、扫描仪、多媒体投影系统等硬件设备，软件资源主要有：会计模拟实训平台（《出纳实务实训平台》、《基础会计实训平台》、《税收实务实训平台》、《会计综合实训平台》等）、用友软件U8等。主要用于《基础会计》、《出纳业务操作》、《企业经济业务核算》、《会计电算化》、《税费计算与申报》、《成本计算》、《财务软件应用》、《EXCEL在会计中的运用》、《会计综合实训》等课程会计电算化项目实训和岗位项目实训，同时多功能会计模拟实训室为学生1+X证书考证培训和考试服务。还可以为企业会计人员开展会计考证培训以及会计后续教育培训，承办佛山市中职学校技能大赛会计技能项目比赛。

3.1.3. 会计模拟实训室

实训室配备会计办公设备、财务用品、档案柜等，仿真会计部门布局、岗位、传递程序及内部控制，模拟实习真实业务的处理过程。学生可以以总账会计、成本会计、往来会计、出纳、财务会计等不同的身份分岗进行实训、岗位交叉互换，反复演练，使学生明确各会计岗位的岗位职责及各岗位之间的牵制机制，缩短学生的岗位适应期，提高学生就业能力。适用于开展《基础会计》、《企业经济业务实训》、《会计综合实训》等课程实训。承办佛山市中职学校技能大赛会计技能项目比赛。

3.1.4. 企业经营沙盘模拟实训室

实训室配备多媒体教学设备、物理沙盘、电脑及企业经营实战演练软件，对企业运作的全流程进行模拟实践，包括材料设备采购供应、生产管理、销售管理、市场营销、市场开拓、产品研发、人力资源管理、仓储物流管理、资金的筹集、使用与分配等各个方面，涵盖企业的物资流、资金流和信息流，学生可以以会计主管、会计、出纳、供应商、仓库保管员、税务、银行、



审计等不同的身份进行模拟训练，全方位的培养和提高会计及相关专业学生的管理能力。适用于开展《企业经营管理沙盘》、《企业理财实务》等课程实训，同时还可以为企业会计、管理人员提供继续教育培训。承办佛山市中职学校技能大赛企业经营沙盘模拟项目比赛。

3.1.5. 真岗真账工作室

此实训室为校企共建、以学校为主体依托成立实际运营的会计服务公司，配备办公设施、电脑、财务软件等。学校联系会计师事务所及会计代理记账公司来校设点办公，由学校免费提供办公场地，学校分批组织学生参与公司业务，由会计服务公司工作人员带领学生完成真实的代理记账、税务代理、工商注册、验资等业务，提高学生核算会计业务的能力。学校也可利用部分教师具有会计师、注册会计师等资格证书的优势，在校内设立会计师事务所、代理记账公司或财务咨询公司，建立企业化的运作机制，融教学于经营服务之中，发挥实训教学功能。校方指导教师及记账人员要根据委托人提供的原始凭证和其他资料，按照国家统一的会计制度规定进行会计核算；按照国家的税收法规规定，代理客户填报日常的纳税申报表、代理日常申报工作。这样不仅有利于增加教师的收入，更为重要的是提高了教师的实践水平，给学生提供了一个长期稳定的实习场所。每年会计专业学生都能就近、方便地学到实践经验。学生实习就是在会计服务公司上班，完成相应的任务才能获得《会计实习》等课程学分。

3.2实训室师资队伍建设

首先，注重从企业引进具有丰富实践经验的高级会计师、注册会计师、注册税务师等行业专门人才。其次，要建立校内专职教师的定期培训制度以及轮流去企业、事务所、相关行业协会的锻炼制度，不断提高教师的专业技能和综合素质。最后，应认真选择、规范聘用并科学管理校外兼职教师，多聘请行业专家，并明确双方的权利义务。



3.3校内实训室制度建设

为保障实践教学的规范性和质量，应进一步完善校内实训室管理制度，制定校内实训基地建设管理办法和一系列教学制度，如签订校企合作协议，制定实训室管理制度、实训课程标准、实践教学规程和课程实训手册，明确校企责任与义务、实训室各岗位职责、实训教学具体内容、实训目的与要求、实训步骤指导、考核标准等内容，从而保证校内实训室运行规范有序和建设管理工作的制度化、科学化。

3.4编制实训教材

在编写实训教材时，应打破原有编写体系模式，改变实训指导书的编排方式。结合区域经济，以有代表性的行业企业为背景，编写针对性、实用性很强的会计实训指导书，改变现有实训指导书的编排方式，最大程度地删去业务提示，将一天发生经济业务的原始凭证集中在一起印刷，由学生自己根据原始凭证判断发生的经济业务，并进行账务处理，而不是直接提示他这是什么业务、有几张原始凭证。

在编写实训教材时，组织理论知识丰富的本校教师和实践经验丰富的企业会计实务专家共同参与，从会计工作岗位实际需要出发，围绕每个会计工作岗位任职人员所需知识和职业能力进行调研、构思和编写，这样既可以保证学生所学的理论能够用于实践，又能保证实训不脱离实际，成为作业的翻版。

教材内容必须突出对学生职业能力的培养，注意锻炼学生的操作技能，从而开发和推出与账务处理密切联系的综合性和案例性的实训教材。另外，实训的内容和形式要随着专业理论知识的更新和教学目的的变化作相应的调整，不要一成不变。所以学校每年应根据自身学生的培养目标，针对本校学生的特点，与企业指导教师一起，集中修改实训资料，编写实训教材。

会计教研组

2019年12月10日



2. 佛山市华材职业技术学校会计专业校内实训室的建设完善方案论证报告

佛山市华材职业技术学校 会计专业校内实训室的建设完善方案 论证报告

一、方案基本情况

会计专业实训室的方案整体上遵循全面规划、分布实施的原则，为学校信息化持续建设打下良好基础。系统架构设计合理，设计充分考虑今后扩展的要求，包括与其他应用系统之间的互联以及系统的扩容能力等，在满足现有系统互联的前提下，能够很好的适应未来系统增长的需要。在系统软件设计与硬件建设中，充分考虑系统的安全，包括数据安全、网络安全、传输安全、管理安全等。

为推进教育信息化建设，以信息化推动教育工作改革与发展，会计技能实训室的建设，很重要的一个环节就是室内空间的基础硬件设施的建设，本方案项目包括基础硬件环境、技能训练平台、易动互动教学平台等多个部分。

具体建设和完善内容如下：

1、实训场地构成与功能

根据会计专业专项技能训练和岗位综合实训的实践教学要求，本着“校企共建，互利互惠”的原则，新建会计综合实训室、新建真岗真账工作室、改建多功能会计电算化实训室，加上原会计模拟实训室、企业经营沙盘模拟实训室，形成多功能的校内实训基地。

会计综合实训室：按一个常规教学班的规模配置实训工作台、平板电脑、算盘、计算器、点钞纸、验钞机、凭证装订机、证账表等，适用于《会计



基本技能训练》课程的教学，以会计基本技能培训为重点，完成珠算、点钞、现金盘点、计算器小键盘录入、单据录入、传票翻打、收银员技能、会计大小写数字标准书写、凭证的装订与整理等基本技能的训练和手工账实训。

多功能会计电算化实训室：按一个常规教学班的规模配备电脑，每人一台，配备服务器，交换机、打印机、扫描仪、多媒体投影系统等硬件设备，软件资源主要有：会计模拟实训平台（《出纳实务实训平台》、《基础会计实训平台》、《税收实务实训平台》、《会计综合实训平台》等）、用友软件U8等。主要用于《基础会计》、《出纳业务操作》、《企业经济业务核算》、《会计电算化》、《税费计算与申报》、《成本计算》、《财务软件应用》、《EXCEL在会计中的运用》、《会计综合实训》等课程会计电算化项目实训和岗位项目实训，同时多功能会计模拟实训室为学生1+X证书考证培训和考试服务。还可以为企业会计人员开展会计考证培训以及会计后续教育培训。

会计模拟实训室：实训室配备会计办公设备、财务用品、档案柜等，仿真会计部门布局、岗位、传递程序及内部控制，模拟实习真实业务的处理过程。学生可以以总账会计、成本会计、往来会计、出纳、财务会计等不同的身份分岗进行实训、岗位交叉互换，反复演练，使学生明确各会计岗位的岗位职责及各岗位之间的牵制机制，缩短学生的岗位适应期，提高学生就业能力。适用于开展《基础会计》、《企业经济业务实训》、《会计综合实训》等课程实训。

企业经营沙盘模拟实训室：实训室配备多媒体教学设备、物理沙盘、电脑及企业经营实战演练软件，对企业运作的全流程进行模拟实践，包括材料设备采购供应、生产管理、销售管理、市场营销、市场开拓、产品研发、人力资源管理、仓储物流管理、资金的筹集、使用与分配等各个方面，涵



盖企业的物资流、资金流和信息流，学生可以以会计主管、会计、出纳、供应商、仓库保管员、税务、银行、审计等不同的身份进行模拟训练，全方位的培养和提高会计及相关专业学生的管理能力。适用于开展《企业经营管理沙盘》、《企业理财实务》等课程实训，同时还可以为企业会计、管理人员提供继续教育培训。

真岗真账工作室：此实训室为校企共建、以学校为主体依托成立实际运营的会计服务公司，配备办公设施、电脑、财务软件等。学校联系会计师事务所及会计代理记账公司来校设点办公，由学校免费提供办公场地，学校分批组织学生参与公司业务，由会计服务公司工作人员带领学生完成真实的代理记账、税务代理、工商注册、验资等业务，提高学生核算会计业务的能力。学校也可利用部分教师具有会计师、注册会计师等资格证书的优势，在校内设立会计师事务所、代理记账公司或财务咨询公司，建立企业化的运作机制，融教学于经营服务之中，发挥实训教学功能。校方指导教师及记账人员要根据委托人提供的原始凭证和其他资料，按照国家统一的会计制度规定进行会计核算；按照国家的税收法规规定，代理客户填报日常的纳税申报表、代理日常申报工作。这样不仅有利于增加教师的收入，更为重要的是提高了教师的实践水平，给学生提供了一个长期稳定的实习场所。每年会计专业学生都能就近、方便地学到实践经验。学生实习就是在会计服务公司上班，完成相应的任务才能获得《会计实习》等课程学分。

2、实训室师资队伍建设

首先，注重从企业引进具有丰富实践经验的高级会计师、注册会计师、注册税务师等行业专门人才。其次，要建立校内专职教师的定期培训制度以及轮流去企业、事务所、相关行业协会的锻炼制度，不断提高教师



的专业技能和综合素质。最后，应认真选择、规范聘用并科学管理校外兼职教师，多聘请行业专家，并明确双方的权利义务。

校内实训室制度建设，为保障实践教学的规范性和质量，应进一步完善校内实训室管理制度，制定校内实训基地建设管理办法和一系列教学制度，如签订校企合作协议，制定实训室管理制度、实训课程标准、实践教学规程和课程实训手册，明确校企责任与义务、实训室各岗位职责、实训教学具体内容、实训目的与要求、实训步骤指导、考核标准等内容，从而保证校内实训室运行规范有序和建设管理工作的制度化、科学化。

3、编制实训教材

在编写实训教材时，应打破原有编写体系模式，改变实训指导书的编排方式。结合区域经济，以有代表性的行业企业为背景，编写针对性、实用性很强的会计实训指导书，改变现有实训指导书的编排方式，最大程度地删去业务提示，将一天发生经济业务的原始凭证集中在一起印刷，由学生自己根据原始凭证判断发生的经济业务，并进行账务处理，而不是直接提示他这是什么业务、有几张原始凭证。

在编写实训教材时，组织理论知识丰富的本校教师和实践经验丰富的企业会计实务专家共同参与，从会计工作岗位实际需要出发，围绕每个会计工作岗位任职人员所需知识和职业能力进行调研、构思和编写，这样既可以保证学生所学的理论能够用于实践，又能保证实训不脱离实际，成为作业的翻版。

教材内容必须突出对学生职业能力的培养，注意锻炼学生的操作技能，从而开发和推出与账务处理密切联系的综合性、案例性的实训教材。另外，实训的内容和形式要随着专业理论知识的更新和教学目的的变化作相应的调整，不要一成不变。所以学校每年应根据自身学生的培养目标，针对本校学生的特点，与企业指导教师一起，集中修改实训资料，编写实训教材。



二、方案必要性分析

会计是一门实践性很强的专业，从事会计职业不仅要有扎实的理论基础，还要有较强的实际操作能力。培养和提高职业学校学生会计实践操作能力最有效的方法就是在学校建立会计技能实训室，实训室的建设需要有理论和实践经验丰富的专业人员参与，有完善的管理制度，有科学的实训室实验教材，并充分利用先进的教学手段来保证。

我校会计专业实训室建设目前状况：

1、实训室场地和设备不足

我校这目前会计专业只建有沙盘模拟企业经营实训室、会计模拟实训室、会计电算化实训室1室和2室共四间实训室，每间实训室面积配备60台电脑，电脑有些已损坏，没办法满足一人一台的上机操作，而且有的实训室的软硬件配置很低，使用时间长达10年，满足不了仿真教学需要。

2、环境仿真性不高

会计实训室必须让学生在实训时能够身临其境的感受到“我就是一名会计”的感觉，让学生带着这种仿真感觉开始实践教学，实训室的内部环境如：各种凭证、账单、报表、印章等应全面配套，还有企业制度、工作流程等也应齐全，从目前来看，我校还没有实现。

3、实训教材与实际工作脱节

目前市场上有各式各样的实训教材，这些实训材料内容只侧重会计核算、没有及时与企业会计实务对接，加上会计制度、会计准则进行了多次修改，科目、税费及核算上都有了很大的变化；有些实训材料计算过程繁琐复杂，重复性工作量大，目前我校使用的实训教材，针对性差、仿真性不强，内容明显滞后，财务软件版本陈旧单一，更新不及时与岗位实际工作



相差较远，学生的综合职业能力难以得到锻炼。无法将理论知识和企业实际业务有效衔接。

有鉴于此，《方案》给出了职业技能实训基地建设和双师型教师培养的指标，对于系部和学校，对于实训室建设就非常有必要了，主要体现在如下方面：

1、学校实训改革

《方案》中提到了职业技能实训基地建设问题，那么加大基于互联网技术、软硬件结合的教、学、练、考的数字化建设，无疑是适应这种改革的重要手段和有效途径。

2、双师型教师培养

《方案》中既然对教师有了战略要求，自然教师的战术配套不能少，教师和学生之间需要有信息化、移动化的链接和互动，这种互动以硬件、软件、网络为基础载体，以资源为教学内容，有效的提升教学多渠道手段。

3、学生职业能力提升

通过信息化技术和软硬件结合，鼓励和培养学生进行职业技能训练，可以有效的提升学生对于职业的理解和认知，尊重职业，提升学生的职业素养和职业道德。

4、理论与实践相结合，提高了学习效率

会计是一门实践性很强的学科。它的专业知识本身比较抽象,难以理解,对于从未接触过会计基础知识与企业的业务流程的学生来说,她们只能凭空记忆,教师课堂上讲授的内容就显得空洞呆板,难以理解而没有收到任何的学习效果,不能掌握会计专业的精髓,以至于学生失去了学习的兴趣。而会计实训室能直观的呈现企业的经济业务流程,逼真的原始单据通过财务软件让学生能够边学边做、手脑并用,能很好的激发学生的学习



兴趣，以弥补课堂教学的不足，使理论和实践有机结合，巩固了学生已学的知识。在实训时，实训指导教师可以根据学生掌握会计知识的能力高低分项目分层次进行教学。对掌握会计基础知识较好的学生，可以布置给她们的业务量多些，难度可以大些，让她们全面体会企业会计工作的整套流程。对掌握会计知识较差的学生布置给他们的业务量就要适当的减少、难度适当降低，可以重复布置一些经济事项相同而金额不同的经济业务，让她们多练习填制凭证、编制科目汇总表及登记账簿，编制的财务会计报表要项目少，内容简单，让她们也体会到完成会计流程的成就感，以培养她们的专业学习兴趣，提高专业学习能力。

5、增强职业意识，强化技能训练

多年来，会计专业教材偏重于理论知识，传统的理论教学以教师为主体，学生为辅，教师讲，学生听。企业发生的各种经济业务都是形成书面的文字，要进行账务处理就会用会计分录来代替。时间一久，学生只会对书面文字的经济业务做出“反映”，而换成一张张的原始单位，学生就完全蒙了，根本看不懂也不理解原始单据上的内容，无法描述出原始单反映的是一项什么经济业务，这对于培养学生的职业意识与实际操作能力是及其不利的，实际上也有悖于素质教育的整体培养目标。一些学生在进行顶岗时参，虽然掌握了较强的专业理论知识，但实际专业操作能力较差，看不懂原始单据。会计实训室最根本的任务就是培养和提高学生的实际操作能力，使学生能够在教师讲解示范下，从最开始原始凭证的审核、到收付转记账凭证的填制、各种账簿的登记、最后到财务会计报表的填列、分析，以及审批签字等都能亲手操作一遍。这就大大缩短了从理论到实际的距离，由于学生可以按照规范的业务流程和操作规则进行“实战”演习，大大提高了他们的职业意识，强化了实际操作的能力。

6、缓解顶岗难、实习效果差



目前，由于会计专业本身特点形成了本专业实习生对口顶岗难、实习效果差的事实，这也成为大多数会计专业院校的共识。实习单位规模、岗位有限，不能接纳太多学生同时进行实习，实习单位认为实习学生只是过来实习并不是单位的员工，出于对本单位会计信息保密的考虑，不愿让学生接触真实财务资料，学生实习时只能翻看一些简单的凭证或是做些类似文秘的杂事；一些实习单位会计核算制度不健全，核算方法与程序不够规范，会计人员业务水平参差不齐，也直接影响学生的实习效果。所以，目前就会计专业来说，做好实训室建设，提高实践教学水平是最现实、最有效的途径。

三、方案可行性分析

1、现有财商实训场室具备改建多功能会计电算化实训室条件

本校现有会计电算化实训室二间，面积204平方米，学生电脑129台，硬件齐全，通过软件升级和购入新实训平台，完全可将二间会计电算化实训室改建成多功能会计电算化实训室，实现会计电算化实训、会计1+X证书的培训和考证、模拟报税实训、相关专业实习考证和比赛功能。

2、新建综合楼具备新建会计专业实训室条件

新建综合楼六有空的场地，符合新建会计专业实训室条件。可建设成54个工位的会计综合实训室，主要功能为：点钞技能训练、翻打传票技能训练。财会单据录入训练。点钞技能校内通级、翻打传票技能校内通级、财会单据录入通级、手工账训练。

3、校企合作单位和兼职教师情况具备师资队伍建设条件

现有的佛山市四海企业服务中心、佛山市宏创税务师事务所有限责任公司、佛山市瑞志会计师事务所、佛山市大诚会计师事务所有限公司等



校企合作单位都是从事会计专业单位，业务量大，人员专业性强；学校会计专业兼职教师都具有会计类中、高级以上职称，具有丰富的一线实践工作经验。

4、校企合作单位兼职教师和本校师资队伍具备编制实训教材水平

学校会计专业兼职教师都具有会计类中、高级以上职称，具有丰富的一线实践工作经验，

大部份兼职教师在单位还承担培训任务；本校会计专业专任教师23人，高级职称比率达37.5%（9人），双师型比达70.0%（其中，会计师职称9人，经济师职称2人，注册会计师2人）。

专业教师队伍已经成为一支教艺精湛、技能过硬、敬业奉献、专兼结合的双师型队伍。

5、会计双精准建设专项资金和学校资金支持能保障方案实施。

学校十分重视会计专业双精准建设，在资金方面全力保障，双精准预算总计170万元，其中学校自筹70万元，市财政专项投入100万元。成立由主管副校长、专业部主任和专业教师组成的项目建设小组，并建立问责机制以确保项目顺利推进，同时依托校内和校外专家，组成专业建设指导委员会来指导“双精准”示范专业的建设。



四、方案论证意见

为配合我校会计专业的健康发展和专业建设,并结合国家示范校、会计双精间准、双高建设,急需对会计专业校内实训室的进行建设完善。会计专业校内实训室的建设完善方案根据会计专业专项技能训练和岗位综合实训的实践教学要求,本着“校企共建,互利互惠”的原则,新建会计综合实训室、新建真岗真账工作室、改建多功能会计电算化实训室,加上原会计模拟实训室、企业经营沙盘模拟实训室,形成多功能的校内实训基地;实训室师资队伍建设方案有利于本校双师队伍建设和学生专业技能提质培优;校内实训室制度建设能保障实践教学的规范性和质量,保证校内实训室运行规范有序和建设管理工作的制度化、科学化;编制实训教材和编写针对性、实用性很强的会计实训指导书,既可以保证学生所学的理论能够用于实践,又能保证实训不脱离实际。

专家经过论证,同意实施本校会计专业校内实训室的建设完善方案。

组长签字：

论证小组成员签名:

2019 年 12 月 15 日